MINISTERUL SĂNĂTĂŢII
INSTITUTUL NAŢIONAL DE SĂNĂTATE PUBLICĂ
NATIONAL INSTITUTE OF PUBLIC HEALTH

Str. Dr. Leonte nr. 1-3, 050463, Bucureşti, ROMÂNIA
Tel: (401) 021 318 36 20, director (401) 021 318 36 19, fax (401) 021 312 34 26
e-mail: directie.generala @insp.gov.ro

Nr. 5581/12.04.2016

I N V I T A Ţ I E
PENTRU DEPUNERE OFERTĂ
ÎN VEDEREA APLICĂRII PROCEDURII INTERNE DE ACHIZIŢIE SERVICII DE PAZA

INSTITUTUL NATIONAL DE SĂNĂTATE PUBLICĂ, cu sediul în str. Dr. Leonte nr. 1-3, Sector 5, Bucureşti, CUI: 26347241, intenţionează să achiziţioneze **Servicii de paza**, pentru diverse locatii din tara, cu impartire pe loturi, prin procedura interna, cu publicare invitatie si caiet de sarcini pe site INSP.

Serviciile se încadrează în următorul cod CPV: 79713000-5

Conditii contract:

1.Se va incheia cate un contract de prestari servicii, cu un singur operator economic, pentru fiecare lot in parte.
2.Durata contractului este de 4 luni in anul 2016.
3.Oferta financiara va avea perioada de valabilitate de 90 zile, avand caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate. Oferta financiară va conţine tariful prestatiei per luna fara TVA. Oferta care va depăşi plafonul estimat al tarifului prestatiei lunare fara TVA pentru fiecare lot in parte, va fi respinsă ca inacceptabilă. Pretul este ferm, in lei.
4.Plata pentru aceste servicii se va face în termen de maxim 60 zile de la înregistrarea facturii la Autoritatea Contractantă, conform prevederi art 6 al. 4 din legea 72/2013.

Conditii participare:

1. Fiecare operator economic interesat poate depune oferta pentru unul, pentru mai multe sau pentru toate loturile.
2. Ofertele financiare si tehnice vor fi depuse separat pentru fiecare lot, iar documentele de calificare vor fi depuse doar intr-un singur exemplar, indiferent de numarul loturilor pentru care se depune oferta.
3. Certificate sau documente relevante care sa dovedeasca forma de inregistrare, sediul si obiectul de activitate al operatorului economic (certificat ONRC actualizat)
4. ***Licenţă eliberată de Inspectoratul General al Poliţiei Române*** pentru desfăşurarea activităţii de pază şi protecţie, in termen de valabilitate
5. Declaratie pe proprie raspundere privind neincadrarea in prevederile art. 69^1 (evitarea conflictului de interese) din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.
6. Fisa de informatii generale a operatorului.

7. Declaratie prin care operatorul economic declara faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii.
8. Achizitia de servicii de paza fiind o achizitie 2B prin procedura interna, nu se desfasoara o sedinta publica de deschidere a ofertelor si nici nu se vor solicita completari ale documentelor lipsa. Ofertele care nu contin toate documentele solicitate vor fi declarate inacceptabile si nu vor intra in evaluare.

Criterii adjudecare:
Pretul cel mai scazut dintre ofertele care indeplinesc cerintele tehnice solicitate in caietul de sarcini, pentru fiecare lot in parte.

Termen limita primire oferte:
19.04.2016 ora 10.00

Informatii suplimentare:
1. Operatorii economici trebuie sa depuna oferta pana la data de 19.04.2016 ora 10.00 in plic la secretariatul INSP.
2. Oferta va cuprinde **propunerea tehnica**, **propunerea finaciara** conform model anexat si **documentele** solicitate la conditii **de participare**, semnate si stampilate.
3. Autoritatea contractanta va selecta ofertele care respecta toate cerintele solicitate in caietul de sarcini, pentru fiecare lot in parte.
4. In cazul in care se depun oferte cu acelasi pret, autoritatea contractanta are dreptul sa solicite ofertantilor o noua propunere financiara, caz in care castigator va fi declarat ofertantul cu propunerea financiara cu pretul cel mai scazut.
5. Persoana contact informatii suplimentare: Doina Obreja 0740.063.925

Documente anexate:
- Model fisa informatii generale
- Model declaratie privind evitarea conflictului de interese
- Model oferta financiara
- Model declaratie sanatate si securitate in munca

Cu speranţa că invitaţia noastră v-a trezit interesul şi veţi depune ofertă, vă mulţumim anticipat.

DIRECTOR GENERAL
Dr. Dan Mihai Marius

COORDONATOR ACHIZITII PUBLICE
Doina Obreja

Ofertant
.....
(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. *Denumirea/numele:*
2. *Codul fiscal:*
3. *Adresa sediului central:*
4. *Telefon:*
   Fax:
   E-mail:
   ***Cont Trezorerie**:*
5. *Certificatul de inmatriculare/inregistrare:*
6. *Activitati CAEN pentru care exista autorizare …… (se va preciza codul CAEN corespondent obiectului acordului-cadru)*
7. *Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:*

***Cifra de afaceri in domeniul de activitate** specific obiectului contractului*			
Anul	***Valoare*** ***Moneda***	***Curs de schimb***	***Echivalent LEI***
2012			
2013			
2014			
Media cifrei de afaceri			

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele şi prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătura .....

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului .....

Ţara de reşedinţă .....

Adresa .....

Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....

Totodată, declar ca am luat la cunoştinţa de prevederile « Falsul în Declaraţii » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituţii de stat ori unei alte unităţi în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcuta serveşte pentru producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Aceasta declaraţie, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnata de reprezentantul sau legal.

Operator Economic
.....
(denumirea)

DECLARAȚIE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____(denumirea si datele de identificare ale operatorului economic)

*a) declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură şi sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situaţia prevăzută la **art. 69^1**din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări şi completări ulterioare.*

b) nu avem drept membri în cadrul consiliului de administraţie/organ de conducere sau de supervizare şi/sau nu avem acţionari ori asociaţi persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relaţii comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69 lit. a) din OUG nr. 34/2006, cu persoane ce deţin funcţii de decizie în cadrul autorităţii contractante, conform anexei.

*In sensul celor de mai sus, depun anexat prezentei declaraţii **Certificat constatator** eliberat de eliberat de Ministerul Justiției - Oficiul Registrului Comerțului (sau echivalent în cazul persoanelor juridice străine) **[SAU] Extras din Registrul acționarilor, certificate de administrator, în cazul societăților pe acțiuni**, din care să rezulte că nu avem acționari persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale cu persoanele nominalizate din partea autoritatii contractante.*

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele şi prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătura .....

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului .....

Ţara de reşedinţă .....

Adresa .....

Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....

Totodată, declar ca am luat la cunoştinţa de prevederile « Falsul în Declaraţii » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituţii de stat ori unei alte unităţi în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcuta serveşte pentru producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Anexa a declarației privind evitarea conflictului de interes

TABEL
CU PERSOANELE CARE DETIN FUNCTII DE CONDUCERE
IN CADRUL INSTITUTIEI

Nume Prenume	Functie
Dan Mihai Marius	Director general
Sementov Gabriel	Director gen adj. Economic
Georgescu Bogdan	Sef paza si protectie INSP
Obreja Doina Carmen	Presedinte comisie evaluare
Vintila Daniela	Membru comisie evaluare
Despa Gheorghe	Membru comisie evaluare
Raduca Tatiana	Membru comisie evaluare
Mitroi Gabriela	Membru comisie evaluare
Mates Remus	Membru de rezerva comisie evaluare
Sova Gheorghe	Membru de rezerva comisie evaluare
Fera Bogdan Alexandru	Membru de rezerva comisie evaluare

Operator Economic
.....
(denumirea)

FORMULAR DE OFERTĂ (PROPUNERE FINANCIARA)
pentru atribuirea contractului

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii....., reprezentanti ai ofertantului _____(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam..... (denumirea serviciilor) pentru suma de .....lei platibilă după recepţia serviciilor respective, la care se adaugă TVA în valoare de .....lei (suma în litere şi în cifre) conform legii;

2. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ zile, (durata in litere si cifre), respectiv pana la data de _____ (ziua/luna/anul), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3 Pana la incheierea si semnarea contractului aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

4. Precizam ca:

|x| nu depunem oferta alternativa. *|_| depunem oferta alternativa.*

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele şi prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătura .....

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului .....

Ţara de reşedinţă .....

Adresa .....

Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....

Operator Economic
.....

(denumirea)

DECLARATIE PRIVIND SANATATE SI SECURITATEA IN MUNCA

Subsemnatul ..... (nume si prenume), reprezentant imputernicit al …….. (denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere ca ma anagajez sa prestez..... pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii din legea nr 319/2006- Legea sanatatii si securitatii in munca si din Hotararea nr 1425/2006-Normele metodologice de aplicare a prevederilor legii 319/2006, ambele cu modificarile ulterioare.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborare ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele şi prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătura .....

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului .....

Ţara de reşedinţă .....

Adresa .....

Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....

Totodată, declar ca am luat la cunoştinţa de prevederile « Falsul în Declaraţii » din Codul Penal referitor la *« Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituţii de stat ori unei alte unităţi în vederea producerii unei consecinţe juridice,* pentru sine sau pentru *altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcuta serveşte pentru producerea acelei* consecinte, se pedepseste cu inchisoare *de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »*

CAIETUL DE SARCINI

Caietul de sarcini face parte integrantă din invitatia de procedura interna pentru atribuirea contractului şi constituie ansamblul cerinţelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conţine, în mod obligatoriu, specificaţii tehnice. **Cerinţele impuse vor fi considerate ca fiind minimale.**

În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerinţelor minimale din Caietul de sarcini. **Ofertarea de servicii inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini va fi declarată ofertă neconformă şi va fi respinsă.**

OBIECTUL CONTRACTULUI: achiziţie Servicii de paza a obiectivului, a bunurilor si valorilor – paza patrimoniu public.

LOTUL 1 BUCURESTI

Valoare estimata tarif prestatie / luna = **7172 lei** fara TVA

Locatie: sediul **CRSP Bucuresti**, situat in Str. Dr. Leonte nr. 1-3, sector 5
Obiectivul de paza cuprinde:
- Cladirea INSP si CRSPB, compusa din: Subsol, Parter, 4 Etaje (Laboratoare, birouri, Sali de curs) precum si 2 corpuri de birouri situate la etajul 5, impreuna cu terasa cladirii.
- Cladirea Biobaza+ garaje, si depozit materiale consumabile
- Sera, alei asfaltate, spatii verzi, parcari interioare si 3 intrari prevazute cu bariere semiautomate

Intregul obiectiv este monitorizat permanent prin sistem de supraveghere video si instalatii de alarmare, a caror utilizare cade in sarcina personalului de paza.
Obiectivul se afla situat pe strada Dr. Leonte nr. 1-3, sector 5, strada cu care se invecineaza pe latura vest; la nord si est, se afla terenurile UMF Carol Davila, iar pe partea de sud se invecineaza cu strada Dr. Carol Davila.

CERINTE TEHNICE
- Desfasurarea in conditii optime a activitatii de paza si protectie, monitorizare si interventie in stricta conformitate cu Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Asigurarea de catre societatea specializata de paza si protectie a **1 post de paza si protectie permanent (24 h/24h, 7 zile pe saptamana)** la locatia: Str Dr. Leonte Anastasievici nr. 1-3, sector 5
- Asigurarea de catre societatea specializata de paza si protectie a monitorizarii sistemului audio-video de alarmare impotriva efractiei existent la sediul INSP
- Asigurarea cu **personal de paza calificat**. Se vor prezenta in mod obligatoriu, atestatele agentilor de paza care vor presta activitatea la obiectiv – **in copie conform cu originalul**
- Asigurarea de catre societatea specializata a pazei **obiectivelor**, **bunurilor** impotriva oricaror actiuni ilicite care lezeaza dreptul de proprietate, existenta lor materiala, fiind direct raspunzatoare pentru paza, integritatea obiectivelor, bunurilor si valorilor incredintate.
- Asigurarea de catre societatea specializata a **protejarii persoanelor** (angajati ai INSP, CRSPB, cetateni si agenti economici aflati in interiorul obiectivului asigurat) impotriva oricaror acte ostile care le pot periclita viata, integritatea corporala sau sanatatea.
- Obligatia societatii specializate de paza si protectie de a asigura consultanta la intocmirea in colaborare cu responsabilul din cadrul INSP si CRSPB si avizarea **planului anual de paza**, conform prevederilor art. 5 din Legea nr. 333/2003.
- Asigurarea de catre societatea specializata de paza si protectie a obiectivelor conform planului de paza.

- Dotari tehnice minime obligatorii
  - bastoane din cauciuc sau tip tomfa
  - uniforme si insemne distinctive ale societatii de paza si protectie
  - alte mijloace

LOTUL 2 CNSISP

Valoare estimata tarif prestatie / luna = **19151 lei** fara TVA

A. DESCRIERE GENERALĂ

1. **Locaţia**: Sediile din Bucureşti ale Institutului Naţional de Sănătate Publică, CNSISP, telefon/fax 021-311.29.98
    a. Str. George vraca nr. 9, sector 1.
    b. Str. Pitar Moş nr. 7-15, sector 1.
    c. Str. Mitropolit Iosif nr. 74, sector 4.
2. **Tip servicii pentru care se vor depune ofertele**: servicii sub forma de pachet pentru paza obiectivelor, a bunurilor şi valorilor(patrimoniu public) şi monitorizare sisteme antiefracţie cu intervenţie în caz de eveniment.
3. **Ofertele vor include**: tariful lunar/servicii
4. **Date privind locaţiile**:
    a. **Sediul central CNSISP** este situat in Bucuresti, strada **George Vraca nr. 9**, sector 1 si se învecinează la:

    - EST cu imobilul bloc de locuinţă (bloc turn) ce are faţada în str. Ion Câmpineanu nr. 23;
    - SUD cu strada George Vraca;
    - VEST cu strada Aristide Demetriade;
    - NORD cu Societatea Comercială Apa Nova (Regia de Apă Bucureşti).

Imoblilul în care îşi desfăşoara activitatea CNSISP se compune din: demisol, parter şi 2 (două) etaje. Sediul imobilului CNSISP are o suprafaţa aproximativă arie desfăşurată de 3476 m^2, suprafaţă construită de 850 m^2, volum util de 8800 m^3 , 54 de încăperi. Anul construirii 1900.

CNSISP ocupă o parte din demisol, o parte din parter şi etajul 2 restul spaţiului rămas la demisol si întreg etajul 1 fiind ocupat de Direcţia de Evidentă, Beneficii şi Emiteri de Documente de Plată ce aparţine de Ministerul Muncii – CNPAS(Casa Neţională de Pensii şi Asigurări Sociale), Consiliul Naţional al Persoanelor Vârstnice.

Obiectivul de pază cuprinde clădire administrativă, centrală telefonică, atelier multiplicare, 2 ateliere exploatare calculator, CNSISP având în sala calculatorelor o staţie automată pentru sesizarea incediilor şi statie manuală de stins incendiile cu CO^2, centrală termică(instalaţie hidrofor), birouri.

Curtea interioară a obiectivului este împejmuită pe laturile de Nord cu gard din plasă de sârma, având înălţimea de aproximativ 2,50 metri, aproximativ 5 metri lungime, gard din tablă având înălţimea de 2,50 metri, aproximativ 5 metri lungime, având la jumatatea distanţei dintre cele 2 garduri o uşă de acces in curtea interioară a S.C. Apa Nova.

Obiectivul este prevăzut cu o uşă de acces persoane pe latura de Sud în corpul principal al clădirii administrative si o uşă de acces din curtea interioară pe latura de Nord folosită pentru accesul peroanei care administreaza centrala termică şi personalul de la CNPAS pentru expedierea coletelor cu mandate poştale.

b. **Sediul CNSISP**-Documentare Medicală, situat în strada **Pitar Moş nr. 7-15**, sector 1 Bucureşti şi se învecinează:
   - NORD cu strada Pictor Verona
   - EST cu strada Pitar Moş
   - SUD cu Facultatea de Limbi Străine
   - VEST curte interioara

Imobilul în care îşi desfăşoara activitatea Documentarea Medicală se compune din: parter şi etaj. Sediul are o suprafaţă aproximativă arie desfăţurată de 3848 m^2.Centrul de Documentare ocupă o parte din parter şi etaj, cealaltă parte din parter fiind ocupată de Centrul Naţional de Sănătate Mintală.

Obiectivul de pază cuprinde Centrul de Documentare, bibiliotecă, sală lectură, depozite pentru documentaţie medicală şi birouri.

Obiectivul este prevăzut cu o uşa de acces persoane situată în latura de Est a cladirii, geamuri mari joase si o uşa de acces în curtea interioară pentru degajarea gunoiului menajer asigurată din interior.

c. **Sediul CNSISP** – Depozit Arhivă situat în strada **Mitropolit Iosif nr. 74**, sector 4 Bucuresti şi se învecinează:
   - SUD cu strada Mitropolit Iosif
   - NORD cu strada Mitropolit Dosoftei
   - VEST cu strada Haţegană
   - EST cu casa particulara

Obiectivul de pază cuprinde Depozit Arhiva, cabina portar şi curte.

- Clădirea Depozitului de Arhiva este pe parter şi dotată cu instalaţie electrică, arie desfăşurare aproximativ 534 m^2, înălţimea medie de 4,00 m, zidărie de cărămidă, planseu de lemn si învelitoare tablă recent înlocuită.

- Cabina portar este pe parter şi dotată cu instalaţii electrice, arie desfăsurare aproximativ 10 m^2, înălţimea medie de 2,90 m, zidărie de cărămidă, planseu de lemn si învelitoare tablă.

- Curtea interioară a obiectivului este împejmuită pe latura de EST cu gard din plăci de beton şi plasă de sârmă având înălţimea de aproximativ 1.50 m şi lungimea de aproximativ 7m.

- Obiectivul este prevăzut cu poarta mică pentru acces personal şi poartă mare din metal pentru acces mijloace auto de aproximativ 4 m laţime.

Data dării în folosinţă 1924

B. CERINŢE TEHNICE

- Desfăşurarea în condiţii optime a activitaţii de pază şi protecţie, monitorizare şi intervenţie în strictă conformitate cu Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor şi protecţia persoanelor cu modificările şi completările ulterioare.

- Asigurarea cu personal de pază calificat. Se vor prezenta în mod obligatoriu, atestatele agenţilor de pază care vor presta activitatea la obiective în copie conform cu originalul
- Asigurarea de către societatea specializată a pazei obiectivelor, bunurilor, împotriva oricaror acţiuni ilicite care lezează dreptul de proprietate, existenţa lor materială, fiind direct raspunzătoare pentru paza, integritatea obiectivelor, bunurilor şi valorilor încredinţate.
- Asigurarea de catre societatea specializată a protejării persoanelor (angajaţi ai CNSISP, cetăşeni şi agenti economici aflaţi în interiorul obiectivelor asigurate) împotriva oricăror acte ostile care le pot periclita vitaţa, integritatea corporală sau sănătatea.

- Obligaţia societăţii de pază şi protecţie de a asigura consultanta la întocmirea în colaborare cu responsabilii din cadrul CNSISP şi avizarea planului de pază comform prevederilor art. 5 din legea nr. 333/2003.
- Asigurarea de către societatea specializată de pază şi protecţie a obiectivelor comform planului de pază.

1. **Structura tehnica a dispozitivului de pază:**
   a. Obiectivul din strada George Vraca nr. 9**:**
      - Un post de pază şi protecţie permanent 24h/24h, 7 zile pe săptămână.
   b. Obiectivul din strada Pitar Moş nr. 7-15:
      - Un post de pază şi protecţie între orele 16^{00} - 8^{00} (de luni până vineri) şi permanent 24h/24h de vineri orele 16^{00} până luni orele 8^{00}.
   c. Obiectivul din strada Mitropolit Iosif nr. 74:
      - Un post de pază şi protecţie între orele 16^{00} - 8^{00} (de luni până vineri) şi permanent 24h/24h de vineri orele 16^{00} până luni orele 8^{00}.

2. **Dotări tehnice minime obligatorii pentru societatea de pază:**
   - Personal angajat calificat pentru pază, monitorizare şi intervenţie;
   - Bastoane din cauciuc sau tip tomfă;
   - Uniforme şi însemne distinctive ale societăţii de pază şi protecţie;
   - Licenţă de funcţionare emisa de I.G.P. valabilă;

3. **Responsabilităţiile Prestatorului**
   - Prestatorul are obligaţia de a întocmii documentaţia necesară(în conformitate cu propunerea tehnică) pentru avizare la poliţia sectorului 1, secţia 3(pentru obiectivele CNSISP si Documentare Medicala) si poliţia sectorului 4 (pentru obiectivul Depozit Arhivă) priviind structura planului de pază a obiectivelor;
   - Prestatorul are obligaţia de a supraveghea prestarea serviciilor efectuate, de a asigura resursele umane, materialele, consumabile, echipamentele sau alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de şi pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;

- Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea servicilor în confirmitate cu contractual convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranţa tuturor clădirilor şi a bunurilor, operaţiunilor si metodelor de prestare utilizate, cât şi calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
-Prestatorul are obligaţia ca în cazul producerii unui eveniment, în mod obligatoriu va informa telefonic şi conducerea operativă a beneficiarului, reprezentată prin domnul Cristian Calomfirescu în calitate de director;
- Se obligă să coorodoneze şi să verifice activitatea desfăsurată de agenţii de pază.

LOTUL 3 TIMISOARA

Valoare estimata tarif prestatie / luna = **6222 lei** fara TVA

1. Date privind locaţia beneficiarului: sediu INSP- Centrul Regional de Sănătate Publică Timişoara, situat pe B-dul Victor Babeş nr.16, Timişoara, telefon/fax 0256-49.21.01; 0256-49.21.04.
2. Tip servicii pentru care se vor depune ofertele: sevicii de paza a obiectivului, bunurilor şi valorilor (patriminiu public).
3. Oferta financiară se va întocmi: valoare totală servicii de pază/luna.
4. Descriere locaţie: INSP**-** Centrul Regional de Sănătate Publică Timişoara are o suprafaţă aproximativă de 8.000 mp. cu sediul social în municipiul Timişoara, B-dul. Victor Babeş nr.16, având următoarele vecinătăţi: la nord: B-dul Victor Babeş; la sud: Str. Prot.George Popovici; la est: Str. P. Rîmneanţu; la vest: Str.Triunfului.

Obiectivul de pază cuprinde:
- clădirea cu destinaţie/sediu administrativ cu laboratoare şi anexe (atelier mecanic, magazii);
- clădirea cu destinaţie Laborator de Epidemiologia Bolilor Transmisibile;
- clădirea cu destinaţie Laborator de Igiena Radiaţilor şi Sănătate Ocupaţională

Curtea interioară a obiectivului este împrejmuită pe laturile de est cu gard din plăci de beton şi plasă de sârmă, având înălţimea de aproximativ 2,50 m, iar pe laturile de sud şi vest cu gard din plăci de beton având înălţimea de aproximativ 1,80 m.

Obiectivul este prevăzut cu două porţi de acces pentru mijloace auto, una situate pe latura de sud iar cealaltă situată pe latura de est şi un punct de acces persoane, situat pe latura de nord.

Accesul persoanelor în obiectiv se face doar pe uşa de acces în corpul principal al clădirii administrative, pe la punctul de control.

B. CARACTERISTICI TEHNICE
1. Structura tehnică a dispozitivului de pază

Un post de pază permanent, 24/24 ore x 31 zile/lună, după cum urmează:
- un post fix de pază la intrare în sediu (post de pază între orele 8°°- 20ºº) adică 12/24 ore x 31 zile/lună, cu patrulare la intevale de timp, conform consemnului postului;
- un post mobil (patrulă mobilă, în cutea interioară între orele 20°°- 8ºº) adică 12/24 ore x 31 zile /lună.

2. Condiţii obligatorii pentru societatea de pază:

- personal angajat calificat pentru pază, monitorizare şi intevenţie;
- dotări tehnice necesare (echipamente, parc auto conform legislaţiei în vigoare cu vechime sub

5 ani, altă tehnică specializată, etc.);
- Licenţă de funcţionare emisă de I.G.P. valabilă;
- Certificat in sistemul de Management al Calitatii, emis de organisme legal abilitate.

3. Responsabilităţiile prestatorului:

- Prestatorul are obligaţia de a întocmi şi depune documentaţia necesară la Inspectoratul de Poliţie a Municipiului Timişoara, (în coformitate cu propunerea tehnică şi legislaţia din domeniu în vigoare) pentru avizare şi aprobare privind structura planului de pază al obiectivului;
- Prestatorul are obligaţia de a supraveghea prestarea seviciilor efectuate, de a asigura resursele umane, materialele, consumabile, echipamentele sau alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de şi pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu contractul convenit.Totodată este răspunzător atât de siguranţa tuturor clădirilor şi a bunurilor, operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- Se obligă să coordoneze şi să verifice activitatea desfăşurată de agenţii de pază;
- Monitorizează permanent sistemele antiefracţie din dotarea beneficiarului şi răspunde prompt cu intervenţie în caz de eveniment prin intermediul personalului specializat pentru intervenţie.
- Prestatorul de servicii are obligaţia ca în cazul producerii unui eveniment, în mod obligatoriu va informa telefonic şi conducerea operativă a beneficiarului, reprezentată prin medicul şef centru.
- Propune soluţii tehnice de îmbunătăţire şi up-grade pentru sistemele antiefracţie existente în dotarea beneficiarului, în vederea creşterii capacitîţii tehnice şi a eficienţei de operare al acestora.

LOTUL 4 IASI

Valoare estimata tarif prestatie / luna = **6695 lei** fara TVA

Adresa obiectivului : **LOCATIE**: Centrul Regional de Sănătate Publică Iaşi,
Str. Dr. Victor Babeş nr. 14, B-dul Carol nr.1

Cerinţe obligatorii

Prestatorul trebuie să asigure **paza obiectivului** cu bunurile şi valorile sale şi să asigure integritatea acestora. Suprafaţa construită este de 2000 m pătraţi şi cea neconstruită de 3951,71 m pătraţi. Suprafaţa construită cuprinde un număr de opt clădiri şi casa portarului în locaţia din **str. Victor Babeş nr.14.**

Agenţii de pază şi protecţie trebuie să îndeplinească următoarele îndatoriri:

- să poarte costumul firmei cu ecuson şi dotările necesare;
- să cunoască foarte bine obiectivul şi particularităţile sale;
- să asigure paza şi apărarea integrităţii tuturor bunurilor şi valorilor aflate în interiorul obiectivului;
- să înştiinţeze factorii de răspundere din instituţie la producerea unui eveniment;
- să păstreze confidenţialitatea deplină în legătură cu activitatea sa;
- să nu părăsească sub nici un motiv postul;
- să respecte regulile interne şi regulamentul de ordine interioară al obiectivului;
- să desfăşoare activitatea cu maximă discreţie şi cu respect;
- să coopereze în permanenţă cu factorii de răspundere ai unităţii;
- să răspundă pentru prejudiciile cauzate instituţiei;
- să asigure servicii suplimentare la solicitarea conducerii unităţii;
- să verifice pe toată durata zilei şi mai ales noaptea, căile de acces, gardurile, punctele de alimentare cu apă,energie electrică,gaz;
- serviciile trebuie să fie prestate cu profesionalism;
- personal specializat, autorizat şi avizat de către M.A.I.
- prestatorul va prezenta licenţa de funcţionare emisă de M.A.I, în copie legalizată;
- prestatorul este deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul cuvenit;
- prestatorul este răspunzător de siguranţa operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate şi de calificarea personalului folosit;
- să respecte legislaţia în vigoare privind paza şi protecţia obiectivului, protecţia muncii, prevenirea şi stingerea incendiilor şi protecţia mediului;
- instruirea personalului de pază revine prestatorului;
- prestatorul va suporta sancţiunile aplicate în urma controalelor organelor abilitate;
- în situaţia sustragerilor de bunuri din unitate, dacă se constată vinovăţia agenţilor de pază, prejudiciul va fi recuperat de la prestator;
- documentele (Planul de pază, Procese verbale, Registru intrare persoane/auto, Registru control, Registru evenimente etc.) sunt întocmite şi puse la dispoziţie de către firma de pază.
- obiectivul are un post de pază fix 24 ore pe zi, inclusiv sâmbăta, duminica şi în sărbătorile legale.

Obligaţii firmă monitorizare:

- se va monitoriza 765 m pătraţi suprafaţă construită şi 1675 m pătraţi suprafaţă neconstruită în **locaţia B-dul Carol I nr. 1.**

- monitorizarea obiectivului şi după caz intervenţia va fi permanentă, realizate prin dispecerat cu ajutorul echipamentelor puse la dispoziţie de către firma de pază.
- prestarea activităţii de monitorizare şi intervenţie în caz de alarmă (efracţie, panică) prin sistemul de alarmare conectat la dispecerat;
- timpul fizic de intervenţie trebuie să fie de câteva minute de la apariţia alarmei pe dispecerat;
- obligaţia de despăgubire revine prestatorului dacă intervenţia nu a avut loc în timpul cel mai scurt şi paguba s-a produs;
- firma trebuie să asigure gratuit instruirea personalului CRSP Iasi privind punerea în funcţiune şi exploatarea sistemului de alarmare;
- firma trebuie să urmărească prin intermediul dispeceratului starea tehnică a sistemelor pe baza comunicărilor centralei şi să intervină în cazul apariţiei unor evenimente de natură tehnică;
- trebuie să asigure confidenţialitatea informaţiilor obţinute despre bunurile aflate în incintă şi despre configuraţia obiectivului pe toată durata desfăşurării contractului, dar şi ulterior încetării acestuia;
- să verifice buna funcţionare a sistemului după încetarea alarmei;;
- să informeze despre desfăşurarea operaţiunilor de monitorizare şi intervenţie;
- să asigure intervenţia tehnică operativă în cazul unor defecţiuni la sistemul de alarmă aflat la obiectiv. Dacă sistemul de alarmă defect nu poate fi reparat, firma este obligată să asigure pază umană la obiectiv până când defecţiunea este remediată şi sistemul de alarmă este funcţional;
- să efectueze activităţi de service asupra sistemului de alarmare pentru asigurarea bunei funcţionări a acestuia;
- să asigure garanţie pentru sistemele montate;
- să propună pe toată durata desfăşurării contractului, soluţii de ultimă tehnologie privind sistemele şi echipamantele de alarmare în vederea reducerii uzurii morale şi a creşterii gradului de securitate a acestuia;

LOTUL 5 TG.MURES

Valoare estimata tarif prestatie / luna = **5102 lei** fara TVA

CARACTERISTICI TEHNICE SERVICII PAZĂ:

Centrul Regional de Sănătate Publică TG - Mureş este situat în partea de Est a Municipiului TG - Mureş şi se învecinează cu:

- la Nord cu-str. Gh. Marinescu şi Grădiniţa nr.15 cu orar normal;
- la Vest - Universitatea de Medicină şi Farmacie TG - Mureş;
- la Nord – Est - Clinica de stomatologie şi locuinţele angajaţilor U.M.F.;
- la Sud - Grădina Botanică a U.M.F., Clinica de pediatrie, Clinica de psihiatrie şi endocrinologie TG.- Mureş.

În cadrul instituţiei îşi desfăşoară activitatea 25 angajaţi, într-un singur schimb.

Centrul Regional de Sănătate Publică este amplasat **într-o singură clădire** compusă din: subsol, parter, etaj I, pod (mansardă) pe **o suprafaţă de 920m^2** .

La parter este o singură intrare asigurată cu grilaje metalice şi sisteme de închidere cu dublă acţionare, de asemenea ferestrele sunt prevăzute cu grilaje metalice.

În clădire există bunuri şi valori importante cum ar fi: calculatoare, diferite aparate medicale, materiale sanitare şi reactivi, etc.

La acest obiectiv este necesar să funcţioneze **un post de pază** fixă, neînarmat, de 16 ore (16.00-08.00) în zilele lucrătoare iar în zilele de sâmbătă, duminică şi sărbători legale serviciul se execută 24 ore între orele 06.00-06.00.

Agenţii de pază au îndatorirea să cunoască şi să respecte sarcinile ce le revin, fiind direct răspunzători pentru paza şi integritatea obiectelor, bunurilor şi valorilor încredinţate.

Agenţii de pază vor fi obligaţi:

- să cunoască obiectivul şi bunurile primite în pază şi să asigure integritatea acestora;
- să permită accesul şi plecarea în/din obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale şi dispoziţiile interne;
- să ia măsurile ce decurg din consemnul particular al postului încredinţat pentru prevenirea producerii de incendii, explozii, furturi, tâlhării, distrugeri şi degradări de bunuri sau alte asemenea fapte, realizând supravegherea permanentă a zonei de care răspund
- să păstreze secretul de serviciu
- să nu permită accesul în obiectiv a persoanelor aflate în stare de ebrietate;
- să încunoştinţeze conducerea unităţii despre producerea oricăror evenimente în timpul serviciului şi despre măsurile luate;
- să nu se prezinte la serviciu sub influenţa băuturilor alcoolice şi să nu consume astfel de băuturi în timpul executării misiunii de pază.

Consemnul particular al postului

Postul de pază şi protecţie fix este asigurat de un agent, având ca misiune de bază interzicerea accesului în incinta obiectivului a persoanelor ce nu deţin permisiune de acces. Asigură în permanenţă controlul şi supravegherea accesului în obiectiv.

Execută serviciul după următorul program: zilnic de 16 ore, respectiv între orele 16.00-08.00 în zilele lucrătoare iar în zilele de sâmbătă, duminică şi sărbători legale serviciul se execută 24 ore între orele 06.00-06.00 cu misiunea principală de a preveni şi interzice sustragerea din obiectivul păzit a materialelor şi a altor bunuri ce aparţin instituţiei, precum şi interzicerea accesului în incintă a persoanelor ce nu deţin permisiunea de acces.

Pe timpul executării misiunii de pază , agenţii sunt obligaţi:

- la intrarea /ieşirea din serviciu să preia/predea pe bază de proces-verbal, iar ulterior verificărilor efectuate, să consemneze neregulile constatate în procesul-verbal şi să semneze de predare/primire;
- să se prezinte la serviciu cu 10/15 minute anterior începerii programului, astfel încât să poată verifica, până la preluarea serviciului, integritatea obiectivului ;
- să nu părăsească postul până la predarea serviciului;
- să aducă la cunoştinţa conducerii toate neregulile constatate,
- să nu aibă relaţii neprincipiale cu angajaţii instituţiei;
- să cunoască personalul obiectivului;
- să nu permită intrarea în obiectiv a persoanelor aflate sub influenţa băuturilor alcoolice;
- în caz de avarii produse la instalaţii, conducte, rezervoare, reţele electrice, telefonice, să le aducă la cunoştinţă celor în drept şi să ia primele măsuri pentru reducerea pagubelor,
- să utilizeze mijloacele de legătură (telefon) numai în scopul în care au fost instruiţi, respectiv pentru anunţarea conducerii obiectivului şi a şefului ierarhic despre apariţia unor situaţii deosebite în timpul serviciului.

LOTUL 6 SIBIU

Valoare estimata tarif prestatie / luna = **5140 lei** fara TVA

Obiectul caietului de sarcini: servicii de paza

Paza Centrului Regional de Sănătate Publică Sibiu se efectuează conform Planului de Pază, care este documentul legal întocmit în baza Legii nr.333/2003, cu modificările și completarile ulterioare, prin 3 agenți de paza. În Planul de Pază sunt stipulate conditiile generale şi specifice privind modul de desfasurare a acestei activitati.

Structura dispozitivului de paza: paza Centrului Regional de Sanatate Publica Sibiu se va asigura pentru o cladire (suprafata desfasurata 820 mp) cu subsol, parter, nivel si pentru curtea institutiei unde se afla parcat autoturismul institutiei si va fi asigurata printr-un singur post.

Postul de pază stabilit este următorul: intrarea în instituţie, situată pe Str.Luptei nr.21.Postul este fix, se preia la ora 16,00 şi se predă, pe bază de proces verbal, la ora 8,00, în cursul săptămânii (16 ore), iar in zilele de sâmbătă, duminică şi sărbători legale programul este permanent (24 ore).

Agentul de paza este echipat corespunzator serviciului astfel:

-uniforma personalizata, geaca personalizata pe timp de iarna, sapca personalizata si este dotat cu: baston, spray lacrimogen, lanterna, telefon mobil.

Personalul de paza este obligat sa cunoasca si sa respecte indatoririle ce-i revin, fiind direct raspunzator pentru paza si integritatea obiectivelor, bunurilor si valorilor incredintate.

In timpul serviciului, personalul de paza este obligat:

a) sa cunoasca locurile si punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricaror fapte de natura sa aduca prejudicii unitatilor pazite;

b) sa pazeasca obiectivul, bunurile si valorile nominalizate in planul de paza si sa asigure integritatea acestora;

c) sa permita accesul in obiectiv numai in conformitate cu reglementarile legale si cu dispozitiile interne;

d) sa opreasca si sa legitimeze persoanele despre care exista date sau indicii ca au savarsit infractiuni sau alte fapte ilicite in obiectivul pazit, pe cele care incalca normele interne stabilite prin regulamentele proprii, iar in cazul infractiunilor flagrante, sa opreasca si sa predea politiei pe faptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infractiunii sau al altor fapte ilicite, luand masuri pentru conservarea ori paza lor, intocmind totodata un proces-verbal pentru luarea acestor masuri;

e) sa informeze de indata seful său ierarhic si conducerea unitatii beneficiare despre producerea oricarui eveniment in timpul executarii serviciului si despre masurile luate;

f) in caz de avarii produse la instalatii, conducte sau rezervoare de apa, combustibili ori de substante chimice, la retelele electrice sau telefonice si in orice alte imprejurari care sunt de natura sa produca pagube, sa aduca de indata la cunostinta celor in drept asemenea evenimente si sa ia primele masuri pentru limitarea consecintelor evenimentului;

g) in caz de incendii, sa ia imediat masuri de stingere si de salvare a persoanelor, a bunurilor si a valorilor, sa sesizeze pompierii si sa anunte conducerea unitatii si politia;

h) sa ia primele masuri pentru salvarea persoanelor si de evacuare a bunurilor si a valorilor in caz de dezastre;

i) sa sesizeze politia in legatura cu orice fapta de natura a prejudicia patrimoniul unitatii si sa-si dea concursul pentru indeplinirea misiunilor ce revin politiei pentru prinderea infractorilor;

j) sa pastreze secretul de stat si cel de serviciu, daca, prin natura atributiilor, are acces la asemenea date si informatii;

k) sa poarte numai in timpul serviciului mijloacele de aparare și protectie cu care este dotat;

l) sa poarte uniforma si insemnele distinctive numai in timpul serviciului, cu exceptia locurilor de munca unde se impune o alta tinuta;

m) sa nu se prezinte la serviciu sub influenta bauturilor alcoolice si nici sa nu consume astfel de bauturi in timpul serviciului;

n) sa nu absenteze fara motive temeinice si fara sa anunte in prealabil conducerea unitatii despre aceasta;

o) sa execute intocmai dispozitiile sefilor ierarhici, cu exceptia celor vadit nelegale, si sa fie respectuos in raporturile de serviciu;

p) sa execute, in raport de specificul obiectivului, orice alte sarcini care i-au fost incredintate, potrivit planului de paza;

q) sa respecte consemnul general si particular al postului.

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu contractul convenit.Totodată este răspunzător atât de siguranţa clădirii şi a bunurilor, operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Ofertantul va elabora împreună cu conducerea instituţiei planul de pază, care va fi avizat de secţia de poliţie la care este arondat Centrul Regional de Sănătate Publică Sibiu. Planul de pază este anexă la contractul de achiziţie, reprezintă secret de serviciu, pe care prestatorul are obligaţia să-l prelucreze cu salariaţii săi şi poate fi modificat conform necesităţilor achizitorului.

Ofertantul va permite folosirea agenţilor de pază şi la alte activităţi, respectiv întreţinerea spaţiilor exterioare şi eventuale mici reparaţii. Toate evenimentele din timpul serviciului de pază vor fi consemnate în documentele specifice serviciului de pază, conform art.6, anexa nr.2 la Normele metodologice de aplicare a Legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, aprobate prin HG nr.301/2012.