Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

INSTITUTUL NATIONAL DE SANATATE PUBLICA

Cod de identificare fiscala: 26347241; Adresa: Strada: Leonte Anastasievici, dr., nr. 1-3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 050463; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: directie.generala@insp.gov.ro; Nr de telefon: +40 213183620; Fax: +40 213123426; Persoana de contact: DANIELA VINTILA; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.insp.gov.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu
Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestrictionat, complet si gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 3
Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:
adresa mentionata mai sus
Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:
adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

I.5) Activitate principala

Sanatate

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii realizare Sistem informatic pentru dezvoltare Registrului Național de Screening pentru identificarea pacienților cu factori de risc cardiovascular
Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 9002/25.05.2021

II.1.2 Cod CPV Principal:

72262000-9 Servicii de dezvoltare software (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii
Servicii diverse

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul contractului îl reprezintă realizarea unui Sistem informatic pentru dezvoltarea Registrului Național de screening pentru identificarea pacienților cu factori de risc cardiovascular

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 415190,80 ; Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 Bucureşti

Locul principal de executare:

STR. DR. LEONTE ANASTASIEVICI NR.1-3, SECTOR 5, BUCUREȘTI, Localitatea: București,

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Institutul Național de Sănătate Publică în parteneriat cu Asociația Română pentru Promovarea Sănătății, Societatea Română de Cardiologie, Institutul de Urgență pentru Boli Cardiovasculare și Transplant Târgu Mureș, Institutul de Boli Cardiovasculare Timișoara și Coaliția Organizațiilor Pacienților cu Afecțiuni Cronice din România, implementează începând cu data de 29 iulie 2020 proiectul: „Totul pentru inima ta - Program de screening pentru identificarea pacienților cu factori de risc cardiovascular" - Contract nr. POCU/805/4/9/137424, intenționează să achiziționeze Servicii de Dezvoltare software a Sistemului informatic privind screeningul BVC.

Sistemul informatic va permite, pe baza unor drepturi de utilizare, medicilor de familie, introducerea de date specifice, pentru fiecare pacient participant la screeningului BVC. Datele solicitate sunt cele stabilite in metodologia de screening BVC

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	20% Punctaj maxim factor: **20**
Algoritm de calcul: **Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.**		
Durata de implementare a proiectului	Componenta tehnica	41% Punctaj maxim factor: **41**
Algoritm de calcul: **Pentru oferta cu termenul de implementare cel mai mic dintre ofertele admise se acorda 41 puncte. Pentru alta oferta, punctajul (T ofertant) se calculeaza dupa formula: T ofertant = (Termen minim ofertat / Termen ofertat) x 41.** **Ofertele cu durată de implementare peste 3 luni vor fi declarate neconforme.**		
Experianta similara a specialistilor propusi	Componenta tehnica	39% Punctaj maxim factor: **39**
Algoritm de calcul: **Experienţă similară se va puncta astfel (maxim 13 puncte/expert, 3 experti):** **• 1 proiect similar în care să fi ocupat funcţia solicitată sau o funcţie similară (cu aceleaşi atribuţii) - 4 puncte;** **• 2 proiecte similare în care să fi ocupat funcţia solicitată sau o funcţie similară (cu aceleaşi atribuţii) - 8 puncte;** **• 3 sau mai multe proiecte similare în care să fi ocupat funcţia solicitată sau o funcţie similară (cu aceleaşi atribuţii)- 13 puncte.** **Participarea în proiecte similare se va dovedi prin recomandări/contracte de munca emise din partea clienţilor beneficiari/angajatori. Pentru programator şi programator configurare baze de date, prin proiect similar se înţelege proiect de implementare a unui sistem software medical de tip screening sau de tip registre nationale de sănătate publică. Pentru managerul de proiect, prin proiect similar se întelege proiect de dezvoltare soluţie software.** **Experienţa specialiştilor propuşi se va consemna într-un centralizator care va conţine numele expertului şi proiectele din care acesta a făcut parte, la care se vor anexa CV-urile fiecărui expert şi recomandările din partea clienţilor pentru personalul propus sau contractele de munca care atesta implicarea în proiecte şi experienţa individuală a expertului propus.**		
Punctaj maxim total: **100**		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 36; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertanții/asociații/terții susținători/subcontractanții nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:

- Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți și subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor.
- Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente sunt:

Certificate privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;

Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau al celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Dupa caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

Notă: În cazul ofertanților străini se vor prezenta documente echivalente eliberate de autorități competente din țara de reședință.

Ofertanții/asociații/terții susținători/subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016.

Încadrarea în situația prevazută la art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerința corespunzatoare în formularul DUAE din documentația de atribuire.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerintei: Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorul economic ce depune ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, că este legal constituit și că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

a) Ofertanții vor completa în SICAP, în mod direct, după autentificare, cu informațiile aferente situației lor, răspunsurile la DUAE publicat de autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire;

b) Documentele justificative care vor proba îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar.

Certificat constatator emis de ONRC din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Informatiile cuprinse în acesta trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentarii.

Pentru persoane juridice straine:

Documente edificatoare care sa dovedească o forma de înregistrare ca persoana juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenența profesională, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

Documentul se va prezenta însotit traducerea autorizată a acestora în limba romană.

Operatorul economic va completa cerința corespunzatoare în formularul DUAE din documentația de atribuire.

Acest certificat trebuie prezentat în original sau copie legalizată numai de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin (2) din Legea nr. 98/2016 privind Achiziţiile Publice.
NOTĂ: 1) în cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerințeieste suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.
2) în situația în care Ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator și pentru terții susținători/subcontractanți în DUAE.
3) pentru subcontractanții declarați în DUAE, obiectul de activitate înscris în Certificatul Constatator va fi în concordanță cu partea din contract pe care aceștia o vor realiza.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat
Ofertantul va face dovada îndeplinirii cerintei privind experiența similară prin prezentarea unei liste privind activitatile/serviciile furnizate, similare cu cele care fac parte din obiectul contractului, respectiv activități/servicii de dezvoltare și implementare de soluții software medical de tip screening sau de tip registre naționale de sănătate publică la nivelul a cel puțin 1 contract (finzalizate, aflate în derulare sau în curs de finalizare) în ultimii 3 ani, raportată la data limită de depunere a ofertelor, în valoare cumulată de cel puțin 415.190,80 lei fără TVA.
Se va prezenta lista principalelor servicii realizate în ultimii 3 ani calculați până la data limită de depunere a ofertelor.
Modalitatea de indeplinire:
Completarea DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiența, prin raportare la contractele prestate în trecut, corespunzator cerințelor autorității contractante.
Urmatoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor:
- copii ale unor parți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit;
- certificate de predare-primire;
- recomandări;
- procese-verbale de recepție;
- certificari de bună execuție;
- certificate constatatoare;
- documente justificative ale terțului susținator/terților susținători.

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016.
Tertul/tertii sustinatori vor completa DUAE cu informatii privind nivelul lor de experienta, prin raportare la contractele executate in trecut, corespunzator sustinerii acordate.În cazul depunerii unei oferte comune (asociere), fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care vor include informatiile cu privire la modul de îndeplinire a cerintelor de capacitate economica si financiara proportional cu cota de implicare în executarea viitorului contract.Indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractanta solicita ca acestia sa raspunda în mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica.Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze
Ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi.
Modalitate de indeplinire: in DUAE completat de ofertant se vor include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti.
Acordul de subcontractare se va prezenta odata cu DUAE. Documentele justificative care probeaza indeplinirea cerintei vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Diplome de studii si calificari profesionale
1 Manager de proiect
- Experienţă minim 10 ani în derulare si implementare proiecte IT;
- Studii superioare dovedite cu diplomă de licenţă sau de master;
- Experienţă în funcţia de manager de proiect/director de proiect/coordonator proiect într-un proiect de dezvoltare soluţie software – minim 1 proiect în care a îndeplinit activităţi similare cu cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract – se va puncta conform fisei de date;
- Cunoştinte dovedite prin diplomă/certificat de absolvire pentru îmbunătăţirea proceselor în dezvoltarea de produse şi servicii software;
- Cunoştinte dovedite prin diplomă/certificat de absolvire specialist pentru sisteme de management de calitate;

1 Programator
– experienţă minim 10 ani în limbaje de programare (JAVA SCRIPT, PHP,SQL, etc)
- Studii superioare dovedite cu diplomă de licenţă sau de master;
- Cunoştinţe dovedite prin diplomă/certificat de absolvire manager pentru sisteme de management al securităţii informaţiei ISO 27001;
- Experienţă similară, pe o funcţie similară, în elaborarea de software medical de tip screening sau de tip registre naţionale de sănătate publică – minim 1 proiect – se va puncta conform fisei de date;

1 Programator configurare baza de date
- experienţă minim 10 ani în data base administrator;
- Studii superioare dovedite cu diplomă de licenţă sau de master;
- Cunoştinţe dovedite prin diplomă/certificat de absolvire soluţii VMWare;
- Cunoştinţe dovedite prin diplomă/certificat de absolvire în domeniul securităţii cibernetice - Ethical Hacker;
- experienţă similară, pe o funcţie similară, în gestionare baze de date aferente soluţiilor software medical de tip screening sau de tip registre naţionale de sănătate publică – minim 1 proiect – se va puncta conform fisei de date;

Modalitatea de indeplinire:
1 Manager de proiect
- Dovada se va face prin prezentarea de recomandări personale pentru persoana propusă, emise, semnate şi ştampilate de către angajator / beneficiarii proiectelor prezentate ca referintă sau copii după contractele de muncă de unde să reiasă în clar participarea în proiectul similar şi experienţa;
-Cunoştinte dovedite prin diplomă/certificat de absolvire pentru îmbunătăţirea proceselor în dezvoltarea de produse şi servicii software;
-Cunoştinte dovedite prin diplomă/certificat de absolvire specialist pentru sisteme de management de calitate;

1 Programator
Dovada se va face prin prezentarea de recomandări personale pentru persoana propusă, emise, semnate şi ştampilate de către angajator / beneficiarii proiectelor prezentate ca referintă sau copii dupa contractele de muncă de unde să reiasă în clar participarea în proiectul similar si experienta.

1 Programator configurare baza de date
Dovada se va face prin prezentarea de recomandări personale pentru persoana propusă, emise, semnate şi ştampilate de către angajator / beneficiarii proiectelor prezentate ca referinţă sau copii după contractele de muncă de unde să reiasă în clar participarea în proiectul similar şi experienţa;

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:
Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:
III.1.6.a) Garantie de participare:
Cuantumul garanției este de 1% din valoarea estimată fără TVA, respectiv 4.151lei. Aceasta se constituie în conformitate cu prevederile art. 36 din HG nr. 395/2016. Cursul de reconversie leu/alta valută este cel afisat de BNR la data publicării invitației de participare.
Perioada de valabilitate: 90 zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.
Dacă garanția se constituie prin instrument de garantare emis în conditiile legii de către o societate bancară sau de către o societate de asigurari, cu condiția respectării prevederilor art. 36 alin. (2) – (4) din H.G. nr. 395/2016.
Daca garanția se constituie prin virament bancar, transferul va fi efectuat în contul autorității contractante: RO19TREZ7055005XXX006108 deschis la Trezoreria sector 5, București.
CUI INSP: 26347241.
Garanția de participare se poate constitui și prin depunere la Casieria INSP, zilnic intre orele 09.00 - 14.00, conform art.36, alin.(6) din H.G. nr. 395/2016, daca valoarea acesteia nu depaseste plafonul de 5000 lei.
Dovada constituirii garanției trebuie sa fie postată scanată în SEAP până la data limită de depunere a ofertelor.
Garanția de participare emisa în alta limba decât româna va fi însotita de traducerea autorizată.
Autoritatea contractantă are dreptul de a reține garanția de participare, ofertantul pierzând suma constituită, atunci când acesta din urma se afla în oricare din situațiile prevazute de art. 37, alin. (1) lit. a) și lit. c) din HG nr. 395/2016.
III.1.6.b) Garantie de buna executie:
Garanția de bună execuție a contractului este de 10% din valoarea contractului subsecvent fără TVA și se constituie în termen de 5

zile lucrătoare de la data semnării contractului.
Modul de constituire a garanției de bună execuție: Garanția de bună execuție se exprimă în lei și va fi constituită, conform art. 40 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice aprobate prin H.G. nr. 395/2016, printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de către o societate bancară sau de către o societate de asigurări sau se poate constitui și prin depunere la casieria INSP, zilnic între orele 09.00 - 14.00 și devine anexă la contract.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
c) www.anap.gov.ro
d) Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice aprobate prin HG nr.395/2016
e) Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronica

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Da

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata
Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatia electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana
Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta
3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice
Ofertantii vor prezenta propunerea tehnica astfel încât sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in cadrul Documentatia de atribuire - "Caietul de sarcini"
1. Propunerea tehnica va contine un comentariu, articol cu articol privind toate specificatiile continute in caietul de sarcini, prin intermediarul carora ofertantul va demonstra corespondenta propunerii tehnice cu prevederile din caietul de sarcini, cu evidenta aspectelor care vor face obiectul evaluarii tehnice;
- Propunerea tehnica se va intocmi intr-o maniera organizata, astfel incat procesul de evaluare a ofertelor sa permita identificarea facila a corespondentei informatiilor cuprinse in oferta cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini;
- Propunerea tehnica se va prezenta separat, la rubrica special prevazuta in SEAP in acest sens, respectiv „ documente de calificare si propunere tehnica". In cazul in care oferta nu respecta cerintele prevazute in documentatia de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge. Ofertele care se incadreaza in prevederile art. 134, 136, 137 din HG 395/2016 vor fi declarate inacceptabile, iar cele care se incadreaza in prevederile art. 134, 135, 137 din aceeasi hotarare vor fi declarate neconforme. In conformitate cu prevederile art. 55 alin 2 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice „ Subcontractantii propusi trebuie sa respecte aceleasi obligatii ca si ofertantii, in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele si acordurile internationale in aceste domenii, prevazute in documentatia de atribuire potrivit art. 51 alin 1)".
Notă:
a. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată că nu sunt respectate elementele propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute în caietul de sarcini) autoritatea contractanta îsi rezervă dreptul de a denunta unilateral contractul.
b. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare poate conduce la respingerea ofertei.
c. În cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitată sunt incidente prevederile de la lit. b) de mai sus.
Cerintele impuse prin caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale. Precizam ca datele furnizate trebuie sa fie exacte. Autoritatea contractantă îsi rezervă dreptul de a verifica la autoritatile competente exactitatea datelor declarate și asumate de operatorul economic.

2. Durata de dezvoltare a sistemului va rezulta din graficul de proiect propus și va fi mentionată explicit în cadrul ofertei tehnice în sectiunea "Cerinte tehnice- grafic de realizare proiect".

3. Experienţa specialiştilor propuşi se va consemna într-un centralizator care va conţine numele expertului şi proiectele din care acesta a făcut parte, la care se vor anexa CV-urile fiecărui expert şi recomandările din partea clienţilor pentru personalul propus sau contractele de munca care atesta implicarea în proiecte și experiența individuală a expertului propus.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare
Propunerea financiara se completeaza in SEAP la rubrica special prevazuta in acest sens. Ofertanții vor prezenta un plan detaliat al costurilor pentru serviciile solicitate .
NOTA:
a) Propunerea financiara va fi exprimata exclusiv în Lei, fara TVA cu doua zecimale.
b) In cazul in care oferta nu respecta cerintele prevazute in documentatia de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge. Ofertele care se incadreaza in prevederile art. 134, 136, 137 din HG 395/2016 vor fi declarate inacceptabile, iar cele care se incadreaza in prevederile art. 134, 135, 137 din aceeasi hotarare vor fi declarate neconforme.
c) Autoritatea contractanta va stabili oferta castigatoare pe baza criteriului de atribuire stabilit in condintiile in care ofertantul respectiv indeplineste criteriile de selectie si calificare solicitate prin fisa de data a achizitiei.
d). Orice alt document al propunerii financiare se va prezenta corespunzator astfel încat acesta sa furnizeze toate informatiile cu privire la preturile si tarifele respective (exprimate în Lei, fara TVA) precum si la alte conditii financiare si comerciale astfel încat aceasta sa asigure executarea tuturor operatiunilor prevazute in caietul de sarcini.
e) Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate.
f) In cazul lipsei unui document aferent propunerii finaciare si/ sau completarea gresita a unui document ori neprezentarea acestuia in forma solicitata sunt incidente prevederilor de la litera b de mai sus.
g) Niciun fel de cereri si pretentii ulterioare ale ofertantului legate de ajustari de preturi, determinate de astfel de motive, nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase intre partile contractante.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Se vor prezenta urmatoarele documente in forma si modul solicitate:
1. Dovada achitarii garantiei de participare;
2. DUAE completat online.
3. Formular DUAE trebuie depus odata cu oferta, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila conform art 137 alin (2) lit. b) din H.G. nr 395/2016.
4. Propunerea tehnica – a se vedea Sectiunea IV.4.1.
5. Propunerea financiara – a se vedea Sectiunea IV.4.2.
6. Dovada constituirii garantiei de participare se va face prin postarea scanata in SEAP pana la data limita de depunere a ofertelor.
Atentie!
Toate documentele/ ofertele depuse pe SEAP trebuie sa fie semnate cu semnatura electronica extinsa (vezi art. 123, alin 3 din HG nr. 395/2016).Procedura simplificata se va aplica integral prin mijloace electronice. În acest sens numai operatorii economici înregistrati în SEAP au dreptul de a transmite/depune oferta, conform prevederilor art. 101 si urmatoarele din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica/ acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.
Operatorii economici au obligatia de a transmite oferta si DUAE in format electronic numai pana la data si ora limita stabilita pentru depunerea ofertelor, in conditiile prevazute de art. 104 alin (3) din H.G. nr 395/2016.
In conformitate cu prevederie art. 60 alin. (1) si alin (4) din H.G. nr 395/2016, documentele care se transmit prin mijloace electronice vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si incarcate in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic si numai de catre operatorii economici inregistrati. (Legea nr 445/2001 privind semnatura electronica, conform art. 4 alin (4). Documentele eliberate de terti se vor prezenta scanate si semnate electronic de catre ofertant, pe propria raspundere, cu mentiunea „ conform cu originalul". In acest sens, documentele in discutie se vor scana si importa intr-un document de tip format editor de text (cum ar fi Word sa PDF), care permite semnarea documentului respectiv cu semnatura electronica a operatorului economic si se vor incarca in SEAP, la sectiunea corespunzatoare respectivelor documente.
In conformitate cu prevederile art. 193 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice „ (1) Autoritatea contractantă acceptă la momentul depunerii solicitărilor de participare sau ofertelor DUAE, constând într-o declarație pe propria răspundere actualizată, ca dovadă preliminară în locul certificatelor eliberate de către autoritățile publice sau de către terți care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește următoarele condiții:
a)nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167;
b) îndeplinește criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de autoritatea contractantă;
c) dacă este cazul, îndeplinește criteriile de selecție stabilite de autoritatea contractantă în conformitate cu prevederile prezentei legi.
(2) În cazul în care operatorul economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară ori privind capacitatea tehnică și profesională invocând susținerea unui terț, DUAE include informațiile menționate la alin. (1) cu privire la terțul susținător;
(3) În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți.
(4) Pe lângă informațiile prevăzute la alin. (1)-(3), DUAE conține și informații cu privire la autoritatea publică sau partea terță responsabilă cu întocmirea documentelor justificative, precum și o declarație oficială care să ateste că operatorul economic are obligația să furnizeze, la cerere și fără întârziere, documentele justificative respective.
(5) În cazul în care autoritatea contractantă poate obține documentele justificative prevăzute la alin. (4) în mod direct, prin accesarea unei baze de date, DUAE cuprinde, de asemenea, informațiile solicitate în acest scop, cum ar fi adresa de internet a bazei de date, orice dată de identificare și, dacă este cazul, declarația necesară de acordare a consimțământului."
Nu se accepta oferte alternative.
Ofertantii au obligatia de a analiza cu grija documentatia de atribuire si sa pregateasca oferta conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale din caietul de sarcini. Pentru pregatirea si transmiterea ofertei, operatorul trebuie sa examineze toate documentele ce formeaza documentatia de atribuire. Nerespectarea instructiunilor si neprezentarea formularelor solicitate completate integral/ corespunzator sunt activitati realizate pe riscul operatorului. Esecul de a depune o oferta care sa nu indeplineasca cerintele minime si obligatorii de calificare va conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabila. Ofertantii poarta exclusiv raspunderea pentru examinarea cu atentia cuvenita a documentatiei de atribuire, inclusiv modificari a documentatiei de atribuire emisa in timpul perioadei de pregatire a ofertei, precum si obtinerea tuturor informatiilor necesare cu privire la orice fel de conditii si obligatii care pot afecta in vreun fel valoarea, conditiile sau natura ofertei sau executia contractului. Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregatirea si depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de catre operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii. Prezumtia de legalitate si autenticitate a documentelor prezentate; ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in original si/ sau copie in vederea participarii la procedura; analiza documetelor prezentate de ofertanti de catre comisia de evaluare nu angajeaza din partea acesteia nici o raspundere sau obligatie fata de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect. Ofertantul elaboreaza oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de

atribuire si indica, motivat, in cuprinsul acesteia ca informatii din propunerea tehnica si /sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile – art 123 alin.(1) din H.G. nr. 395/2016.

Operatorul economic depune oferta, DUAE, documentele de calificare, raspunsurile la solicitarile de clarificari numai prin mijloace electronice atunci cand participa la o procedura de atribuire care se desfasoara prin intermediul SEAP , art. 123 alin. (2) din H.G. nr. 395/2016. Documentele anterior mentionate se semneaza cu semnatura elecronica extinsa, reprezentand documente originale, art. 123 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016. La solicitarea autoritatii contractante adresate ofertantului clasat pe locul I in clasamentul intermediar la finalizarea evaluarii ofertelor, acesta va prezenta: documentele justificative solicitate pentru demonstrarea indeplinirii cerinmtelor de calificare; in cazul in care exista discrepante intre informatiile prevazute in DUAE si cele prevazute in fisa de date, prevaleaza informatiile din fisa de date, DUAE urmand a fi revizuit corespunzator – art. 20 din H.G. nr. 395/2016; accesul la documentatia achizitiei este nerestrictionat, direct si complet prin mijloace electronice – www.e-licitatie.ro; reguli de comunicare si transmitere a datelor; orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire – atr. 160 alin.(1) din Legea achizitiilor publice.; solicitarile de clarificari se vor adresa in SEAP la Sectiunea „ Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP la Sectiunea „ Documentatie si Clarificari"din cadrul anuntului de participare/ invitatiei de participare. Prin urmare, pentru transmiterea solicitarilor de clarificari in legatura cu Documentatia de atribuire, operatorii economici trebuie sa se inregistreze in S.I.C.A.P.(www.e-licitatie.ro) : - ca operator economic,-ca participant la procedura de atribuire. Autoritatea contractanta va raspunde, in mod clar, complet si fara ambiguitati, cat mai repede posibil, la orice solicitare de clarificari sau informatii suplimentare, intr-o perioada care nu trebuie sa depaseasca, de regula, 3 (trei) zile lucratoare de la primirea unei astfel de solicitari din partea unui operator economic-art.160 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Orice raspuns al autoritatii contractante la solicitarile de clarificari sau informatii suplimentare primite in conditiile art.160 alin.(1) din lege, se posteaza in SEAP la sectiunea specifica, disponibila in sistemul informatic, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat-Art.27 din H.G.nr.395/2016. In masura in care solicitarile de calificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire nu au fost adresate in timp util de operatorii economici interesati, in conditiile art.161 din Lege, autoritatea contractanta raspunde la solicitarea de calificari in masura in care se respecta, in mod cumulativ, urmatoarele:

a) perioada necesara pentru elaborarea si transmiterea in SEAP de catre autoritatea contractanta a raspunsului face posibila primirea acestuia de catre operatrii economici inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor sau solicitarilor de participare;

b) raspunsul nu modifca informatiile deja publicate, nu afecteaza modul de elaborare a ofertelor si nici nu devine necesara publicarea unei erate.-art.27 din H.G.nr.395/2016.

Pentru comunicarile ulterioare depunerii ofertelor: In scopul verificarii conformitatii propunerii tehnice cu cerintele caietului de sarcini sau in scopul verificarii propunerii financiare ,autoritatea contractanta poate solicita prezentarea anumitor clarificari/completari.-art.62,alin.(1) din H.G.nr.395/2016. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de calificare in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP (Sectiunea " Intrebari"). Atat solicitarea autoritatii contractante ,cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic ,semnate cu semnatura electronica extinsa,bazate pe un certificat calificat , eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat . –art.62 alin.(1) din H.G. nr. 395/2016. Asocierea . Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant sau candidat, individual ori in comun cu alti operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire , subcontractant propus sau tert sustinator ,in conditiile prevazute de prezenta lege – art.53 din Legea nr .98/2016 privind achizitiile publice. Esecul de a depune o oferta care sa nu indeplineasca cerintele minime si obligatorii de calificare va conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabila. Ofertantii trebuie sa transmita o oferta completa pentru toate achizitiile ce fac obiectul acestui contract. Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activitati si cantitati incomplete. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina operatorului economic; Ofertantii poarta exclusiv raspunderea pentru examinarea cu atentia cuvenita a documentatiei de atribuire , inclusiv a oricarei clarificari aduse documentatiei de atribuire in timpul perioadei de pregatire a ofertei prin raspunsurile autoritatii contractante la solicitarile de clarificari, precum si pentru obtinerea tuturor informatiilor necesare cu privire la orice fel de conditii si obligatii care pot afecta in vreun fel valoarea, conditiile sau natura ofertei sau executia contractului ; In cazul in care exista incertitudini sau neclaritati in ceea ce priveste anumite documente prezentate, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita detalii, precizari sau confirmari suplimentare atat de la ofertantul in cauza, cat si de la autoritatiile competente care pot furniza informatii in acest sens. Operatorul economic trebuie sa ia toate masurile astfel incat oferta sa fie transmisa in S.E.A.P, numai in format electronic si numai pana la data limita de depunere a ofertei, asa cum este aceasta evidentiata in cadrul anuntului de participare simplificat. Nu se accepta oferte si/sau documente de calificare nesemnate cu semnatura electronica extinsa; In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale; Orice operator economic are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa in acest sens.

Pentru a fi considerate parte a ofertei deja depuse, modificarile trebuie prezentate in coformitate cu prevederile prezentei Documentatii de atribuire, cu amendamentul ca in antetul fiecarui document prin care se modifica un document deja transmis se va inscrie in mod obligatoriu mentiunea " MODIFICARI ". Operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta dupa expirarea datei limita stabilita pentru depunerea ofertei, sub sanctiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului si executarea garantiei de participare .Esecul de a depune o oferta care sa nu indeplineasca cerintele minime si obligatorii de calificare va conduce la respigerea ofertei ca fiind inacceptabila.Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute la art.8 din Legea 101/2016.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu
Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu
Se va accepta facturarea electronica: Nu
Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in vederea participarii la procedura. Analiza documentelor prezentate de catre ofertanti de catre comisia de evaluare nu angajeaza din partea acesteia nici o raspundere sau obligatie fata de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect. Daca vor fi 2 sau mai multe oferte admisibile cu valori ofertate egale clasate pe primul loc, comisia de evaluare va solicita reofertarea intr-un termen rezonabil stabilit, prin intermediarul SEAP. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina operatorului economic. Ofertantii poarta exclusiv raspunderea pentru examinarea cuvenita a documentatiei de atribuire, inclusiv a oricarei clarificari aduse documentatie de atribuire in timpul perioadei de pregatire a ofertei prin raspunsurile autoritatii contractante la solicitarile de clarificari, precum si pentru obtinerea tuturor informatiilor necesare cu privire la orice fel de conditii si obligatii care pot afecta in vreun fel valoarea, conditiile sau natura ofertei sau executia contractului;
Toate documentele depuse în SICAP (oferta, solicitari de clarificari etc.) vor fi scanate si semnate cu semnatura electronica extinsa conform art. 60 din HG nr. 395/2016.
Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 3 zile lucratoare

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: office@cnsc.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsc.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:
Termenele de exercitare a caii de atac sunt prevazute la art. 8 din Legea 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-