Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

INSTITUTUL NATIONAL DE SANATATE PUBLICA

Cod de identificare fiscala: 26347241; Adresa: Strada: Leonte Anastasievici, dr., nr. 1-3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 050463; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: directie.generala@insp.gov.ro; Nr de telefon: +40 213183620; Fax: +40 213123426; Persoana de contact: DANIELA VINTILA; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.insp.gov.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu
Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestrictionat, complet si gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10
Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:
adresa mentionata mai sus
Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:
adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

I.5) Activitate principala

Sanatate

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

SERVICII CAMPANIE DE PUBLICITATE ȘI SERVICII DE PROMOVARE ONLINE - 2 loturi
Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 16837/21.09.2021

II.1.2 Cod CPV Principal:

79341400-0 Servicii de campanii de publicitate (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii
Servicii diverse

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul contractului este reprezentat de prestarea de servicii campanie de publicitate (lotul 1) și servicii de promovare online (lotul 2) a Proiectului ROCCAS Dezvoltarea și implementarea la nivel național cadrului organizatoric necesar inițierii screeningului în cancerul colorectal

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 1559712 ; Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi:

Da
Ofertele trebuie depuse pentru: Numarul maxim de loturi
Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 2

II.2 Descriere

II.2.1 - Denumire lot

1 - Servicii de campanie de publicitate

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Servicii de campanii de publicitate (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 Bucureşti
Locul principal de executare:
sediul INSP, str. Dr. Leonte, nr. 1-3, sector 5, Bucuresti

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)
Obiectul contractului este reprezentat de prestarea de servicii de campanii de publicitate iconform cerintelor din caietul de sarcini. În vederea atingerii obiectivelor Proiectului ROCCAS Dezvoltarea și implementarea la nivel național cadrului organizatoric necesar inițierii screeningului în cancerul colorectal, Contract de finanțare nr. POCU/ 468/ 4/ 9/ 128106, Cod SMIS: 2014+: 128106, al cărui beneficiar este Institutul Național de Sănătate Publică, respectiv promovarea proiectului şi informarea, educarea și conștientizarea grupului țintă este avută în vedere organizarea unei campanii naționale de informare, educare și conștientizare a pacienților care se va desfășura în perioada 2021-2023.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
experienta similara - Prezentarea a cel putin 2 spoturi radio	componenta tehnică	15% Punctaj maxim factor: **15**
Algoritm de calcul: **Punctajul se acordă astfel:** **a) Pentru prezentarea a 4 sau mai multe spoturi radio realizate de catre ofertant sau furnizorii acetuia pentru campanii de publicitate desfasurate anterior, se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 15 puncte;** **b) Pentru prezentarea a 3 spoturi radio realizate de catre ofertant sau furnizorii acetuia pentru campanii de publicitate desfasurate anterior, se acordă 10 puncte;** **c) Pentru prezentarea a 2 spoturi radio realizate de catre ofertant sau furnizorii acetuia pentru campanii de publicitate desfasurate anterior, se acordă 5 puncte;** **Prezentarea a mai putin de 2 spoturi radio realizate de catre ofertant sau furnizorii acetuia pentru campanii de publicitate desfasurate anterior reprezinta neindeplinirea cerintelor minime din caietul de sarcini, conducand la respingerea ofertei.**		
Pretul ofertei	Componenta financiara	70% Punctaj maxim factor: **70**
Algoritm de calcul: **Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.**		
experienta similara - Prezentarea a cel putin 2 spoturi video	componenta tehnică	15% Punctaj maxim factor: **15**
Algoritm de calcul: **Punctajul se acordă astfel:** **a) Pentru prezentarea a 4 sau mai multe spoturi video realizate de catre ofertant sau furnizorii acetuia pentru campanii de publicitate desfasurate anterior, se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 15 puncte;** **b) Pentru prezentarea a 3 spoturi video realizate de catre ofertant sau furnizorii acetuia pentru campanii de publicitate desfasurate anterior, se acordă 10 puncte;** **c) Pentru prezentarea a 2 spoturi video realizate de catre ofertant sau furnizorii acetuia pentru campanii de publicitate desfasurate anterior, se acordă 5 puncte;** **Prezentarea a mai putin de 2 spoturi video realizate de catre ofertant sau furnizorii acetuia pentru campanii de publicitate desfasurate anterior reprezinta neindeplinirea cerintelor minime din caietul de sarcini, conducand la respingerea ofertei.**		
Punctaj maxim total: **100**		

II.2.6 Valoarea totala estimata
Valoarea estimata fara TVA : 1505712; Moneda: RON
Valoarea garantiei de participare: 0,500 % - 7528,56 RON

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii
Durata in luni: 25; Durata in zile : -
Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele
Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile
Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice
Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene
Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da
Identificarea proiectului: Titlul proiectului: Dezvoltarea și implementarea la nivel național a cadrului organizatoric necesar inițierii screeningului în cancerul colorectal
Contract de finanțare nr. POCU/ 468/ 4/ 9/ 128106
Cod SMIS: 2014+: 128106
Tip de finantare : Program / Proiect
Program/Proiect: Programul Operational Capital Uman - POCU

II.2.1 - Denumire lot
2 - Servicii de promovare online

II.2.2 Coduri CPV
Cod CPV Principal: Servicii de promovare (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare
Cod NUTS: RO321 Bucureşti
Locul principal de executare:
sediul INSP, str. Dr. Leonte, nr. 1-3, sector 5, Bucuresti

II.2.4 Descrierea achizitiei publice
(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)
Obiectul contractului este reprezentat de prestarea de servicii de promovare online conform cerintelor din caietul de sarcini. În vederea atingerii obiectivelor Proiectului ROCCAS Dezvoltarea și implementarea la nivel național cadrului organizatoric necesar inițierii screeningului în cancerul colorectal, Contract de finanțare nr. POCU/ 468/ 4/ 9/ 128106, Cod SMIS: 2014+: 128106, al cărui beneficiar este Institutul Național de Sănătate Publică, este avută în vedere promovarea proiectului şi informarea, educarea și conștientizarea grupului țintă.

II.2.5 Criterii de atribuire
Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea totala estimata
Valoarea estimata fara TVA : 54000; Moneda: RON
Valoarea garantiei de participare: 0,500 % - 270 RON

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii
Durata in luni: 25; Durata in zile : -
Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele
Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da
Identificarea proiectului: Titlul proiectului: Dezvoltarea și implementarea la nivel național a cadrului organizatoric necesar inițierii screeningului în cancerul colorectal
Contract de finanțare nr. POCU/ 468/ 4/ 9/ 128106
Cod SMIS: 2014+: 128106
Tip de finantare : Program / Proiect
Program/Proiect: Programul Operational Capital Uman - POCU

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

1. Ofertanții/ asociații/ terții susținători/ subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, cu excepțiile prevăzute la art. 166, art. 167, alin. (2), art. 171 ale aceleiași legi.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:
Operatorii economici vor completa DUAE direct în SICAP, în secțiunea dedicată a procedurii de achiziție publică, DUAE (răspuns) deja configurat de autoritatea contractantă.
DUAE conține și informații cu privire la autoritatea publică sau partea terță responsabilă cu întocmirea documentelor justificative, precum și o declarație oficială care să ateste că operatorul economic are obligația să furnizeze, la cerere și fără întârziere, documentele justificative respective. În cazul în care autoritatea contractantă poate obține documentele justificative în mod direct, prin accesarea unei baze de date, DUAE cuprinde, de asemenea, informațiile solicitate în acest scop, cum ar fi adresa de internet a bazei de date, orice dată de identificare și, dacă este cazul, declarația necesară de acordare a consimțământului.
DUAE va fi completat separat și de către terțul/terții susținători, pe a cărui/căror capacitate tehnică și profesională se bazează ofertantul, conform art. 193, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Conform prevederilor art. 183, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, dacă terțul/terții nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască terțul/terții susținător/susținători fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal.
DUAE va fi completat separat și de către subcontractant, dacă este cazul, menționându-se partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare, conform art. 193, alin. (3) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Conform prevederilor art. 170, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care este identificată o situație de excludere cu privire la sucontractanții propuși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 171, autoritatea contractantă solicită ofertantului/candidatului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

Conform prevederilor art. 196 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, înainte de atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru, autoritatea contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE. Autoritatea contractantă poate invita candidații/ofertanții să completeze sau să clarifice documentele prezentate.
Se vor prezenta ca documente justificative:
certificate privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau al celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
alte documente edificatoare, după caz.

Înainte de atribuirea contractului, operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, conform art. 165 alin. 3 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

2. Ofertanții/asociații/terții susținători/subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile privind conflictul de interese prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
Se va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți și subcontractanți).
Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
Persoanele care dețin funcție de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:
Director General, Dr. Cucuiu Radu Cristian
Director Gen. Adj. Economic, Ec. Harabagiu Steluța
Coordonator proiect: Dr. Ungurean Carmen
Consilier jurdic: Șovăroiu Ilona
Expert achiziții: Vintilă Daniela
Responsabili viza CFP: Sementov Gabriel
Membrii Birou Achiziții INSP: Zidaru Raluca, Chiran Carmen,
Persoane care au participat la întocmirea caietului de sarcini și referatul de necesitate: Zoicaș Veronica, Podaru Luciana.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Operatorul economic ce depune ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, că este legal constituit și că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.
Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:
Ofertanții vor completa în SICAP, în mod direct, după autentificare, cu informațiile aferente situației lor, răspunsurile la DUAE publicat de autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire.

Documentele justificative care vor proba îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului sau, pentru persoane juridice străine, documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență profesională în țara în care ofertantul este rezident, vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar.
Documentele prezentate trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării.
Documentele emise într-o altă limbă decât limba română se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Loturile: 1,2
Specificati cifra de afaceri medie anuala
Ofertantul trebuie să prezinte informații privind cifra de afaceri medie anuală pe ultimii 3 (trei) ani (2018, 2019, 2020), în conformitate cu prevederile art. 175, alin. 2, lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
Se solicită ca ofertantul să fi avut cifra de afaceri medie anuală cel puțin egală cu valoarea contractului de furnizare ce urmează a fi atribuit, respectiv:
Pentru Lotul 1: 1.505.712,00 lei
Pentru Lotul 2: 54.000,00 lei
Modalitatea de indeplinire:
Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:
Ofertanții vor completa în SICAP, în mod direct, după autentificare, cu informațiile aferente situației lor, răspunsurile la DUAE publicat de autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire.

Documentele justificative care vor proba îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt, conform art. 177, alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare: declarații sau extrase bancare/ situații financiare sau extrase din situații financiare/ declarație privind cifra totală de afaceri a operatorului economic.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Loturile: 1,2

Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Experienta similara în conformitate cu art. 179 lit. b) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, actualizată.

Ofertantul trebuie să facă dovada faptului că a prestat în ultimii trei ani, calculaţi până la data limită de depunere a ofertelor, servicii similare celor care fac obiectul achiziției astfel, la nivelul a cel mult 3 contracte:

Pentru Lotul 1: 1.505.712,00 lei

Pentru Lotul 2: 54.000,00 lei

Modalitatea de indeplinire:

Modalitatea de îndeplinire:

Conform art. 193 din Legea nr. 98/2016, se va completa și prezenta DUAE pentru fiecare operator economic (OE) participant la procedură a cărui experienţă similară se doreşte a fi luată în calcul la analiza experienţei similare a ofertantului. Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, să prezinte documentele justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea cerinţei minimale de calificare, în conformitate cu informaţiile cuprinse în DUAE.

Se vor solicita ca şi documente justificative documente suport: certificate/ documente emise sau contrasemnate de autorităţile contractante sau clienţii privaţi, beneficiari ai serviciilor prestate, cum ar fi procese-verbale de recepţie, recomandări, certificate constatatoare sau orice alte documente edificatoare echivalente care să ateste prestarea efectivă a serviciilor specificate în DUAE, a căror valoare, fără TVA, să fie cel puţin egală cu pragul valoric minim solicitat.

Pentru a-și demonstra capacitatea de prestare a serviciilor, ofertantul trebuie să facă dovada faptului că aceste servicii au fost recepționate.

Documentele prezentate trebuie să fie valabile (actuale/reale) la data prezentării.

Documentele emise într-o altă limbă decât limba română vor fi însoţite de traduceri autorizate în limba română.

În cazul în care ofertantul demonstrează îndeplinirea cerinţei minime privind experienţa similară invocând susţinerea acordată de către o altă persoană, conform prevederilor art. 182 din Legea nr. 98/2016, cu modificările şi completările ulterioare, acesta se consideră a fi calificat dacă terţul susţinător demonstrează îndeplinirea cerinţei minime solicitate prin prezentarea documentelor relevante. Totodată, în acest caz, este obligatorie prezentarea angajamentului ferm al persoanei susţinătoare respective, precum și documentele transmise ofertantului de către terţul susţinător, din care să rezulte modul efectiv prin care terţul susţinător va asigura îndeplinirea propriului angajament de susţinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

În cazul în care ofertantul este un grup de operatori economici, cerinţa minimă privind experienţa similară se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. Dacă grupul de operatori economici demonstrează îndeplinirea cerinţei minime privind experienţa similară invocând susţinerea acordată de către un terţ, modalitatea de îndeplinire a cerinţei este similară celei aferente ofertei individuale menţionată mai sus, cu precizarea că susţinerea va fi acordată asocierii şi nu unuia dintre asociaţi.

Neprezentarea odată cu oferta a DUAE completat de către terţul susţinător sau a angajamentului ferm al acestuia va avea drept consecinţă respingerea ofertei in cauză, ca fiind inacceptabilă.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Loturile: 1,2

Proportia de subcontractare

Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze.

Modalitatea de indeplinire:

DUAE va fi completat separat și de către subcontractant, dacă este cazul, menționându-se partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare, conform art. 193, alin. (3) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuantumul garanției pentru fiecare lot în parte este de 0,5% din valoarea estimată fără TVA a fiecărui lot:
- Pentru lotul 1 garanția de participare este de 7.528,56 lei;
- Pentru lotul 2 garanția de participare este de 270 lei.

Aceasta se constituie în conformitate cu prevederile art. 36 din HG nr. 395/2016. Cursul de reconversie leu/altă valută este cel afișat de BNR la data publicării invitației de participare.
Perioada de valabilitate: 90 zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.
Garanția se poate constitui prin instrument de garantare emis în condițiile legii de către o societate bancară sau de către o societate de asigurări, cu condiția respectării prevederilor art. 36 alin. (2) – (4) din H.G. nr. 395/2016.
Dacă garanția se constituie prin virament bancar, transferul va fi efectuat în contul autorității contractante: RO19TREZ7055005XXX006108 deschis la Trezoreria sector 5, București.
CUI INSP: 26347241.
Garanția de participare se poate constitui și prin depunere la Casieria INSP, zilnic între orele 09.00 - 14.00, conform art.36, alin.(6) din H.G. nr. 395/2016, dacă valoarea acesteia nu depășește plafonul de 5.000 lei. Dovada constituirii garanției trebuie să fie postată scanată în SEAP până la data limită de depunere a ofertelor.
Garanția de participare emisă în altă limbă decât româna va fi însoțită de traducerea autorizată.
Autoritatea contractantă are dreptul de a reține garanția de participare, ofertantul pierzând suma constituită, atunci când acesta din urmă se află în oricare din situațiile prevăzute de art. 37, alin. (1) din HG nr. 395/2016.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garanția de bună execuție a contractului este de 5% din valoarea contractului fară TVA si se constituie in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului.
Modul de constituire a garantiei de buna executie: Garantia de buna executie se exprima in lei si va fi constituita conform art. 40 din H.G. 395/2016 printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de catre o societate bancara sau de catre o societate de asigurari sau, pentru sume mai mici de 5000 lei, se poate constitui si prin depunere la casieria INSP, zilnic intre orele 09.00 - 14.00 si devine anexa la contract.
Perioada de valabilitate a garantiei este cel putin egala cu durata contractului.
Neconstituirea garanției de bună execuție (cuantum/procent, termen de constituire) dă dreptul achizitorului care este astfel lezat de a considera contractul de drept reziliat şi de a pretinde plata de daune-interese, notificând acest fapt prestatorului.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
c) www.anap.gov.ro
d) Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice aprobate prin HG nr.395/2016
e) Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronica

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatia electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantii vor prezenta propunerea tehnica astfel încât sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in cadrul Documentatia de atribuire - "Caietul de sarcini"

1 - Propunerea tehnica va contine un comentariu, articol cu articol privind toate specificatiile continute in caietul de sarcini, prin intermediarul carora ofertantul va demonstra corespondenta propunerii tehnice cu prevederile din caietul de sarcini, cu evidenta aspectelor care vor face obiectul evaluarii tehnice;

- Propunerea tehnica se va intocmi intr-o maniera organizata, astfel incat procesul de evaluare a ofertelor sa permita identificarea facila a corespondentei informatiilor cuprinse in oferta cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini;

- Propunerea tehnica se va prezenta separat, la rubrica special prevazuta in SEAP in acest sens, respectiv „ documente de calificare si propunere tehnica". In cazul in care oferta nu respecta cerintele prevazute in documentatia de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge. Ofertele care se incadreaza in prevederile art. 134, 136, 137 din HG 395/2016 vor fi declarate inacceptabile, iar cele care se incadreaza in prevederile art. 134, 135, 137 din aceeasi hotarare vor fi declarate neconforme. In conformitate cu prevederile art. 55 alin 2 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice „ Subcontractantii propusi trebuie sa respecte aceleasi obligatii ca si ofertantii, in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele si acordurile internationale in aceste domenii, prevazute in documentatia de atribuire potrivit art. 51 alin 1)".

Notă:

a. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată că nu sunt respectate elementele propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute în caietul de sarcini) autoritatea contractanta îsi rezervă dreptul de a denunta unilateral contractul.

b. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare poate conduce la respingerea ofertei.

c. În cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitată sunt incidente prevederile de la lit. b) de mai sus.

Orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerinţelor minimale din Caietul de sarcini. Ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini sau care nu satisface cerinţele caietului de sarcini va fi declarată ofertă neconformă și va fi respinsă. Precizam ca datele furnizate trebuie sa fie exacte.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica la autoritatile competente exactitatea datelor declarate și asumate de operatorul economic.
2. Ofertantul trebuie să prezinte în cadrul propunerii tehnice planul detaliat de prestare a serviciilor pe toată durata contractului. Planul de prestare trebuie să conţină, delimitat pe etape, toate serviciile solicitate şi livrabilele.
3. Clauzele contractuale asumate.

NOTA : propunerea tehnica este parte integrata din oferta, iar lipsa acesteia conduce la respingerea ofertei, ca fiind neconforma. In propunerea tehnica , ofertantii vor mentiona si cantitatile ofertate pentru fiecare pozitie in parte din fiecare lot. Propunerea tehnica se va incadra in SICAP sub forma unui singur document ce va cuprinde toate informatiile solicitate.

Prestatorul, pe baza informaţiilor menţionate în Caietul de sarcini, va prezenta, fără a se limita însă la acestea, cel puţin următoarele informaţii:
- aspecte considerate ca fiind esenţiale pentru obţinerea rezultatelor aşteptate ale contractului și atingerea obiectivelor acestuia, însoţite de comentarii relevante, demonstrând astfel gradul de cunoaştere și înţelegere a domeniului de activitate al proiectului, a rezultatului final al activităţilor desfăşurate;
- se va prezenta viziunea proprie asupra realizării contractului, din care să reiasă modul în care prestatorul a înţeles contextul și scopul proiectului, realizarea activităţilor şi atingerea obiectivelor şi a rezultatelor aşteptate;
- enumerarea şi explicarea riscurilor și ipotezelor privind execuţia contractului.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara se completeaza in SICAP la rubrica special prevazuta in acest sens.
Modalitatea de introducere a prețurilor în SEAP:
a) oferta financiară va fi introdusă în SEAP ca valoare, ofertantul având grijă ca aceasta sa fie criptată și salvată; mesajele de finalizare a criptării și salvării este indicat să fie păstrate (print screen) pentru cazul în care sistemul are probleme;
b) oferta financiară va fi introdusă în SEAP cu bifarea opțiunii că este ofertă financiară astfel încât autoritatea contractantă să nu vizualizeze prețurile decât după calificare.
NOTA:
a) Propunerea financiara va fi exprimata exclusiv în Lei, fara TVA cu doua zecimale. Evaluarea ofertelor se va face prin compararea pretului total ofertat/ lot. Propunerea financiară trebuie să fie corelată cu propunerea tehnică.
b) In cazul in care oferta nu respecta cerintele prevazute in documentatia de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge. Ofertele care se incadreaza in prevederile art. 134, 136, 137 din HG 395/2016 vor fi declarate inacceptabile, iar cele care se incadreaza in prevederile art. 134, 135, 137 din aceeasi hotarare vor fi declarate neconforme.
c) Autoritatea contractanta va stabili oferta castigatoare pe baza criteriului de atribuire stabilit, pentru fiecare lot, in conditiile in care ofertantul respectiv indeplineste criteriile de selectie si calificare solicitate prin fisa de data a achizitiei. Evaluarea si atribuirea contractului se fac la nivelul fiecarui lot in parte ce face obiectul procedurii de achizitie.
d). Orice alt document al propunerii financiare se va prezenta corespunzator astfel încat acesta sa furnizeze toate informatiile cu privire la preturile respective (exprimate în Lei, fara TVA) precum si la alte conditii financiare si comerciale astfel încat aceasta sa asigure executarea tuturor operatiunilor prevazute in caietul de sarcini.
e) Se va completa si introduce in SICAP o anexa centralizatoare de preturi in care se vor detalia costurile pentru fiecare activitate. Toate costurile legate de implementarea contractului, cum ar fi: onorariile experţilor, cheltuieli de transport, cheltuieli de comunicaţii, cheltuieli administrative și indirecte, taxele pentru afișaj publicitar / difuzare spoturi, etc. vor fi incluse de către prestator în preţul ofertat. Niciun echipament nu va fi achiziţionat în numele Beneficiarului ca parte a acestui contract sau transferat acestuia la sfârșitul acestui contract.
f) Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate.
g) In cazul lipsei unui document aferent propunerii finaciare si/ sau completarea gresita a unui document ori neprezentarea acestuia in forma solicitata sunt incidente prevederilor de la litera b de mai sus.
h) Niciun fel de cereri si pretentii ulterioare ale ofertantului legate de ajustari de preturi, determinate de astfel de motive, nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase intre partile contractante

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Se vor prezenta urmatoarele documente in forma si modul solicitate:
1. Dovada achitarii garantiei de participare, separat pentru fiecare lot la care se participa, se va face prin postarea scanata in SICAP pana la data limita de depunere a ofertelor.
2. DUAE completat online. Formularul DUAE trebuie depus odata cu oferta, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila conform art 137 alin (2) lit. b) din H.G. nr 395/2016.
4. Propunerea tehnica – a se vedea Sectiunea IV.4.1.
5. Propunerea financiara – a se vedea Sectiunea IV.4.2.
6. Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
7. Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoana, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];

8. Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
9. Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
10. Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
11. Formulare
Atentie!
Toate documentele/ ofertele depuse pe SEAP trebuie sa fie semnate cu semnatura electronica extinsa (vezi art. 123, alin 3 din HG nr. 395/2016).
Licitatia deschisa se va aplica integral prin mijloace electronice. În acest sens numai operatorii economici înregistrati în SEAP au dreptul de a transmite/depune oferta, conform prevederilor atr. 101 si urmatoarele din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica/ acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.
Operatorii economici au obligatia de a transmite oferta si DUAE in format electronic numai pana la data si ora limita stabilita pentru depunerea ofertelor, in conditiile prevazute de art. 104 alin (3) din H.G. nr 395/2016.
In conformitate cu prevederie art. 60 alin. (1) si alin (4) din H.G. nr 395/2016, documentele care se transmit prin mijloace electronice vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si incarcate in SICAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic si numai de catre operatorii economici inregistrati. (Legea nr 445/2001 privind semnatura electronica, conform art. 4 alin (4)). Documentele eliberate de terti se vor prezenta scanate si semnate electronic de catre ofertant, pe propria raspundere, cu mentiunea „ conform cu originalul". In acest sens, documentele in discutie se vor scana si importa intr-un document de tip format editor de text (cum ar fi Word sa PDF), care permite semnarea documentului respectiv cu semnatura electronica a operatorului economic si se vor incarca in SEAP, la sectiunea corespunzatoare respectivelor documente.
In conformitate cu prevederile art. 193 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice „ (1) Autoritatea contractantă acceptă la momentul depunerii solicitărilor de participare sau ofertelor DUAE, constând într-o declarație pe propria răspundere actualizată, ca dovadă preliminară în locul certificatelor eliberate de către autoritățile publice sau de către terți care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește următoarele condiții:
a)nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167;
b) îndeplinește criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de autoritatea contractantă;
c) îndeplinește criteriile de selecție stabilite de autoritatea contractantă în conformitate cu prevederile prezentei legi.
(2) În cazul în care operatorul economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară ori privind capacitatea tehnică și profesională invocând susținerea unui terț, DUAE include informațiile menționate la alin. (1) cu privire la terțul susținător;
(3) În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți.
(4) Pe lângă informațiile prevăzute la alin. (1)-(3), DUAE conține și informații cu privire la autoritatea publică sau partea terță responsabilă cu întocmirea documentelor justificative, precum și o declarație oficială care să ateste că operatorul economic are obligația să furnizeze, la cerere și fără întârziere, documentele justificative respective.
(5) În cazul în care autoritatea contractantă poate obține documentele justificative prevăzute la alin. (4) în mod direct, prin accesarea unei baze de date, DUAE cuprinde, de asemenea, informațiile solicitate în acest scop, cum ar fi adresa de internet a bazei de date, orice dată de identificare și, dacă este cazul, declarația necesară de acordare a consimțământului." Nu se accepta oferte alternative.
Ofertantii au obligatia de a analiza cu grija documentatia de atribuire si sa pregateasca oferta conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale din caietul de sarcini. Pentru pregatirea si transmiterea ofertei, operatorul trebuie sa examineze toate documentele ce formeaza documentatia de atribuire. Nerespectarea instructiunilor si neprezentarea formularelor solicitate completate integral/ corespunzator sunt activitati realizate pe riscul operatorului.
Esecul de a depune o oferta care sa nu indeplineasca cerintele minime si obligatorii de calificare va conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabila. Ofertantii poarta exclusiv raspunderea pentru examinarea cu atentia cuvenita a documentatiei de atribuire, inclusiv modificari a documentatiei de atribuire emisa in timpul perioadei de pregatire a ofertei, precum si obtinerea tuturor informatiilor necesare cu privire la orice fel de conditii si obligatii care pot afecta in vreun fel valoarea, conditiile sau natura ofertei sau executia contractului.
Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregatirea si depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de catre operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii. Prezumtia de legalitate si autenticitate a documentelor prezentate; ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in original si/ sau copie in vederea participarii la procedura; analiza documetelor prezentate de ofertanti de catre comisia de evaluare nu angajeaza din partea acesteia nici o raspundere sau obligatie fata de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect.

Ofertantul elaboreaza oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si indica, motivat, in cuprinsul acesteia ca informatii din propunerea tehnica si /sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile – art 123 alin.(1) din H.G. nr. 395/2016. Operatorul economic depune oferta, DUAE, documentele de calificare, raspunsurile la solicitarile de clarificari numai prin mijloace electronice atunci cand participa la o procedura de atribuire care se desfasoara prin intermediul SEAP , art. 123 alin. (2) din H.G. nr. 395/2016.
Documentele anterior mentionate se semneaza cu semnatura elecronica extinsa, reprezentand documente originale, art. 123 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016.
La solicitarea autoritatii contractante adresate ofertantului clasat pe locul I in clasamentul intermediar la finalizarea evaluarii ofertelor, acesta va prezenta: documentele justificative solicitate pentru demonstrarea indeplinirii cerintelor de calificare.
In cazul in care exista discrepante intre informatiile prevazute in DUAE si cele prevazute in fisa de date, prevaleaza informatiile din fisa de date, DUAE urmand a fi revizuit corespunzator – art. 20 din H.G. nr. 395/2016.
Accesul la documentatia achizitiei este nerestrictionat, direct si complet prin mijloace electronice – www.e-licitatie.ro. Documentatia va fi postata si pe site-ul www.insp.gov.ro/achizitii2021.
Reguli de comunicare si transmitere a datelor:
- orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire – atr. 160 alin.(1) din Legea achizitiilor publice;
- solicitarile de clarificari se vor adresa in SEAP la Sectiunea „ Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP la Sectiunea „ Documentatie si Clarificari"din cadrul anuntului de participare/ invitatiei de participare.
Prin urmare, pentru transmiterea solicitarilor de clarificari in legatura cu Documentatia de atribuire, operatorii economici trebuie sa se inregistreze in S.I.C.A.P.(www.e-licitatie.ro) : - ca operator economic,-ca participant la procedura de atribuire. Autoritatea contractanta va raspunde, in mod clar, complet si fara ambiguitati, cat mai repede posibil, la orice solicitare de clarificari sau informatii suplimentare, intr-o perioada care nu trebuie sa depaseasca, de regula, 3 (trei) zile lucratoare de la primirea unei astfel de solicitari din partea unui operator economic-art.160 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Orice raspuns al autoritatii contractante la solicitarile de clarificari sau informatii suplimentare primite in conditiile art.160 alin.(1) din lege, se posteaza in SEAP la sectiunea specifica, disponibila in sistemul informatic, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat-Art.27 din H.G.nr.395/2016.
In masura in care solicitarile de calificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire nu au fost adresate in timp util de operatorii economici interesati, in conditiile art.161 din Lege, autoritatea contractanta raspunde la solicitarea de calificari in masura in care se respecta, in mod cumulativ, urmatoarele:
a) perioada necesara pentru elaborarea si transmiterea in SEAP de catre autoritatea contractanta a raspunsului face posibila primirea acestuia de catre operatrii economici inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor sau solicitarilor de participare;
b) raspunsul nu modifca informatiile deja publicate, nu afecteaza modul de elaborare a ofertelor si nici nu devine necesara publicarea unei erate.-art.27 din H.G.nr.395/2016.
Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 10 zile.

Pentru comunicarile ulterioare depunerii ofertelor: In scopul verificarii conformitatii propunerii tehnice cu cerintele caietului de sarcini sau in scopul verificarii propunerii financiare ,autoritatea contractanta poate solicita prezentarea anumitor clarificari/completari.-art.62,alin.(1) din H.G.nr.395/2016. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de calificare in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP (Sectiunea " Intrebari"). Atat solicitarea autoritatii contractante ,cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic ,semnate cu semnatura electronica extinsa,bazate pe un certificat calificat , eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat . –art.62 alin.(1) din H.G. nr. 395/2016. Asocierea . Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant sau candidat, individual ori in comun cu alti operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire , subcontractant propus sau tert sustinator ,in conditiile prevazute de prezenta lege – art.53 din Legea nr .98/2016 privind achizitiile publice. Esecul de a depune o oferta care sa nu indeplineasca cerintele minime si obligatorii de calificare va conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabila. Ofertantii trebuie sa transmita o oferta completa pentru toate achizitiile ce fac obiectul acestui contract. Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activitati si cantitati incomplete. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina operatorului economic; Ofertantii poarta exclusiv raspunderea pentru examinarea cu atentia cuvenita a documentatiei de atribuire , inclusiv a oricarei clarificari aduse documentatiei de atribuire in timpul perioadei de pregatire a ofertei prin raspunsurile autoritatii contractante la solicitarile de clarificari, precum si pentru obtinerea tuturor informatiilor necesare cu privire la orice fel de conditii si obligatii care pot afecta in vreun fel valoarea, conditiile sau natura ofertei sau executia contractului ; In cazul in care exista incertitudini sau neclaritati in ceea ce priveste anumite documente prezentate, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita detalii, precizari sau confirmari suplimentare atat de la ofertantul in cauza, cat si de la autoritatiile competente care pot furniza informatii in acest sens. Operatorul economic trebuie sa ia toate masurile astfel incat oferta sa fie transmisa in SICAP, numai in format electronic si numai pana la data limita de depunere a ofertei, asa cum este aceasta evidentiata in cadrul anuntului de participare simplificat. Nu se accepta oferte si/sau documente de calificare nesemnate cu semnatura electronica extinsa; In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale; Orice operator economic are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa in acest sens.
Pentru a fi considerate parte a ofertei deja depuse, modificarile trebuie prezentate in coformitate cu prevederile prezentei

Documentatii de atribuire, cu amendamentul ca in antetul fiecarui document prin care se modifica un document deja transmis se va inscrie in mod obligatoriu mentiunea " MODIFICARI ". Operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta dupa expirarea datei limita stabilita pentru depunerea ofertei, sub sanctiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului si executarea garantiei de participare .Esecul de a depune o oferta care sa nu indeplineasca cerintele minime si obligatorii de calificare va conduce la respigerea ofertei ca fiind inacceptabila.Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute la art.8 din Legea 101/2016.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu
Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu
Se va accepta facturarea electronica: Nu
Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in vederea participarii la procedura. Analiza documentelor prezentate de catre ofertanti de catre comisia de evaluare nu angajeaza din partea acesteia nici o raspundere sau obligatie fata de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect. Daca vor fi 2 sau mai multe oferte admisibile cu valori ofertate egale clasate pe primul loc, comisia de evaluare va solicita reofertarea intr-un termen rezonabil stabilit, prin intermediarul SEAP. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina operatorului economic. Ofertantii poarta exclusiv raspunderea pentru examinarea cuvenita a documentatiei de atribuire, inclusiv a oricarei clarificari aduse documentatie de atribuire in timpul perioadei de pregatire a ofertei prin raspunsurile autoritatii contractante la solicitarile de clarificari, precum si pentru obtinerea tuturor informatiilor necesare cu privire la orice fel de conditii si obligatii care pot afecta in vreun fel valoarea, conditiile sau natura ofertei sau executia contractului.
Documentatia de atribuire va fi publicata si pe site-ul INSP, www. insp.gov.ro, sectiunea achizitii publice 2021/documentatii licitatii SEAP.

Toate documentele depuse în SICAP (oferta, solicitari de clarificari etc.) vor fi scanate si semnate cu semnatura electronica extinsa conform art. 60 din HG nr. 395/2016.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: office@cnsc.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsc.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:
Termene de exercitare a caii de atac sunt prevazute la art. 8 din Legea 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-