Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

INSTITUTUL NATIONAL DE SANATATE PUBLICA

Cod de identificare fiscala: 26347241; Adresa: Strada: Leonte Anastasievici, dr., nr. 1-3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 050463; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: directie.generala@insp.gov.ro; Nr de telefon: +40 213183620; Fax: +40 213123426; Persoana de contact: DANIELA VINTILA; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.insp.gov.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu
Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestrictionat, complet si gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 5
Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:
adresa mentionata mai sus
Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:
adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

I.5) Activitate principala

Sanatate

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii de curatenie - Acord Cadru/24 luni - 4 loturi
Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4465/19.03.2021

II.1.2 Cod CPV Principal:

Servicii de curatenie si igienizare (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii
Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Este un acord-cadru de prestari servicii si fiecare operator economic interesat poate depune oferta pentru unul, pentru mai multe sau pentru toate loturile. Acordul - cadru va fi atribuit pentru fiecare lot in parte cate unui singur operator economic.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Intervalul intre : 263362,05 si 902955,60 ; Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi:

Da

Ofertele trebuie depuse pentru: Numarul maxim de loturi
Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 4

II.2 Descriere

II.2.1 - Denumire lot
1 - CRSP BUCURESTI - Lotul 1

II.2.2 Coduri CPV
Cod CPV Principal: Servicii de curatenie si igienizare (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare
Cod NUTS: RO321 Bucureşti
Locul principal de executare:
Str. Dr. Leonte nr. 1-3, sector 5, Bucuresti

II.2.4 Descrierea achizitiei publice
(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)
Conform caracteristicilor din caietul de sarcini

II.2.5 Criterii de atribuire
Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea totala estimata
Valoarea estimata fara TVA : -; Moneda: RON
Intervalul intre : 141487,50si 485100; Moneda: RON
Valoarea garantiei de participare: 0,2915 % - 1414 RON

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii
Durata in luni: 24; Durata in zile : -
Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele
Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile
Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice
Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene
Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.1 - Denumire lot
2 - INSP Documentare Medicala - Lotul 2

II.2.2 Coduri CPV
Cod CPV Principal: Servicii de curatenie si igienizare (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare
Cod NUTS: RO321 Bucureşti
Locul principal de executare:
Str. Pitar Moş nr. 7-15, sector 1, Bucuresti

II.2.4 Descrierea achizitiei publice
(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)
Conform caracteristicilor din caietul de sarcini

II.2.5 Criterii de atribuire
Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea totala estimata
Valoarea estimata fara TVA : -; Moneda: RON
Intervalul intre : 9944,55si 34095,60; Moneda: RON
Valoarea garantiei de participare: 0,2904 % - 99 RON

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii
Durata in luni: 24; Durata in zile : -
Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele
Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile
Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice
Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene
Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.1 - Denumire lot
3 - CRSP TIMISOARA - Lotul 3

II.2.2 Coduri CPV
Cod CPV Principal: Servicii de curatenie si igienizare (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare
Cod NUTS: RO424 Timiş
Locul principal de executare:
B-dul Victor Babeş nr. 16, Timişoara

II.2.4 Descrierea achizitiei publice
(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)
Conform caracteristicilor din caietul de sarcini

II.2.5 Criterii de atribuire
Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea totala estimata
Valoarea estimata fara TVA : -; Moneda: RON
Intervalul intre : 39690si 136080; Moneda: RON
Valoarea garantiei de participare: 0,2910 % - 396 RON

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii
Durata in luni: 24; Durata in zile : -
Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele
Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile
Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.1 - Denumire lot

4 - CRSP CLUJ - Lotul 4

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Servicii de curatenie si igienizare (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO113 Cluj

Locul principal de executare:

str. L. Pasteur nr. 6, Cluj-Napoca

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

conform caracteristicilor din caietul de sarcini

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : -; Moneda: RON

Intervalul intre : 72240si 247680; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 0,2915 % - 722 RON

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 24; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Pentru serviciile prestate, plăţile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în oferta financiară, anexă la contract.

Pretul unitar al serviciilor si valoarea maxima a acordului cadru pot fi modificate:

a) in conformitate cu art. 221 lit c) din Legea nr 98/2016

b) la solicitarea motivata a prestorului;

c) in cazul in care la fundamentarea motivarii se regaseste cresterea salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata sau cresterea cotei aplicabile de TVA, dispuse prin acte normative publicate in Monitorul Oficial al Romaniei, partea I.

In orice alte conditii, preţul contractului nu se actualizează.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:

- se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terti si subcontractanti) cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente sunt:

certificate privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;

dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

cazierul judiciar ca document care dovedeste cele asumate prin DUAE

Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;

Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Încadrarea în situatia prevazuta la art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Persoanele care detin functie de decizie în cadrul autoritatii contractante în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Director General, Dr. Cucuiu Radu,

Director Gen.Adj.Economic - Ec. Harabagiu Steluta

Medic Sef Centre Regionale: Dr.Popovici Florin, Dr. Noditi Mihaela, Dr. Curta Anda- Ioana

Sef Serv. Juridic: Cons.Jr. Simion Theodor

Consilieri juridici: Cons.Jr. Sovaroiu Ilona, Tomescu Mihnea

Sef birou achizitii: Ec.Vintila Daniela

Sefi birou economic : Szilagyi Agi Katalin , Solschi Lidia , Craciun Daniela

Responsabili viza CFP: Ec.Eftene Stela, Ec.Nitu Steluta

Membrii Birou Achizitii INSP: Ref. Zidaru Raluca, Ref. Chiran Carmen, Ing. Podaru Luciana

Persoane care au participat la intocmirea caietului de sarcini: Timar Domnosie, Mircea Chiselita, Ene Daniel, Niculescu Alexandru, Georgescu Bogdan .

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorul economic ce depune ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara derezidență, că este legal constituit și că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Certificat constatator emis de ONRC din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Informatiile cuprinse în acesta trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentarii.

Pentru persoane juridice straine.

Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare ca persoana juridica sau de înregistrare/atestare ori apartenenta profesionala, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident.

Documentul se va prezenta insotit traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Operatorul economic va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Acest certificat trebuie prezentat in original sau copie legalizata numai de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, pana la data incheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin (2) din Legea nr. 98/2016 privind Achizitiile Publice.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuantumul garantiei pentru fiecare lot in parte este de 1% din valoarea estimata fara TVA a celui mai mare contract subsecvent pentru fiecare lot, astfel:

- Pentru Lotul 1 garantia de participare va fi constituita in cuantum de: 1414 lei;
- Pentru Lotul 2 garantia de participare va fi constituita in cuantum de: 99 lei;
- Pentru Lotul 3 garantia de participare va fi constituita in cuantum de: 396 lei;
- Pentru Lotul 4 garantia de participare va fi constituita in cuantum de: 722 lei;

Aceasta se constituie în conformitate cu prevederile art. 36 din HG nr. 395/2016. Cursul de reconversie leu/alta valuta este cel afisat de BNR la data publicarii invitatiei de participare.
Perioada de valabilitate: 90 zile de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.
Daca garantia se constituie prin instrument de garantare emis in conditiile legii de catre o societate bancara sau de catre o societate de asigurari, se va putea utiliza modelul formular nr. 2, cu conditia respectarii prevederilor art. 36 alin. (2) – (4) din H.G. nr. 395/2016.
Daca garantia se constituie prin virament bancar, transferul va fi efectuat în contul autoritatii contractante: RO19TREZ7055005XXX006108 deschis la Trezoreria sector 5, Bucuresti.
CUI INSP: 26347241.
Garantia de participare se poate constitui si prin depunere la Casieria INSP, zilnic intre orele 09.00 - 14.00, conform art.36, alin.(6) din H.G. nr. 395/2016, daca valoarea acesteia nu depaseste plafonul de 5000 lei.
Garantia de participare emisa în alta limba decât româna va fi însotita de traducerea autorizata. Autoritatea contractanta are dreptul de a retine garantia de participare, ofertantul pierzând suma constituita, atunci când acesta din urma se afla în oricare din situatiile prevazute de art. 37, alin. (1) lit. a) si lit. c) din HG nr. 395/2016.
Dovada connstituirii garantiei trebuie sa fie postata scanata in SEAP pana la data limita de depunere a ofertelor , semnata cu semnatura electronica extinsa .

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Nu

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
c) www.anap.gov.ro
D) Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice aprobate prin HG nr.395/2016
E) Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronica

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Acord-cadru
Acord cu un singur operatorAcord cu un singur operator
Durata acordului cadru: 24 luni

IV.1.6 Informatii despre licitatia electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu
Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana
Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantii vor prezenta propunerea tehnica astfel încât sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in cadrul Documentatiei de atribuire - "Caietul de sarcini"
Se vor prezenta informatii care vor permite identificarea cu usurinta a modului cu care se vor indeplini specificatiile tehnice din caietul de sarcini in implementarea contractului. Descrierea tehnica detaliata a serviciilor va contine cel putin :
- propunerea tehnica va contine un comentariu, articol cu articol privind toate specificatiile continute in caietul de sarcini, prin intermediarul carora ofertantul va demonstra corespondenta propunerii tehnice cu prevederile din caietul de sarcini, cu evidenta aspectelor care vor face obiectul evaluarii tehnice;
- propunerea tehnica se va intocmi intr-o maniera organizata, astfel incat procesul de evaluare a ofertelor sa permita identificarea facila a corespondentei informatiilor cuprinse in oferta cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini;
- propunerea tehnica se va prezenta separat, la rubrica special prevazuta in SEAP in acest sens, respectiv „ documente de calificare si propunere tehnica". In cazul in care oferta nu respecta cerintele prevazute in documentatia de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge. Ofertele care se incadreaza in prevederile art. 134, 136, 137 din HG 395/2016 vor fi declarate inacceptabile, iar cele care se incadreaza in prevederile art. 134, 135, 137 din aceeasi hotarare vor fi declarate neconforme. In conformitate cu prevederile art. 55 alin 2 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice „ Subcontractantii propusi trebuie sa respecte aceleasi obligatii ca si ofertantii, in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele si acordurile internationale in aceste domenii, prevazute in documentatia de atribuire potrivit art. 51 alin 1)".
Nota: a) in cazul in care pe parcursul indeplinirii contractului se constata ca nu sunt respectate elementele propunerii tehnice, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul;
b) orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatata in privinta documentelor ofertei, in raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislatiei in vigoare poate conduce la respingerea ofertei;
c) in cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice si financiare si/ sau completarea gresita a unui document sau neprezentarea acestuia in forma solicitata sunt incidente cu prevederile de la lit. b) de mai sus. Cerinetele impuse prin caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale. Precizan ca datele furnizate trebuie sa fie exacte. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a verifica la autoritatile competente exactitatea datelor declarate si asumate de operatorul economic.
- modelul de contract insusit semnat si stampilat.

Propunerea tehnica va respecta intocmai si in totalitate cerintele impuse in caietul de sarcini in caz contrar oferta va fi declarata neconforma si respinsa.
NOTA : propunerea tehnica este parte integrata din oferta, iar lipsa acesteia conduce la respingerea ofertei, ca fiind neconforma. Propunerea tehnica se va incadra in SEAP sub forma unui singur document ce va cuprinde toate cele trei categorii de informatii solicitate.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara se completeaza in SEAP la rubrica special prevazuta in acest sens, semnate cu semnatura electronica extinsa.
NOTA: a) Propunerea financiara va fi exprimata exclusiv în Lei, fara TVA cu doua zecimale. La evaluarea ofertelor financiare se va lua in calcul pretul / luna/ lot. Ofertantul va cripta in SEAP exprimata in lei fata TVA, in conformitate cu prevederile art. 60 alin (2) din HG 395/2016;
b) In cazul in care oferta nu respecta cerintele prevazute in documentatia de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge. Ofertele care se incadreaza in prevederile art. 134, 136, 137 din HG 395/2016 vor fi declarate inacceptabile, iar cele care se incadreaza in prevederile art. 134, 135, 137 din aceeasi hotarare vor fi declarate neconforme.
c) Autoritatea contractanta va stabili oferta castigatoare pe baza criteriului de atribuire stabilit – pretul cel mai scazut – in condintiile in care ofertantul respectiv indeplineste criteriile de selactie si calificare solicitate prin fisa de data a achizitiei. Evaluarea si atribuirea contractului se fac la nivelul fiecarui lot in parte ce face obiectul procedurii de achizitie.
d) Orice alt document al propunerii financiare se va prezenta corespunzator astfel încat acesta sa furnizeze toate informatiile cu privire la preturile si tarifele respective (exprimate în Lei, fara TVA) precum si la alte conditii financiare si comerciale astfel încat aceasta sa asigure executarea tuturor operatiunilor prevazute in caietul de sarcini.
e) Se va completa si introduce in SEAP formularul 5,
f) Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate.
g) In cazul lipsei unui document aferent propunerii finaciare si/ sau completarea gresita a unui document ori neprezentarea acestuia in forma solicitata sunt incidente prevederilor de la litera b de mai sus.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Se vor prezenta urmatoarele documente in forma si modul solicitate:
1. Dovada achitarii garantiei de participare;
2. DUAE completat online prin SEAP, Formular DUAE trebuie depus odata cu oferta, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila conform art 137 alin(2) lit.b) din H.G. nr 395/2016.
3. Propunerea tehnica
4. Propunerea financiara
5. Dovada constutuirii garantiei de participare, separat pentru fiecare lot la care se participa, se va face prin postarea scanata in SEAP pana la data limita de depunere a ofertelor, semnata cu semnatura electronica extinsa.
Atentie ! Toate documentele/ ofertele depuse pe SEAP trebuie sa fie semnate cu semnatura electronica extinsa (vezi art. 123, alin 3 din HG nr. 395/2016). Licitatia deshisa se va aplica integral prin mijloace electronice. În acest sens numai operatorii economici înregistrati în SEAP au dreptul de a transmite/depune oferta, conform prevederilor atr. 101 si urmatoarele din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica/ acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.
Operatorii economici au obligatia de a transmite oferta si DUAE in format electronic numai pana la data si ora limita stabilita pentru depunerea ofertelor, in conditiile prevazute de art. 104 alin (3) din H.G. nr 395/2016.
In conformitate cu prevederie art. 60 alin. (1) si alin (4) din H.G. nr 395/2016, documentele care se transmit prin mijloace electronice vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si incarcate in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic si numai de catre operatorii economici inregistrati.(Legea nr 445/2001 privind semnatura electronica, conform art. 4 alin (4). Documentele eliberate de terti se vor prezenta scanate si semnate electronic de catre ofertant, pe propria raspundere, cu mentiunea „ conform cu originalul”. In acest sens, documentele in discutie se vor scana si importa intr-un document de tip format editor de text (cum ar fi Word sa PDF), care permite semnarea documentului respectiv cu semnatura electronica a operatorului economic si se vor incarca in SEAP, la sectiunea corespunzatoare respectivelor documente.
In conformitate cu prevederile art. 193 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice „ (1) Autoritatea contractantă acceptă la momentul depunerii solicitărilor de participare sau ofertelor DUAE, constând într-o declarație pe propria răspundere actualizată, ca dovadă preliminară în locul certificatelor eliberate de către autoritățile publice sau de către terți care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește următoarele condiții:
a)nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167;
b) îndeplinește criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de autoritatea contractantă;
c) dacă este cazul, îndeplinește criteriile de selecție stabilite de autoritatea contractantă în conformitate cu prevederile prezentei legi.
(2) În cazul în care operatorul economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară ori privind capacitatea tehnică și profesională invocând susținerea unui terț, DUAE include informațiile menționate la alin. (1) cu privire la terțul susținător;

(3) În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți.
(4) Pe lângă informațiile prevăzute la alin. (1)-(3), DUAE conține și informații cu privire la autoritatea publică sau partea terță responsabilă cu întocmirea documentelor justificative, precum și o declarație oficială care să ateste că operatorul economic are obligația să furnizeze, la cerere și fără întârziere, documentele justificative respective.
(5) În cazul în care autoritatea contractantă poate obține documentele justificative prevăzute la alin. (4) în mod direct, prin accesarea unei baze de date, DUAE cuprinde, de asemenea, informațiile solicitate în acest scop, cum ar fi adresa de internet a bazei de date, orice dată de identificare și, dacă este cazul, declarația necesară de acordare a consimțământului."
Nu se accepta oferte alternative. Ofertantii au obligatia de a analiza cu grija documentatia de atribuire si sa pregateasca oferta conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale din caietul de sarcini. Pentru pregatirea si transmiterea ofertei, operatorul trebuie sa examineze toate documentele ce formeaza documentatia de atribuire. Nerespectarea instructiunilor si neprezentarea formularelor solicitate completate integra/ corespunzator sunt activitati realizate pe riscul operatorului. Esecul de a depune o oferta care sa nu indeplineasca cerintele minime si obligatorii de calificare va conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabila. Ofertantii poarta exclusiv raspunderea pentru examinarea cu atentia cuvenita a documentatiei de atribuire, inclusiv modificari a documentatiei de atribuire emisa in timpul perioadei de pregatire a ofertei, precum si obtinerea tuturor informatiilor neesare cu privire la orice fel de conditii si obligatii care pot afecta in vreun fel valoarea, conditiile sau natura ofertei sau executia contractului. Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregatirea si depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de catre operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii. Prezumtia de legalitate si autenticitate a documentelor prezentate; ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in original si/ sau copie in vederea participarii la procedura; analiza documetelor prezentate de ofertanti de catre comisia de evaluare nu angajeaza din partea acesteia nicio raspundere sau obligatie fata de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect.
Ofertantul elaboreaza oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si indica, motivat, in cuprinsul acesteia ca informatii din propunerea tehnica si /sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile – art 123 alin.(1) din H.G. nr. 395/2016.
Operatorul economic depune oferta, DUAE, documentele de calificare, raspunsurile la solicitarile de clarificari numai prin mijloace electronice atunci cand participa la o procedura de atribuire care se desfasoara prin intermediul SEAP , art. 123 alin. (2) din H.G. nr. 395/2016.
Documentele anterior mentionate se semneaza cu semnatura elecronica extinsa, reprezentand documente originale, art. 123 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016. La solicitarea autoritatii contractante adresate ofertantului clasat pe locul I in clasamentul intermediar la finalizarea evaluarii ofertelor, acesta va prezenta : documentele justificative solicitate pentru demonstrarea indeplinirii ceritelor de calificare; in cazul in care exista discrepante intre informatiile prevazute in DUAE si cele prevazute in fisa de date, prevaleaza informatiile din fisa de date, DUAE urmand a fi revizuit corespunzator – art. 20 din H.G. nr. 395/2016; accesul la documentatia achizitiei este nerestrictionat, direct si complet prin mijloace electronice – www.e-licitatie.ro;
reguli de comunicare si transmitere a datelor: orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire – atr. 160 alin.(1) din Legea achizitiilor publice.; solicitarile de clarificari se vor adresa in SEAP la Sectiunea „ Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP la Sectiunea „ Documentatie si Clarificari"din cadrul anuntului de participare. Prin urmare, pentru transmiterea solicitarilor de clarificari in legatura cu Documentatia de atribuire operatorii economici trebuie sa se inregistreze in S.E.A.P.(www.e-licitatie.ro) : - ca operator economic,-ca participant la procedura de atribuire. Autoritatea contractanta va raspunde , in mod clar, complet si fara ambiguitati, cat mai repede posibil, la orice solicitare de clarificari sau informatii suplimentare, intr-o perioada care nu trebuie sa depaseasca, de regula, 3 (trei) zile lucratoare de la primirea unei astfel de solicitari din partea unui operator economic-art.160 alin..(2) din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice. Orice raspuns al autoritatii contractante la solicitarile de clarificari sau informatii suplimentare primite in conditiile art.160 alin.(1) din lege, se posteaza in SEAP la sectiunea specifica ,disponibila in sistemul informatic, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat-Art.27 din H.G.nr.395/2016. In masura in care solicitarile de calificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire nu au fost adresate in timp util de operatorii economici interesati, in conditiile art.161 din Lege, autoritatea contractanta raspunde la solicitarea de calificari in masura in care se respecta ,in mod cumulativ,urmatoarele: a) perioada necesara pentru elaborarea si transmiterea in SEAP de catre autoritatea contractanta a raspunsului face posibila primirea acestuia de catre operatrii economici inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor sau solicitarilor de participare; b) raspunsul nu modifca informatiile deja publicate, nu afecteaza modul de elaborare a ofertelor si nici nu devine necesara publicarea unei erate.-art.27 din H.G.nr.395/2016. Pentru comunicarile ulterioare depunerii ofertelor : In scopul verificarii conformitatii propunerii tehnice cu cerintele caietului de sarcini sau in scopul verificarii propunerii financiare ,autoritatea contractanta poate solicita prezentarea anumitor clarificari/completari.-art.62,alin.(1) din H.G.nr.395/2016. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de calificare in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP (Sectiunea " Intrebari"). Atat solicitarea autoritatii contractante ,cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic ,semnate cu semnatura electronica extinsa,bazate pe un certificat calificat , eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat . –art.62 alin.(1) din H.G. nr. 395/2016. Asocierea . Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant sau candidat,individual ori in comun cu alti operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire , subcontractant propus sau tert sustinator ,in conditiile prevazute de prezenta lege – art.53 din Legea nr .98/2016 privind achizitiile publice. Esecul de a depune o oferta care sa nu indeplineasca cerintele minime si obligatorii de calificare

va conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabila. Ofertantii trebuie sa transmita o oferta completa pentru toate achizitiile ce fac obiectul acestui contract. Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activitati si cantitati incomplete. Riscurile transmiterii ofertei , inclusiv forta majora , cad in sarcina operatorului economic ; Ofertantii poarta exclusiv raspunderea pentru examinarea cu atentia cuvenita a documentatiei de atribuire , inclusiv a oricarei clarificari aduse documentatiei de atribuire in timpul perioadei de pregatire a ofertei prin raspunsurile autoritatii contractante la solicitarile de clarificari , precum si pentru obtinerea tuturor informatiilor necesare cu privire la orice fel de conditii si obligatii care pot afecta in vreun fel valoarea, conditiile sau natura ofertei sau executia contractului ; In cazul in care exista incertitudini sau neclaritati in ceea ce priveste anumite documente prezentate , autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita detalii, precizari sau confirmari suplimentare atat de la ofertantul in cauza , cat si de la autoritatiile competente care pot furniza informatii in acest sens. Operatorul economic trebuie sa ia toate masurile astfel incat oferta sa fie transmisa in S.E.A.P , numai in format electronic si numai pana la data limita de depunere a ofertei , asa cum este aceasta evidentiata in cadrul anuntului de participare simplificat . Nu se accepta oferte si/sau documente de calificare nesemnate cu semnatura electronica extinsa ; In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale ; Orice operator economic are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa in acest sens . Pentru a fi considerate parte a ofertei deja depuse , modificarile trebuie prezentate in coformitate cu prevederile prezentei Documentatii de atribuire , cu amendamentul ca in antetul fiecarui document prin care se modifica un document deja transmis se va inscrie in mod obligatoriu mentiunea " MODIFICARI ".
Operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta dupa expirarea datei limita stabilita pentru depunerea ofertei ,sub sanctiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului si executarea garantiei de participare .

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu
Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu
Se va accepta facturarea electronica: Nu
Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in vederea participarii la procedura.
Analiza documentelor prezentate de catre ofertanti de catre comisia de evaluare nu angajeaza din partea acesteia nici o raspundere sau obligatie fata de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect.
Daca vor fi 2 sau mai multe oferte admisibile cu valori ofertate egale clasate pe primul loc, comisia de evaluare va solicita reofertarea intr-un termen rezonabil stabilit, prin intermediarul SEAP.
Toate documentele incarcate in SEAP vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: office@cnsc.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsc.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:
Conform art 6. alin 1 si art. 8 alin. 1 lit.b din legea 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-