MINISTERUL SĂNĂTĂŢII
INSTITUTUL NAŢIONAL DE SĂNĂTATE PUBLICĂ
NATIONAL INSTITUTE OF PUBLIC HEALTH

Str. Dr. Leonte nr. 1-3, 050463, Bucureşti, ROMÂNIA
Tel: (401) 021 318 36 20, director (401) 021 318 36 19, fax (401) 021 312 34 26
e-mail: directie.generala @insp.gov.ro

Nr. 3659/23.03.2015

I N V I T A Ţ I E
PENTRU DEPUNERE OFERTĂ
ÎN VEDEREA APLICĂRII ACHIZITIEI DIRECTE DE SERVICII DE CONSULTANTA IT

INSTITUTUL NATIONAL DE SĂNĂTATE PUBLICĂ, cu sediul în str. Dr. Leonte nr. 1-3, Sector 5, Bucureşti, CUI: 26347241, intenţionează să achiziţioneze **Servicii de consultanta IT**, pentru proiect **RO 19.05** „Largirea gamei si imbunatatirea planificarii serviciilor acordate pacientului prin register de boli imbunatatite*”* finanțat din *Mecanismului Financiar Norvegian 2009-2014*.

Serviciile se încadrează în următorul cod CPV: 71600000-4

Dacă sunteţi interesat, vă rugăm să depuneţi ofertă până la data de 26.03.2015, ora 12.00, la Institutul National de Sănătate Publică, la fax 021.312.34.26
Oferta dvs va fi elaborată în Limba română.

Ofertantul va prezenta **pe langa documentele de calificare solicitate in caietul de sarcini si urmatoarele documente**, a căror nedeţinere conduce la respingerea ofertei şi anume:
- Declaratie de neincadrare la art.180
- Declaratie de neincadrare la art.181
- Fisa de informatii generale

Propunerea financiară. Propunerea financiară va conţine tariful prestatiei, in lei fara TVA. Oferta care va depăşi plafonul estimat al tarifului prestatiei fara TVA, va fi respinsă ca inacceptabilă. Pretul este ferm, in lei.

Propunerea tehnică va conţine **in detaliu** toate specificaţile serviciilor oferite aşa cum sunt acestea solicitate în caietul de sarcini anexat prezentei. Din cuprinsul propunerii tehnice, trebuie să rezulte că ofertantul se angajează să îndeplinească, cu profesionalism, absolut toate cerinţele din caietul de sarcini prezentand **in detaliu modalitatea de realizare a acestora.**

Oferta va trebui să fie valabilă 30 zile.

Criteriul de atribuire – **pretul cel mai scazut**

Dupa semnarea contractului ofertantul declarat castigator va depune o garantie de buna executie in cuantum de 10% din valoarea finala fara TVA.

Plata pentru aceste servicii se va face în conformitate cu prevederile din caietul de sarcini.

Alăturat anexăm:

- Model oferta financiara
- Model declaratie de neincadrare la art 180 si neincadrare la art 181
- Model fisa informatii generale

Cu speranţa că invitaţia noastră v-a trezit interesul şi veţi depune ofertă, vă mulţumim anticipat.

p.DIRECTOR GENERAL
Dr. Alexandra Cucu

COORDONATOR ACHIZITII PUBLICE
Doina Obreja

Operator Economic
.....
(denumirea)

FORMULAR DE OFERTĂ (PROPUNERE FINANCIARA)
pentru atribuirea contractului

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii....., reprezentanti ai ofertantului _____(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam servicii de..... (denumirea serviciilor) pentru suma de .....lei platibilă după recepţia serviciilor respective, la care se adaugă TVA în valoare de .....lei (suma în litere şi în cifre) conform legii;

2. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ zile, (durata in litere si cifre), respectiv pana la data de _____ (ziua/luna/anul), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Pana la incheierea si semnarea contractului aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

4. Precizam ca:

|x| nu depunem oferta alternativa. *|_| depunem oferta alternativa.*

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele şi prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătura .....

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului .....

Ţara de reşedinţă .....

Adresa .....

Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....

Operator Economic
.....
(denumirea)

DECLARATIE privind neincadrarea in art. 180 din OUG nr. 34/2006

DECLARATIE

Subsemnatul, ... reprezentant imputernicit al ..... (denumirea operatorului economic) in calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/tert sustinator al candidatului/ofertantului, declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura de achizitie publica si sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situatia prevazuta la art. 180 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare, aprobata prin Legea nr. 337/2006, respectiv in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, frauda si/sau spalare de bani.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele şi prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătura .....

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului .....

Ţara de reşedinţă .....

Adresa .....

Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....

Totodată, declar ca am luat la cunoştinţa de prevederile art 292 « Falsul în Declaraţii » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituţii de stat ori unei alte unităţi în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcuta serveşte pentru producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Aceasta declaraţie, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnata de reprezentantul sau legal

Operator Economic
.....
(denumirea)

DECLARATIE privind neincadrarea in art. 181

din O.U.G. 34/2006

DECLARATIE

Subsemnatul, ... reprezentant imputernicit al ..... (denumirea operatorului economic), in calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/tert sustinator al candidatului/ofertantului, la procedura de ..... (se mentioneaza procedura) pentru atribuirea contractului avand ca obiect Servicii de ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrarii), codul CPV....., la data de ..... (zi/luna/an), organizata de ..... (denumirea autoritatii contractante), declar pe propria raspundere ca nu ma aflu in vreuna din situatiile prevazute la art. 181 lit. a) si c[1]) – e) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare, aprobata prin Legea nr. 337/2006, respectiv:

a) _____(denumirea operatorului economic) nu am intrat in faliment ca urmare a hotararii pronuntate de judecatorul-sindic;

b) in ultimii 2 ani, am indeplinit integral obligatiile contractuale si nu am produs grave prejudicii beneficiarilor;

c) nu am fost condamnat, in ultimii 3 ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala.

d) nu sunt in situatia in care sa prezint informatii false sau sa nu prezint informatiile solicitate de catre autoritatea contractanta, in scopul demonstrarii indeplinirii criteriilor de calificare si selectie.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele şi prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătura .....

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului .....

Ţara de reşedinţă .....

Adresa .....

Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....

Totodată, declar ca am luat la cunoştinţa de prevederile art 292 « Falsul în Declaraţii » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituţii de stat ori unei alte unităţi în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcuta serveşte pentru producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Aceasta declaraţie, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnata de reprezentantul sau legal.

Ofertant

.....
(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. *Denumirea/numele:*
2. *Codul fiscal:*
3. *Adresa sediului central:*
4. *Telefon:*
   Fax:
   E-mail:
   ***Cont Trezorerie**:*
5. *Certificatul de inmatriculare/inregistrare:*
6. *Activitati CAEN pentru care exista autorizare …… (se va preciza codul CAEN corespondent obiectului acordului-cadru)*
7. *Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:*

***Cifra de afaceri in domeniul de activitate** specific obiectului contractului*			
Anul	***Valoare*** ***Moneda***	***Curs de schimb***	***Echivalent LEI***
2012			
2013			
2014			
Media cifrei de afaceri			

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele şi prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătura .....

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului .....

Ţara de reşedinţă .....

Adresa .....

Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....

Totodată, declar ca am luat la cunoştinţa de prevederile art 292 « Falsul în Declaraţii » din *Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituţii de stat ori unei alte unităţi în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcuta serveşte pentru producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »*

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Aceasta declaraţie, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnata de reprezentantul sau legal.

CAIETUL DE SARCINI

Prezenta documentaţia de atribuire constituie ansamblul cerinţelor pe baza cărora se elaborează de către ofertant Propunerea tehnică și financiară.
Cerinţele impuse vor fi considerate ca fiind minime şi obligatorii. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Documentației de atribuire, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care Propunerea prezentată presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerinţelor minime din prezenta documentație. Oferta ce conţine caracteristici inferioare va fi considerată neconformă şi va fi respinsă.

1 OBIECTUL PROCEDURII DE ATRIBUIRE:

Obiectul procedurii de atribuire va consta în: - Servicii de consultanţă tehnică IT, în baza unei analize a structurii şi funcţiilor proiectului RO 19.05 „Largirea gamei si imbunatatirea planificarii serviciilor acordate pacientului prin registre de boli imbunatatite”, privind elaborarea unui set complet de cerinţe tehnice şi funcționale necesare pentru realizarea unui sistem informatic integrat privind implementarea a cinci registre electronice de boala.

2 MODALITATE DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Ofertantul va trebui sa prezinte în cadrul propunerii tehnice modul de organizare şi planificare a activităţilor sale, pentru a finaliza fiecare dintre livrabilele specifice menţionate la Cap. 3 din prezenta Documentația de atribuire. Descrierea trebuie să fie suficient de clară, astfel încât să se poată identifica livrabilele şi cel puţin activităţile menţionate la Cap. 3.

Oferta trebuie structurată astfel încât să detalieze următoarele:

- Profilul companiei;
- Dovada deținerii în obiectul de activitate a codului CAEN necesar prestării serviciilor. Se va prezenta certificat de la Registrul Comerțului valabil la data depunerii ofertelor;
- Experiență similară relevantă – Ofertantul va face dovada că a prestat în ultimii 3 ani servicii de consultanță în vederea stabilirii specificațiilor tehnice în cadrul a minim 1 contract, indiferent daca beneficiarul a fost instituție de drept public sau privat;
- Resurse umane – Ofertantul va propune minim 3 experti (1 Consultant tehnic, 1 asistent de proiect, 1 consultant achizitii publice) pentru desfășurarea în bune condiții a activităților contractului; pentru consultantul tehnic, Ofertantul va face dovada că persoana propusa îndeplinește următoarele criterii minime: studii superioare în domeniul IT&C; experienta profesională în domeniul studiilor de minim 3 ani; având în vedere scopul și obiectivele proiectului, este necesar ca persoana propusă pentru acest rol să facă dovada deţinerii de bune practici în măsurarea indicatorilor proceselor şi a sistemelor informatice; de asemenea, ținând cont de riscurile la care sunt supuse sisteme informatice, este necesar ca persoana

care va avea rolul de consultant tehnic să demonstreze cunoştinţe privind securitatea sistemelor informatice; pe de altă parte, persoana nominalizată va face dovada deținerii de cunoştinţe privind dezvoltarea de activităţi menite a identifica şi controla expunerea la risc fapt ce poate afecta atingerea obiectivelor prezentului proiect; experiență specifică în cadrul a minim 1 contract similar în calitate de consultant tehnic;

- Descrierea detaliata a activităților propuse de ofertant pentru prestarea serviciilor, a etapelor / stadiilor considerate esențiale;
- Planificarea activităţilor propuse, precum şi interdependenţa acestora. Planul trebuie sa menționeze care sunt termenele cheie (milestones) pe care ofertantul și le-a propus sa le respecte pentru atingerea obiectivelor.

3 ACTIVITĂŢI SPECIFICE ŞI LIVRABILE CARE TREBUIE REALIZATE ÎN CADRUL CONTRACTULUI DE CONSULTANŢĂ

3.1 Document de studiu ce va prezenta analiza structurii şi funcţiilor proiectului „Largirea gamei si imbunatatirea planificarii serviciilor acordate pacientului prin registre de boli imbunatatite" şi va elabora un set complet de cerințe tehnice şi funcționale realizarea proiectului.

În cursul derulării contractului, prestatorul este obligat să realizeze in vederea atingerii obiectivului de proiectare a sistemului ce va realiza implementarea registrelor (Registrul Electronic National de Vaccinare, Registrele regionale de Cancer, Registrul Unic de Boli Transmisibile, Registrul de Informare Toxicologica, Registrul de Riscuri de Mediu) cel puţin următoarele activităţi:

1. Efectuarea unei analize tehnice şi funcționale complete a situației existente;
2. Evaluarea necesarului de hardware;
3. Evaluarea necesarului de software/licențe/suport, servicii de programare a sistemului care va fi implementat, inclusiv din punct de vedere al securităţii;
4. Prezentarea de recomandări privind funcţionalităţile aferente sistemului care va fi implementat;
5. Prezentarea schemei rețelei informatice aferente sistemului care va fi implementat;
6. Concluzii finale.
7. Caietele de sarcini necesare in vederea demararii achizitiilor de hardware si software pentru realizarea si implementarea sistemului informatic al registrelor(atat documentele de calificare, criteriul de atribuire cu justificarile aferente cat si descrierile tehnice)

Fiecare din activităţile enumerate mai sus vor fi descrise în câte un capitol separat în cadrul unui document de studiu.

Livrabilele propuse de Prestator se consideră finalizate după acceptarea lor de către INSP.

4 TERMENE

Serviciile de consultanţă vor fi prestate începând cu data semnării contractului de către ambele părţi si constituirea garantiei de buna executie.

Termenul de prestare a serviciilor este de maximum 6 luni de zile calendaristice. În interiorul acestui termen, prestatorul are obligaţia să efectueze toate activităţile şi să predea achizitorului livrabilele descrise în prezentul caiet de sarcini nu mai tarziu de 45 de zile calendaristice de la semnarea contractului.

Ofertantul trebuie să se angajeze că va asigura prezența consultantului tehnic în cadrul Comisiei de evaluare a ofertelor depuse în vederea realizării sistemului informatic integrat implementat prin proiectul "Largirea gamei si imbunatatirea planificarii serviciilor acordate pacientului prin registre de boli imbunatatite". Acesta va avea ca responsabilitati pe langa cele ce-i revin ca expert tehnic in evaluarea ofertelor si raspunsul la orice solicitare de clarificari venita din partea ANRMAP sau a potentialilor ofertanti in cadrul achizitiilor de hardware si software.

5 PLATA

Plata se va face in doua transe dupa cum urmeaza:

- In maxim 45 de zile de la semnarea contractului, in urma predarii de catre Prestator si acceptarii de catre Beneficiar a livrabilelor descrise in caietul de sarcini, se va face plata a 80% din suma contractata;
- In maxim 6 luni de zile de la semnarea contractului, sau mai precis dupa finalizarea procedurilor de achizitie de hardware si software necesare implementarii proiectului, se va face plata a 20% din suma contractata.

6 ALTE INFORMAȚII

- Ofertantul declarat castigator va depune dupa semnarea contractului o garantie de buna executie in cuantum de 10% din valoarea finala fara TVA a contractului.
- Toate costurile directe sau indirecte legate de îndeplinirea contractului conform prezentei documentații de atribuire vor fi suportate de către prestator.
- Prestatorul trebuie să dispună de propria logistică necesară pentru buna derulare a acestui contract, conform specificațiilor incluse în documentaţia de atribuire.
- Autoritatea contractantă va furniza toate informaţiile de care dispune, relevante pentru executarea contractului de servicii şi va face toate demersurile pentru colectarea cu celeritatea impusă de calendarul proiectului a informaţiilor de care nu dispune, relevante pentru executarea contractului de servicii.
- Prestatorul va oferi reprezentanţilor autorității contractante toate explicaţiile necesare înţelegerii procesului de consultanță de specialitate.
- Livrabilele rezultate în urma prestării serviciilor care fac obiectul prezentei achiziţii se vor preda achizitorului în 2 (doua) exemplare şi un exemplar pe suport optic (CD).
- Livrabilele contractului de servicii vor fi redactate în limba română.
- Livrabilele vor fi predate la sediul INSP din Bucureşti, Str. Dr.A. Leonte, Nr. 1 - 3, 050463, sector 5.
- Prestatorul se obligă să păstreze confidenţialitatea cu privire la toate informaţiile şi documentele obţinute, realizate sau la care are acces în perioada de derulare a contractului.
- Dreptul de proprietate, inclusiv toate drepturile patrimoniale de autor asupra livrabilelor rezultate din prestarea serviciilor ce fac obiectul acestui caiet de sarcini se transferă de la prestator la INSP în momentul semnării fără obiecţiuni a procesului/proceselor-verbal/e de acceptanţă a acestora. În acest sens, INSP va avea dreptul exclusiv şi

nelimitat de a utiliza, difuza şi/sau multiplica şi/sau exploata livrabilele şi datele cuprinse în acestea, după cum consideră cuvenit, în conformitate cu nevoile sale. Pentru evitarea oricărui dubiu, se convine faptul că cesiunea drepturilor patrimoniale de autor are caracter exclusiv, nu este limitată teritorial (este nelimitată teritorial), este realizată pe o durata nedeterminată şi nelimitată, este definitivă şi integrală. Preţul cesiunii este inclus în preţul total al Contractului.

Pe parcursul prestării serviciilor, ofertantul trebuie să respecte toate regulile obligatorii prevăzute de reglementările legale referitoare la condiţiile de muncă şi de protecţie a muncii în vigoare la nivel naţional (Legea securitatii şi sănătăţii în muncă nr. 319/2006 şi a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, precum şi în celelalte acte normative existente în acest domeniu). Ofertantul trebuie să indice că la elaborarea ofertei a ţinut cont de obligaţiile referitoare la condiţiile de muncă şi protecţia muncii.

7 Valoarea estimata a prestatiei: 35.625 lei fara TVA