Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

INSTITUTUL NATIONAL DE SANATATE PUBLICA

Cod de identificare fiscala: 26347241; Adresa: Strada: Leonte Anastasievici, dr., nr. 1-3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 050463; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: directie.generala@insp.gov.ro; Nr de telefon: +40 213183620; Fax: +40 213123426; Persoana de contact: DANIELA VINTILA; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.insp.gov.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu
Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestrictionat, complet si gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 3
Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:
adresa mentionata mai sus
Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:
adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

I.5) Activitate principala

Sanatate

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Software sisteme de operare PC si utilitare Office
Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 17876

II.1.2 Cod CPV Principal:

48620000-0 Sisteme de operare (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare
Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul contractului este reprezentat de furnizarea a 8 (opt) Pachete Software (8 licențe Windows 10 Pro + 8 licențe Microsoft Office Professional Plus 2019) este necesară pentru îndeplinirea activităților și sarcinilor ce revin personalului din cadrul Proiectului ROCCAS Dezvoltarea și implementarea la nivel național cadrului organizatoric necesar inițierii screeningului în cancerul colorectal, Contract de finanțare nr. POCU/ 468/ 4/ 9/ 128106, Cod SMIS: 2014+: 128106, al cărui beneficiar este Institutul Național de Sănătate Publică.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 17882,24 ; Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi:
Nu

II.2 Descriere
II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare
Cod NUTS: RO321 Bucureşti
Locul principal de executare:
sediul INSP

II.2.4 Descrierea achizitiei publice
(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)
Obiectul contractului este reprezentat de furnizarea a 8 (opt) Pachete Software (8 licențe Windows 10 Pro + 8 licențe Microsoft Office Professional Plus 2019) conform specificatiilor din caietul de sarcini, necesare pentru îndeplinirea activităților și sarcinilor ce revin personalului din cadrul Proiectului ROCCAS Dezvoltarea și implementarea la nivel național cadrului organizatoric necesar inițierii screeningului în cancerul colorectal, Contract de finanțare nr. POCU/ 468/ 4/ 9/ 128106, Cod SMIS: 2014+: 128106, al cărui beneficiar este Institutul Național de Sănătate Publică.

II.2.5 Criterii de atribuire
Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii
Durata in luni: -; Durata in zile : 70
Contractul se reinnoieste: Nu
II.2.10 Informatii privind variantele
Vor fi acceptate variante: Nu
II.2.11 Informatii privind optiunile
Optiuni: Nu
II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice
Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu
II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene
Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da
Identificarea proiectului: Prioritatea de investiții 9.iv: Creșterea accesului la servicii accesibile, durabile și de înaltă calitate, inclusiv asistență medical și servicii sociale de interes general
Titlul proiectului: Dezvoltarea și implementarea la nivel național a cadrului organizatoric necesar inițierii screeningului în cancerul colorectal
Contract de finanțare nr. POCU/ 468/ 4/ 9/ 128106
Cod SMIS: 2014+: 128106
Tip de finantare : Program / Proiect
Program/Proiect: Programul Operational Capital Uman - POCU

II.3 Ajustarea pretului contractului
Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice
III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului
Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
1. Ofertanții/ asociații/ terții susținători/ subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, cu excepțiile prevăzute la art. 166, art. 167, alin. (2), art. 171 ale aceleiași legi. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:
Conform prevederilor art. 193 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă acceptă la momentul depunerii solicitărilor de participare sau ofertelor DUAE, constând într-o declarație pe propria

răspundere actualizată, ca dovadă preliminară în locul certificatelor eliberate de către autoritățile publice sau de către terți care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește următoarele condiții:
a) nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167;
b) îndeplinește criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de autoritatea contractantă.
Operatorii economici vor completa DUAE direct în SICAP, în secțiunea dedicată a procedurii de achiziție publică, DUAE (răspuns) deja configurat de autoritatea contractantă.
DUAE conține și informații cu privire la autoritatea publică sau partea terță responsabilă cu întocmirea documentelor justificative, precum și o declarație oficială care să ateste că operatorul economic are obligația să furnizeze, la cerere și fără întârziere, documentele justificative respective. În cazul în care autoritatea contractantă poate obține documentele justificative în mod direct, prin accesarea unei baze de date, DUAE cuprinde, de asemenea, informațiile solicitate în acest scop, cum ar fi adresa de internet a bazei de date, orice dată de identificare și, dacă este cazul, declarația necesară de acordare a consimțământului.
DUAE va fi completat separat și de către terțul/terții susținători, pe a cărui/căror capacitate tehnică și profesională se bazează ofertantul, conform art. 193, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Conform prevederilor art. 183, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, dacă terțul/terții nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască terțul/terții susținător/susținători fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal.
DUAE va fi completat separat și de către subcontractant, dacă este cazul, menționându-se partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare, conform art. 193, alin. (3) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Conform prevederilor art. 170, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care este identificată o situație de excludere cu privire la sucontractanții propuși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 171, autoritatea contractantă solicită ofertantului/candidatului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.
Conform prevederilor art. 196 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, înainte de atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru, autoritatea contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE. Autoritatea contractantă poate invita candidații/ofertanții să completeze sau să clarifice documentele prezentate.
Se vor prezenta ca documente justificative:
certificate privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau al celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.
după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
alte documente edificatoare, după caz.
Justificare:
Conform prevederilor art. 169 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă exclude un operator economic în orice moment al procedurii de atribuire în care ia la cunoștință că operatorul economic se află, având în vedere acțiunile sau inacțiunile săvârșite înainte sau în cursul procedurii, în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, de natură să atragă excluderea din procedura de atribuire, cu excepțiile prevăzute la art. 166, art. 167, alin. (2), art. 171 ale aceleiași legi.
2. Ofertanții/asociații/terții susținători/subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile privind conflictul de interese prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
Se va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți și subcontractanți).
Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
Persoanele care dețin funcție de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:
Director General, Dr. Cucuiu Radu Cristian
Director Gen. Adj. Economic, Ec. Harabagiu Steluța
Coordonator proiect: Dr. Ungurean Carmen
Consilier jurdic: Șovăroiu Ilona
Expert achiziții: Vintilă Daniela
Responsabili viza CFP: Sementov Gabriel
Expert financiar: Pencea Mona
Membrii Birou Achiziții INSP: Zidaru Raluca, Chiran Carmen,
Persoane care au participat la întocmirea caietului de sarcini și referatul de necesitate: Partin Alexandru, Georgescu Bogdan, Podaru

Luciana.
Justificare:
Legea nr. 98/2016:
Art. 58. Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a preveni, identifica și remedia situațiile de conflict de interese, în scopul evitării denaturării concurenței și al asigurării tratamentului egal pentru toți operatorii economici."
Art. 62.
(1) În cazul în care autoritatea contractantă identifică o situație potențial generatoare de conflict de interese în sensul art. 59, aceasta are obligația de a întreprinde orice demersuri necesare pentru a stabili dacă situația respectivă reprezintă o situație de conflict de interese și de a prezenta candidatului/ofertantului aflat în respectiva situație o expunere a motivelor care, în opinia autorității contractante, sunt de natură să ducă la un conflict de interese.
(2) În cazul prevăzut la alin. (1), autoritatea contractantă solicită candidatului/ofertantului transmiterea punctului său de vedere cu privire la respectiva situație.
(3) În cazul în care, în urma aplicării dispozițiilor alin. (1) și (2), autoritatea contractantă stabilește că există un conflict de interese, autoritatea contractantă adoptă măsurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, dispunând măsuri cum ar fi înlocuirea persoanelor responsabile cu evaluarea ofertelor, atunci când le este afectată imparțialitatea, acolo unde este posibil, sau eliminarea ofertantului/candidatului aflat în relație cu persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante.
Art. 63.
(1) Autoritatea contractantă precizează în documentele achiziției numele persoanelor cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Cerință:
Operatorul economic ce depune ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, că este legal constituit și că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.
Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:
Ofertanții vor completa în SICAP, în mod direct, după autentificare, cu informațiile aferente situației lor, răspunsurile la DUAE publicat de autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire.

Documentele justificative care vor proba îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului sau, pentru persoane juridice străine, documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență profesională în țara în care ofertantul este rezident, vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar.
Certificat constatator emis de ONRC din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Informatiile cuprinse în acesta trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentarii.
Documentele prezentate trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării.
Documentele emise într-o altă limbă decât limba română se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.
Justificare:
Conform prevederilor art. 173, alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita oricărui operator economic să prezinte documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuantumul garanției pentru fiecare lot în parte este de 1% din valoarea estimată a contractului, respectiv 178 lei.
Aceasta se constituie în conformitate cu prevederile art. 36 din HG nr. 395/2016. Cursul de reconversie leu/altă valută este cel afișat de BNR la data publicării invitației de participare.
Perioada de valabilitate: 90 zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.
Garanția se poate constitui prin instrument de garantare emis în condițiile legii de către o societate bancară sau de către o societate de asigurări, cu condiția respectării prevederilor art. 36 alin. (2) – (4) din H.G. nr. 395/2016.
Dacă garanția se constituie prin virament bancar, transferul va fi efectuat în contul autorității contractante: RO19TREZ7055005XXX006108 deschis la Trezoreria sector 5, București.
CUI INSP: 26347241.
Garanția de participare se poate constitui și prin depunere la Casieria INSP, zilnic între orele 09.00 - 14.00, conform art.36, alin.(6) din H.G. nr. 395/2016, dacă valoarea acesteia nu depășeste plafonul de 5.000 lei. Dovada constituirii garanției trebuie să fie postată scanată în SEAP până la data limită de depunere a ofertelor.
Garanția de participare emisă în altă limbă decât româna va fi însoțită de traducerea autorizată.
Autoritatea contractantă are dreptul de a reține garanția de participare, ofertantul pierzând suma constituită, atunci când acesta din urmă se află în oricare din situațiile prevăzute de art. 37, alin. (1) lit. a) - c) din HG nr. 395/2016.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garanția de bună execuție a contractului este de 5% din valoarea contractului fară TVA si se constituie in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului.
Modul de constituire a garantiei de buna executie: Garantia de buna executie se exprima in lei si va fi constituita conform art. 40 din H.G. 395/2016 printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de catre o societate bancara sau de catre o societate de asigurari sau se poate constitui si prin depunere la casieria INSP, zilnic intre orele 09.00 - 14.00 si devine anexa la contract.
Perioada de valabilitate a garantiei este cel putin egala cu durata contractului.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
c) www.anap.gov.ro
d) Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice aprobate prin HG nr.395/2016
e) Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronica

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata
Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatia electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantii vor prezenta propunerea tehnica astfel încât sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in cadrul Documentatia de atribuire - "Caietul de sarcini"

1 - Propunerea tehnica va contine un comentariu, articol cu articol privind toate specificatiile continute in caietul de sarcini, prin intermediarul carora ofertantul va demonstra corespondenta propunerii tehnice cu prevederile din caietul de sarcini, cu evidenta aspectelor care vor face obiectul evaluarii tehnice;

- Propunerea tehnica se va intocmi intr-o maniera organizata, astfel incat procesul de evaluare a ofertelor sa permita identificarea facila a corespondentei informatiilor cuprinse in oferta cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini;

- Propunerea tehnica se va prezenta separat, la rubrica special prevazuta in SEAP in acest sens, respectiv „ documente de calificare si propunere tehnica". In cazul in care oferta nu respecta cerintele prevazute in documentatia de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge. Ofertele care se incadreaza in prevederile art. 134, 136, 137 din HG 395/2016 vor fi declarate inacceptabile, iar cele care se incadreaza in prevederile art. 134, 135, 137 din aceeasi hotarare vor fi declarate neconforme. In conformitate cu prevederile art. 55 alin 2 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice „ Subcontractantii propusi trebuie sa respecte aceleasi obligatii ca si ofertantii, in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele si acordurile internationale in aceste domenii, prevazute in documentatia de atribuire potrivit art. 51 alin 1)".

Notă:

a. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată că nu sunt respectate elementele propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute în caietul de sarcini) autoritatea contractanta își rezervă dreptul de a denunta unilateral contractul.

b. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare poate conduce la respingerea ofertei.

c. În cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitată sunt incidente prevederile de la lit. b) de mai sus.

Cerintele impuse prin caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale. Precizam ca datele furnizate trebuie sa fie exacte.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica la autoritatile competente exactitatea datelor declarate și asumate de operatorul economic.

2. Fise tehnice detaliate, pagini catalog, prospecte, care trebuie sa cuprindă toate informațiile necesare în vederea determinării corespondentei între produsul ofertat și cerințele minimale din caietul de sarcini. În propunerea tehnică solicitată la pct. 1, pentru fiecare caracteristică tehnică se va specifica pagina din fila de prospect/fișa tehnică/catalog unde se regasește această caracteristică. Propunerea tehnică va respecta întocmai și în totalitate cerintele impuse în caietul de sarcini, în caz contrar oferta va fi declarată neconformă și respinsă.

NOTA : propunerea tehnica este parte integrata din oferta, iar lipsa acesteia conduce la respingerea ofertei, ca fiind neconforma. In propunerea tehnica , ofertantii vor mentiona si cantitatile ofertate pentru fiecare produs in parte. Propunerea tehnica se va incadra in SICAP sub forma unui singur document ce va cuprinde toate cele trei categorii de informatii solicitate. In propunerea tehnică, ofertanții vor mentiona și cantitățile ofertate.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara se completeaza in SICAP la rubrica special prevazuta in acest sens.

NOTA:

a) Propunerea financiara va fi exprimata exclusiv în Lei, fara TVA cu doua zecimale. La evaluarea ofertelor financiare se va lua in

calcul pretul unitar (dupa caz) ofertat inmultit cu cantitatea solicitata.
b) In cazul in care oferta nu respecta cerintele prevazute in documentatia de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge. Ofertele care se incadreaza in prevederile art. 134, 136, 137 din HG 395/2016 vor fi declarate inacceptabile, iar cele care se incadreaza in prevederile art. 134, 135, 137 din aceeasi hotarare vor fi declarate neconforme.
c) Autoritatea contractanta va stabili oferta castigatoare pe baza criteriului de atribuire stabilit – pretul cel mai scazut – in conditiile in care ofertantul respectiv indeplineste criteriile de selactie si calificare solicitate prin fisa de data a achizitiei.
d). Orice alt document al propunerii financiare se va prezenta corespunzator astfel încat acesta sa furnizeze toate informatiile cu privire la preturile respective (exprimate în Lei, fara TVA) precum si la alte conditii financiare si comerciale astfel încat aceasta sa asigure executarea tuturor operatiunilor prevazute in caietul de sarcini.
e) Se va completa si introduce in SICAP o anexa centralizatoare de preturi produse. Pretul ofertat in cadrul propunerii financiare va trebui sa includa toate cheltuielile de livrarea produselor.
f) Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate.
g) In cazul lipsei unui document aferent propunerii finaciare si/ sau completarea gresita a unui document ori neprezentarea acestuia in forma solicitata sunt incidente prevederilor de la litera b de mai sus.
h) Niciun fel de cereri si pretentii ulterioare ale ofertantului legate de ajustari de preturi, determinate de astfel de motive, nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase intre partile contractante

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Se vor prezenta urmatoarele documente in forma si modul solicitate:
1. Dovada achitarii garantiei de participare (se va face prin postarea scanata in SICAP pana la data limita de depunere a ofertelor, la rubrica documente de calificare);
2. DUAE completat online, Formular DUAE trebuie depus odata cu oferta, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila conform art 137 alin (2) lit. b) din H.G. nr 395/2016.
3. Clauzele contractuale asumate
4. Propunerea tehnica – a se vedea Sectiunea IV.4.1.
5. Propunerea financiara – a se vedea Sectiunea IV.4.2.

Atentie!
Toate documentele/ ofertele depuse pe SEAP trebuie sa fie semnate cu semnatura electronica extinsa (vezi art. 123, alin 3 din HG nr. 395/2016). Procedura simplificata se va aplica integral prin mijloace electronice. În acest sens numai operatorii economici înregistrati în SEAP au dreptul de a transmite/depune oferta, conform prevederilor atr. 101 si urmatoarele din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica/ acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.
Operatorii economici au obligatia de a transmite oferta si DUAE in format electronic numai pana la data si ora limita stabilita pentru depunerea ofertelor, in conditiile prevazute de art. 104 alin (3) din H.G. nr 395/2016.
In conformitate cu prevederie art. 60 alin. (1) si alin (4) din H.G. nr 395/2016, documentele care se transmit prin mijloace electronice vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si incarcate in SICAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic si numai de catre operatorii economici inregistrati. (Legea nr 445/2001 privind semnatura electronica, conform art. 4 alin (4)). Documentele eliberate de terti se vor prezenta scanate si semnate electronic de catre ofertant, pe propria raspundere, cu mentiunea „ conform cu originalul". In acest sens, documentele in discutie se vor scana si importa intr-un document de tip format editor de text (cum ar fi Word sa PDF), care permite semnarea documentului respectiv cu semnatura electronica a operatorului economic si se vor incarca in SEAP, la sectiunea corespunzatoare respectivelor documente.
In conformitate cu prevederile art. 193 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice „ (1) Autoritatea contractantă acceptă la momentul depunerii solicitărilor de participare sau ofertelor DUAE, constând într-o declarație pe propria răspundere actualizată, ca dovadă preliminară în locul certificatelor eliberate de către autoritățile publice sau de către terți care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește următoarele condiții:
a)nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167;
b) îndeplinește criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de autoritatea contractantă;
c) dacă este cazul, îndeplinește criteriile de selecție stabilite de autoritatea contractantă în conformitate cu prevederile prezentei legi.
(2) În cazul în care operatorul economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară ori privind capacitatea tehnică și profesională invocând susținerea unui terț, DUAE include informațiile menționate la alin. (1) cu privire la terțul susținător;
(3) În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți.
(4) Pe lângă informațiile prevăzute la alin. (1)-(3), DUAE conține și informații cu privire la autoritatea publică sau partea terță responsabilă cu întocmirea documentelor justificative, precum și o declarație oficială care să ateste că operatorul economic are obligația să furnizeze, la cerere și fără întârziere, documentele justificative respective.
(5) În cazul în care autoritatea contractantă poate obține documentele justificative prevăzute la alin. (4) în mod direct, prin accesarea

unei baze de date, DUAE cuprinde, de asemenea, informațiile solicitate în acest scop, cum ar fi adresa de internet a bazei de date, orice dată de identificare și, dacă este cazul, declarația necesară de acordare a consimțământului." Nu se accepta oferte alternative. Ofertantii au obligatia de a analiza cu grija documentatia de atribuire si sa pregateasca oferta conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale din caietul de sarcini. Pentru pregatirea si transmiterea ofertei, operatorul trebuie sa examineze toate documentele ce formeaza documentatia de atribuire. Nerespectarea instructiunilor si neprezentarea formularelor solicitate completate integral/ corespunzator sunt activitati realizate pe riscul operatorului. Esecul de a depune o oferta care sa nu indeplineasca cerintele minime si obligatorii de calificare va conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabila. Ofertantii poarta exclusiv raspunderea pentru examinarea cu atentia cuvenita a documentatiei de atribuire, inclusiv modificari a documentatiei de atribuire emisa in timpul perioadei de pregatire a ofertei, precum si obtinerea tuturor informatiilor necesare cu privire la orice fel de conditii si obligatii care pot afecta in vreun fel valoarea, conditiile sau natura ofertei sau executia contractului. Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregatirea si depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de catre operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii. Prezumtia de legalitate si autenticitate a documentelor prezentate; ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in original si/ sau copie in vederea participarii la procedura; analiza documetelor prezentate de ofertanti de catre comisia de evaluare nu angajeaza din partea acesteia nici o raspundere sau obligatie fata de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect. Ofertantul elaboreaza oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si indica, motivat, in cuprinsul acesteia ca informatii din propunerea tehnica si /sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile – art 123 alin.(1) din H.G. nr. 395/2016. Operatorul economic depune oferta, DUAE, documentele de calificare, raspunsurile la solicitarile de clarificari numai prin mijloace electronice atunci cand participa la o procedura de atribuire care se desfasoara prin intermediul SEAP , art. 123 alin. (2) din H.G. nr. 395/2016. Documentele anterior mentionate se semneaza cu semnatura elecronica extinsa, reprezentand documente originale, art. 123 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016. La solicitarea autoritatii contractante adresate ofertantului clasat pe locul I in clasamentul intermediar la finalizarea evaluarii ofertelor, acesta va prezenta: documentele justificative solicitate pentru demonstrarea indeplinirii cerinmtelor de calificare; in cazul in care exista discrepante intre informatiile prevazute in DUAE si cele prevazute in fisa de date, prevaleaza informatiile din fisa de date, DUAE urmand a fi revizuit corespunzator – art. 20 din H.G. nr. 395/2016; accesul la documentatia achizitiei este nerestrictionat, direct si complet prin mijloace electronice – www.e-licitatie.ro; reguli de comunicare si transmitere a datelor; orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire – atr. 160 alin.(1) din Legea achizitiilor publice.; solicitarile de clarificari se vor adresa in SEAP la Sectiunea „ Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP la Sectiunea „ Documentatie si Clarificari"din cadrul anuntului de participare/ invitatiei de participare. Prin urmare, pentru transmiterea solicitarilor de clarificari in legatura cu Documentatia de atribuire, operatorii economici trebuie sa se inregistreze in S.I.C.A.P.(www.e-licitatie.ro) : - ca operator economic,-ca participant la procedura de atribuire. Autoritatea contractanta va raspunde, in mod clar, complet si fara ambiguitati, cat mai repede posibil, la orice solicitare de clarificari sau informatii suplimentare, intr-o perioada care nu trebuie sa depaseasca, de regula, 3 (trei) zile lucratoare de la primirea unei astfel de solicitari din partea unui operator economic-art.160 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Orice raspuns al autoritatii contractante la solicitarile de clarificari sau informatii suplimentare primite in conditiile art.160 alin.(1) din lege, se posteaza in SEAP la sectiunea specifica, disponibila in sistemul informatic, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat-Art.27 din H.G.nr.395/2016.

In masura in care solicitarile de calificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire nu au fost adresate in timp util de operatorii economici interesati, in conditiile art.161 din Lege, autoritatea contractanta raspunde la solicitarea de calificari in masura in care se respecta, in mod cumulativ, urmatoarele:

a) perioada necesara pentru elaborarea si transmiterea in SEAP de catre autoritatea contractanta a raspunsului face posibila primirea acestuia de catre operatrii economici inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor sau solicitarilor de participare;

b) raspunsul nu modifca informatiile deja publicate, nu afecteaza modul de elaborare a ofertelor si nici nu devine necesara publicarea unei erate.-art.27 din H.G.nr.395/2016.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 3 zile lucratoare.

Pentru comunicarile ulterioare depunerii ofertelor: In scopul verificarii conformitatii propunerii tehnice cu cerintele caietului de sarcini sau in scopul verificarii propunerii financiare ,autoritatea contractanta poate solicita prezentarea anumitor clarificari/completari.-art.62,alin.(1) din H.G.nr.395/2016. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de calificare in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP (Sectiunea " Intrebari"). Atat solicitarea autoritatii contractante ,cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic ,semnate cu semnatura electronica extinsa,bazate pe un certificat calificat , eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat . –art.62 alin.(1) din H.G. nr. 395/2016. Asocierea . Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant sau candidat, individual ori in comun cu alti operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire , subcontractant propus sau tert sustinator ,in conditiile prevazute de prezenta lege – art.53 din Legea nr .98/2016 privind achizitiile publice. Esecul de a depune o oferta care sa nu indeplineasca cerintele minime si obligatorii de calificare va conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabila. Ofertantii trebuie sa transmita o oferta completa pentru toate achizitiile ce fac obiectul acestui contract. Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activitati si cantitati incomplete. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina operatorului economic; Ofertantii poarta exclusiv raspunderea pentru examinarea cu atentia cuvenita a documentatiei de atribuire , inclusiv a oricarei clarificari aduse documentatiei de atribuire in timpul perioadei de pregatire a ofertei prin raspunsurile autoritatii contractante la solicitarile de clarificari, precum si pentru obtinerea tuturor informatiilor necesare cu

privire la orice fel de conditii si obligatii care pot afecta in vreun fel valoarea, conditiile sau natura ofertei sau executia contractului ; In cazul in care exista incertitudini sau neclaritati in ceea ce priveste anumite documente prezentate, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita detalii, precizari sau confirmari suplimentare atat de la ofertantul in cauza, cat si de la autoritatiile competente care pot furniza informatii in acest sens. Operatorul economic trebuie sa ia toate masurile astfel incat oferta sa fie transmisa in SICAP, numai in format electronic si numai pana la data limita de depunere a ofertei, asa cum este aceasta evidentiata in cadrul anuntului de participare simplificat. Nu se accepta oferte si/sau documente de calificare nesemnate cu semnatura electronica extinsa; In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale; Orice operator economic are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa in acest sens.
Pentru a fi considerate parte a ofertei deja depuse, modificarile trebuie prezentate in coformitate cu prevederile prezentei Documentatii de atribuire, cu amendamentul ca in antetul fiecarui document prin care se modifica un document deja transmis se va inscrie in mod obligatoriu mentiunea " MODIFICARI ". Operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta dupa expirarea datei limita stabilita pentru depunerea ofertei, sub sanctiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului si executarea garantiei de participare .Esecul de a depune o oferta care sa nu indeplineasca cerintele minime si obligatorii de calificare va conduce la respigerea ofertei ca fiind inacceptabila.Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute la art.8 din Legea 101/2016.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu
Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu
Se va accepta facturarea electronica: Nu
Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in vederea participarii la procedura. Analiza documentelor prezentate de catre ofertanti de catre comisia de evaluare nu angajeaza din partea acesteia nici o raspundere sau obligatie fata de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect. Daca vor fi 2 sau mai multe oferte admisibile cu valori ofertate egale clasate pe primul loc, comisia de evaluare va solicita reofertarea intr-un termen rezonabil stabilit, prin intermediarul SEAP. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina operatorului economic. Ofertantii poarta exclusiv raspunderea pentru examinarea cuvenita a documentatiei de atribuire, inclusiv a oricarei clarificari aduse documentatie de atribuire in timpul perioadei de pregatire a ofertei prin raspunsurile autoritatii contractante la solicitarile de clarificari, precum si pentru obtinerea tuturor informatiilor necesare cu privire la orice fel de conditii si obligatii care pot afecta in vreun fel valoarea, conditiile sau natura ofertei sau executia contractului;
Toate documentele depuse în SICAP (oferta, solicitari de clarificari etc.) vor fi scanate si semnate cu semnatura electronica extinsa conform art. 60 din HG nr. 395/2016.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: office@cnsc.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsc.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:
Termene de exercitare a caii de atac sunt prevazute la art. 8 din Legea 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-