**MINISTERUL SĂNĂTĂŢII**
**INSTITUTUL NAŢIONAL DE SĂNĂTATE PUBLICĂ**
**NATIONAL INSTITUTE OF PUBLIC HEALTH**

**Str. Dr. Leonte nr. 1-3, 050463, Bucureşti, ROMÂNIA**
**Tel: (401) 021 318 36 20, director (401) 021 318 36 19, fax (401) 021 312 34 26**
**CIF 26347241; e-mail: directie.generala@insp.gov.ro**

**Nr. 9876/08.06.2021**

# A N U N Ț

Institutul Național de Sănătate Publică, cu sediul în Str. Dr. Leonte, nr. 1-3, sector 5, angajează fără concurs, în baza selecției de dosare, pe o perioadă determinată, în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României, personal pentru următoarele posturi vacante de execuție, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 905/2020 pentru aprobarea Metodologiei privind ocuparea, fără concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante din cadrul Ministerului Sănătății și unităților aflate în subordinea, coordonarea și sub autoritatea Ministerului Sănătății, inclusiv funcțiile publice de execuție și conducere, pe perioadă determinată, în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României, conform art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19:

1. **economist debutant în cadrul Secretariatului Tehnic al Comisiei Naționale pentru Produse Biocide**

**<u>Condiții de participare</u>**

Condiții generale:

- îndeplinește condițiile prevăzute de lege în vederea exercitării profesiei în România;
- are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată de medicul de familie sau medicul de specialitate medicina muncii;
- îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru postul vacant;
- indeplinește condițiile specifice pentru ocuparea postului vacant;
- nu a fost condamnat pentru savârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legatură cu serviciul, care impiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face incompatibil cu exercitarea funcției vacante pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență în specialitatea postului

**<u>Acte necesare pentru înscriere</u>**

- cererea, în care se menționează postul pentru care dorește să concureze, însoțită de declarația privind consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare - anexele nr. 1, 2;

Afișat în data de 08.06.2021

Str. Dr. Leonte nr. 1-3, 050463, Bucureşti, ROMÂNIA
Tel: (401) 021 318 36 20, director (401) 021 318 36 19, fax (401) 021 312 34 26
CIF 26347241; e-mail: directie.generala@insp.gov.ro

- copia actului de identitate în termen de valabilitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează - anexa nr. 3;
- adeverința medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează (se acceptă și documentul primit pe e-mail de la medicul de familie al candidatului);
- curriculum vitae, model comun european;
- declarație pe propria răspundere că nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică (funcție publică) - anexa nr. 4;

Actele solicitate vor fi prezentate după cum urmează:

- scanate pe adresa de mail runos.bucuresti@insp.gov.ro
- în original/copie la sediul institutului la data desfășurării interviului.
- Documentele dosarului de recrutare vor fi transmise în ordinea menționată mai sus.
- Depunerea corectă și completă a documentației revine candidatului.
- Depunerea documentației la o altă adresa decât cea indicată în prezentul anunț sau după termenul limită precizat, atrag automat excluderea/respingerea dosarului candidatului.
- Documentele solicitate, care presupun certificarea pentru conformitate cu originalul, vor fi prezentate în original, doar de către candidații declarați "ADMIS".

Calendarul desfășurării procedurii de angajare:

| Nr. crt. | ACTIVITATE | DATA |
|---|---|---|
| 1. | Depunerea dosarelor de angajare online pe adresa **runos.bucuresti@insp.gov.ro** | 09.06.2021 ora 07.00-10.06.2021 ora 16.00 |
| 2. | Verificare eligibilitate dosare (d.p.d.v. al existentei tuturor documentelor solicitate) | 11.06.2021 |
| 3. | Afișare anunț evaluare dosare | 14.06.2021 |
| 4. | Interviu organizat la sediul INSP conform programării ce va fi anunțată ulterior. | 15.06.2021 |
| 5. | Afișarea anunțului cu rezultatele finale | 16.06.2021 |

Relații suplimentare se pot obține la adresa de mail runos.bucuresti@insp.gov.ro.

Afișat în data de 08.06.2021

**MINISTERUL SĂNĂTĂŢII**
**INSTITUTUL NAŢIONAL DE SĂNĂTATE PUBLICĂ**
**NATIONAL INSTITUTE OF PUBLIC HEALTH**

**Str. Dr. Leonte nr. 1-3, 050463, Bucureşti, ROMÂNIA**
**Tel: (401) 021 318 36 20, director (401) 021 318 36 19, fax (401) 021 312 34 26**
**CIF 26347241; e-mail: directie.generala@insp.gov.ro**

ANEXA NR. 1

CERERE

pentru înscriere la selecția dosarelor, angajare fără concurs pe perioadă determinată, personal contractual, în baza art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19

Subsemnatul (a),……....., cu domiciliul în localitatea....., str..... nr....., ap....., județul....., telefon.....,, mobil....., posesor/posesoare al/a C.I. seria..... nr....., eliberat de..... la data de....., vă rog să îmi aprobați depunerea dosarului pentru angajarea pe perioadă determinată, conform art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, pe postul de economist debutant în cadrul Secretariatului Tehnic al Comisiei Naționale pentru Produse Biocide.
Dosarul de înscriere le selecție conține următoarele documente:

.....…….....

.....…….....

.....…….....

.....…….....

.....…….....

.....…….....

.....…….....

.....…….....

Data . . . . . .

Semnătura . . . . . .

Afișat în data de 08.06.2021

**MINISTERUL SĂNĂTĂŢII**
**INSTITUTUL NAŢIONAL DE SĂNĂTATE PUBLICĂ**
**NATIONAL INSTITUTE OF PUBLIC HEALTH**

**Str. Dr. Leonte nr. 1-3, 050463, Bucureşti, ROMÂNIA**
**Tel: (401) 021 318 36 20, director (401) 021 318 36 19, fax (401) 021 312 34 26**
**CIF 26347241; e-mail: directie.generala@insp.gov.ro**

ANEXA NR. 2

# DECLARAȚIE

Subsemnatul (a),....., declar că am luat cunoștință de drepturile mele conform legislației în materie de prelucrare de date cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 679/2016, și îmi exprim consimțământul pentru prelucrarea datelor prevăzute în cererea de înscriere la selecția dosarelor, angajare fără concurs pe perioadă determinată, personal contractual, în baza art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, iar pentru cei declarați admiși, pe toată durata angajării.

Refuzul acordării consimțământului atrage imposibilitatea participării la concurs.

□ DA, sunt de acord.

□ NU sunt de acord.

Menționez că sunt de acord cu afișarea numelui în lista cu rezultatele concursului, publicată pe internet, la adresa . . . . ……... . . . . .

Data . . . . . Semnătura . . . . . .

Afișat în data de 08.06.2021

**MINISTERUL SĂNĂTĂŢII**
**INSTITUTUL NAŢIONAL DE SĂNĂTATE PUBLICĂ**
**NATIONAL INSTITUTE OF PUBLIC HEALTH**

**Str. Dr. Leonte nr. 1-3, 050463, Bucureşti, ROMÂNIA**
**Tel: (401) 021 318 36 20, director (401) 021 318 36 19, fax (401) 021 312 34 26**
**CIF 26347241; e-mail: directie.generala@insp.gov.ro**

ANEXA NR. 3

DECLARAȚIE*)
pe propria răspundere privind antecedentele penale

Subsemnatul (a),……....., cu domiciliul în localitatea....., str..... nr....., ap....., județul....., telefon.....,, mobil....., posesor/posesoare al/a C.I. seria..... nr....., eliberat de..... la data de....., cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că nu am antecedente penale și nu fac obiectul niciunei proceduri de cercetare sau de urmărire penală.

Data . . . . . Semnătura . . . . . .

*) Prezenta declarație este valabilă până la momentul depunerii cazierului judiciar, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Afișat în data de 08.06.2021

**MINISTERUL SĂNĂTĂŢII**
**INSTITUTUL NAŢIONAL DE SĂNĂTATE PUBLICĂ**
**NATIONAL INSTITUTE OF PUBLIC HEALTH**

**Str. Dr. Leonte nr. 1-3, 050463, Bucureşti, ROMÂNIA**
**Tel: (401) 021 318 36 20, director (401) 021 318 36 19, fax (401) 021 312 34 26**
**CIF 26347241; e-mail: directie.generala@insp.gov.ro**

ANEXA NR. 4

DECLARAȚIE
pe propria răspundere

Subsemnatul/Subsemnata..... .....……..(numele și toate prenumele din actul de identitate, precum și eventualele nume anterioare), cetățean român, fiul/fiica lui……..... (numele și prenumele tatălui) și al/a..... (numele și prenumele mamei), născut/născută la..... (ziua, luna, anul) în..... (locul nașterii: localitatea/județul), domiciliat/domiciliată în..... (domiciliul din actul de identitate), legitimat/legitimată cu..... (felul, seria și numărul actului de identitate), cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, după luarea la cunoștință a conținutului Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 293/2008, cu modificările și completările ulterioare, declar prin prezenta, pe propria răspundere, că am fost/nu am fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în sensul art. 2 lit. a) -c) din ordonanța de urgență anterior menționată.

Data . . . . . Semnătura . . . . . .

Afișat în data de 08.06.2021

**MINISTERUL SĂNĂTĂŢII**
**INSTITUTUL NAŢIONAL DE SĂNĂTATE PUBLICĂ**
**NATIONAL INSTITUTE OF PUBLIC HEALTH**

**Str. Dr. Leonte nr. 1-3, 050463, Bucureşti, ROMÂNIA**
**Tel: (401) 021 318 36 20, director (401) 021 318 36 19, fax (401) 021 312 34 26**
**CIF 26347241; e-mail: directie.generala@insp.gov.ro**

# BIBLIOGRAFIE

1. ORDIN nr. 10 din 8 martie 2010 privind aprobarea procedurii de avizare a produselor biocide care sunt plasate pe piaţă pe teritoriul României
2. Ordinul 433/2014 pentru modificarea si completarea ORDIN-ului nr. 10 din 8 martie 2010 privind aprobarea procedurii de avizare a produselor biocide care sunt plasate pe piaţă pe teritoriul României
3. Ordinul nr. 910/2016 pentru modificarea şi completarea Ordinului ministrului sănătăţii, al ministrului mediului şi pădurilor şi al preşedintelui Autorităţii Naţionale Sanitare Veterinare şi pentru Siguranţa Alimentelor nr. 10/368/11/2010 privind aprobarea procedurii de avizare a produselor biocide care sunt plasate pe piaţă pe teritoriul României
4. Ordinul nr. 604/2017 pentru modificarea şi completarea Ordinului ministrului sănătăţii, al ministrului mediului şi pădurilor şi al preşedintelui Autorităţii Naţionale Sanitare Veterinare şi pentru Siguranţa Alimentelor nr. 10/368/11/2010 privind aprobarea procedurii de avizare a produselor biocide care sunt plasate pe piaţă pe teritoriul României, precum şi pentru modificarea Ordinului ministrului sănătăţii nr. 961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curăţarea, dezinfecţia şi sterilizarea în unităţile sanitare publice şi private, tehnicii de lucru şi interpretare pentru testele de evaluare a eficienţei procedurii de curăţenie şi dezinfecţie, procedurilor recomandate pentru dezinfecţia mâinilor, în funcţie de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcţie de suportul care urmează să fie tratat şi a metodelor de evaluare a derulării şi eficienţei procesului de sterilizare
5. HG 617/2014 privind stabilirea cadrului instituţional şi a unor măsuri pentru punerea în aplicare a Regulamentului (UE) nr. 528/2012 al Parlamentului European şi al Consiliului din 22 mai 2012 privind punerea la dispoziţie pe piaţă şi utilizarea produselor biocide
6. Ordinul ministrului sănătăţii, al ministrului mediului şi pădurilor şi al preşedintelui Autorităţii Naţionale Sanitare Veterinare şi pentru Siguranţa Alimentelor nr. 637/2.492/50/2012

Str. Dr. Leonte nr. 1-3, 050463, Bucureşti, ROMÂNIA
Tel: (401) 021 318 36 20, director (401) 021 318 36 19, fax (401) 021 312 34 26
CIF 26347241; e-mail: directie.generala@insp.gov.ro

privind aprobarea membrilor Comisiei naţionale pentru produse biocide şi a regulamentului de organizare şi funcţionare a acesteia, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 587 din 17 august 2012

7. Ordinul nr. 870/1170/98/2017 pentru modificarea Ordinului ministrului sănătății, al ministrului mediului și schimbărilor climatice și al președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 10/205/19/2013 privind tarifele pentru plasarea pe piață a produselor biocide și pentru solicitarea privind înscrierea substanțelor active în anexa nr. I, IA sau IB la Normele metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 956/2005 privind plasarea pe piață a produselor biocide, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății publice, al ministrului mediului și gospodăririi apelor și al președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 1.321/2006/280/90/2007

8. Regulamentul (UE) nr. 528/2012 al Parlamentului European şi al Consiliului din 22 mai 2012 privind punerea la dispoziţie pe piaţă şi utilizarea produselor biocide

9. Regulamentul de implementare al Comisiei (UE) nr. 414/2013 al Comisiei din 6 mai 2013 privind precizarea procedurii de autorizare a aceloraşi produse biocide, în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 528/2012 al Parlamentului European și al Consiliului

10. REGULAMENTUL DE PUNERE ÎN APLICARE (UE) NR. 354/2013 AL COMISIEI din 18 aprilie 2013 privind modificări ale produselor biocide autorizate în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 528/2012 al Parlamentului European și al Consiliului

**MINISTERUL SĂNĂTĂŢII**
**INSTITUTUL NAŢIONAL DE SĂNĂTATE PUBLICĂ**
**NATIONAL INSTITUTE OF PUBLIC HEALTH**

**Str. Dr. Leonte nr. 1-3, 050463, Bucureşti, ROMÂNIA**
**Tel: (401) 021 318 36 20, director (401) 021 318 36 19, fax (401) 021 312 34 26**
**CIF 26347241; e-mail: directie.generala@insp.gov.ro**

# FISA POSTULUI

1. Identificarea postului:
Numele si prenumele titularului:

2. Denumirea postului: **Economist debutant**

3. Pozitia in COR / Cod:

4. Nivelul postului: **Executie**

5. Structura din care face parte postul: **SECRETARIATUL TEHNIC AL COMISIEI NATIONALE PENTRU PRODUSE BIOCIDE**

6. Sfera de relatii:
6.1.Gradul de solicitare din partea structurilor interne ale institutului
6.1.1.Ierarhice:
**- este subordonat: Directorului General al INSP si Coordonatorului Secretariatului Tehnic al Comisiei Nationale pentru Produse Biocide**
6.1.2. Functionale [colaborare pe orizontala]
**- cu restul personalului din cadrul INSP si din Secretariatul tehnic;**
**- primeste sarcini si indrumări de la directorul general.**
6.2.Gradul de solicitare din partea structurilor externe ale institutului: **Ridicat**

7. Conditii de lucru
7.1. Program de lucru
- 8 ore/zi, 5 zile/saptamana;
-posibilitatea de prelungire a programului de lucru in cazuri exceptionale conform prevederilor legale in vigoare.
7.2.Conditii materiale/Logistica
7.2.1.Ambientale conform Fisei de identificare a factorilor de risc profesional
7.2.2.Deplasari (daca este cazul)
7.2.3.Acces la calculator, internet, e-mail, telefon fix, masina institutiei, etc.

8. Descrierea postului
8.1.Scopul general al postului
Conform art. 52 alin. (4) din Ordinul Nr. 82 pentru aprobarea organigramei si a Regulamentului de organizare si functionare ale Institutului National de Sanatate

Str. Dr. Leonte nr. 1-3, 050463, Bucureşti, ROMÂNIA
Tel: (401) 021 318 36 20, director (401) 021 318 36 19, fax (401) 021 312 34 26
CIF 26347241; e-mail: directie.generala@insp.gov.ro

Publica, atributiile si responsabilitatile Secretariatului tehnic sunt cele prevazute in Ordinul ministrului sanatatii, ministrului mediului si padurilor si al presedintelui Autoritatii Nationale Sanitare Veterinare si pentru Siguranta Alimentelor nr. 637/2.492/50/2012 privind aprobarea membrilor Comisiei nationale pentru produse biocide si a reglementarilor de organizare si functionare a acesteia, cu modificarile ulterioare.

8.2. Obiectivele postului

Asigurarea activitatii derulate in Secretariatul tehnic in vederea indeplinirii atributiilor de la pct. 8.3.1..

8.3. Descrierea sarcinilor / atributiilor / activitatii postului

- sarcinile de serviciu obligatorii, reprezentand 100% din norma de baza corespunzatoare unei parti de 100% din salariul de baza;
- este direct raspunzator de indeplinirea intocmai a atributiilor si prevederilor sarcinilor de serviciu stabilite in prezenta fisa;
- este direct raspunzator de pastrarea bunurilor materiale sau de alta natura pe care le are in gestiune.

8.3.1. Atributii:

1. Utilizarea Registrului produselor biocide (R4BP) menţionat la art. 71 din Regulamentul (UE) nr. 528/2012 pentru a înregistra şi comunica deciziile Comisiei şi ale autorităţilor responsabile pentru aplicarea Regulamentului;
2. Inregistrarea de la Agenţia Europeană pentru Produse Chimice, denumită în continuare Agenţie, prin Registrul produselor biocide (R4BP), a următoarelor documentele:

a) cererea de aprobare, dosarul şi codul unic de identificare al unei substanţe active, conform prevederilor art. 6 alin. (1) lit. a) şi b) şi, după caz, lit. c), art. 7 alin. (1), (3), (4) şi (5) din Regulament;

b) cererea de aprobare şi documentele pentru reînnoirea aprobării unei substanţe active, conform prevederilor art. 13 alin. (3) din Regulament;

c) cererea de autorizare şi dosarul pentru autorizarea produselor biocide prin procedura simplificată, conform prevederilor art. 25 şi art. 26 alin. (1) şi (2) din Regulament;

d) cererea de autorizare şi dosarul pentru acordarea unei autorizaţii a Uniunii Europene, potrivit art. 43 alin. (1) şi (3), sau de reînnoire a acesteia, potrivit art. 44 şi art. 45 alin. (3) din Regulament;

3. Inregistrarea in ST Biocide, de la solicitanţii care doresc să pună la dispoziţie pe piaţă sau să introducă pe piaţă produse biocide, conform prevederilor art. 3 alin. (1) lit. i) şi, respectiv, lit. j) din Regulament:

a) cererea şi dosarul pentru autorizarea naţională, atunci când România este autoritatea competentă destinatară, potrivit prevederilor art. 17 alin. (2) şi art 29 alin (1) din Regulament;

Str. Dr. Leonte nr. 1-3, 050463, Bucureşti, ROMÂNIA
Tel: (401) 021 318 36 20, director (401) 021 318 36 19, fax (401) 021 312 34 26
CIF 26347241; e-mail: directie.generala@insp.gov.ro

b) cererea şi dosarul pentru reînnoirea autorizării naţionale a unui produs biocid, conform prevederilor art. 31 alin. (2) din Regulament;

c) cererea de recunoaştere reciprocă a unei autorizaţii naţionale în conformitate cu procedurile prevăzute la art. 33, recunoaşterea reciprocă succesivă sau la art. 34, recunoaşterea reciprocă paralelă, atunci când România este stat membru vizat;

d) cererea şi dosarul pentru reînnoirea recunoaşterii reciproce a unei autorizaţii naţionale în conformitate cu procedurile prevăzute în Regulamentul delegat (UE) nr. 492/2014 al Comisiei de completare a Regulamentului (UE) nr. 528/2012 al Parlamentului European şi al Consiliului în ceea ce priveşte normele privind reînnoirea autorizaţiilor pentru produsele biocide care fac obiectul recunoaşterii reciproce;

e) notificările referitoare la experimentele sau testele efectuate în scop de cercetare sau dezvoltare, potrivit art. 56 alin. (2) din Regulament;

4. Informarea, corecta şi completa a solicitanţilor despre cerinţele pentru obţinerea actelor administrative prevăzute la art. 4 lit. a) şi b) din Anexa nr. 2 la Ordinul 871/1300/104/2017;
5. Repartizarea diversele tipuri de solicitari din R4BP
6. Intocmirea documentelor de plata corespunzatoare tarifelor in temeiul art. 80 alin. (2) din Regulament şi în conformitate cu prevederile naţionale în vigoare;
7. Verificarea si centralizarea platilor
8. Intocmirea devizelor de plata pentru procedura de avizare
9. Informarea si solicitarea acceptului autorităţilor prevăzute la art. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 617/2014, cu modificările și completările ulterioare, asupra cererilor de aprobare a unei substanţe active sau de autorizare a unui produs şi primeşte din partea acestora refuzul sau acceptul de evaluare, precum si conformare scrisa ca romania indeplineste rol de SM de referinta;
10. Informarea autoritatii competente asupra situaţiei cu personalul calificat, având experienţă corespunzătoare să evalueze cererile de aprobare a unei substanţe active sau de autorizare naţională a unui produs sau de evaluare a unei cereri pentru autorizaţia Uniunii Europene, precum şi de reînnoire ale acestora si asupra dezacordului de evaluare din partea celorlate institutii;
11. Punerea la dispoziţie a documentelor necesare pentru activitatea curentă a Comisiei Nationale;
12. Înaintarea catre Comisie a referatelor de evaluare a produselor biocide primite de la experţi, în vederea avizării;
13. Înainte de a elibera actele administrative de plasare pe piaţă, verificarea că solicitantul a depus pentru produsul biocid un proiect de etichetă şi o fişă cu date de securitate, revizuite conform cu solicitările Comisiei;
14. Gestionarea informaţiilor în Registrul naţional al produselor Biocide prevăzut la art. 12 din Anexa nr. 2 la Ordinul 871/1300/104/2017; şi în R4BP, prevăzut la art. 71 din Regulament, respectiv registrul naţional al produselor biocide este pus la dispoziţia publicului pe site-ul Ministerului Sănătăţii şi conţine următoarele informaţii:

Str. Dr. Leonte nr. 1-3, 050463, Bucureşti, ROMÂNIA
Tel: (401) 021 318 36 20, director (401) 021 318 36 19, fax (401) 021 312 34 26
CIF 26347241; e-mail: directie.generala@insp.gov.ro

a) lista produselor biocide avizate, pentru care sunt aplicate prevederile de la art. 89 alin. (2) din Regulament;
b) lista produselor autorizate naţional, pentru care sunt aplicate prevederile de la art. 29—31 din Regulament;
c) lista produselor autorizate prin recunoaştere reciprocă, pentru care sunt aplicate prevederile de la art. 32—34 din Regulament;
d) lista produselor autorizate pentru comerţul paralel, conform art. 53 din Regulament;
e) lista produselor autorizate sau notificate prin procedură simplificată, conform art. 26 din Regulament;
f) lista produselor care deţin autorizaţie a Uniunii Europene.

15. Primirea de la solicitanti a SPC-ului in format electronic, PDF si stampilat în vederea publicării pe pagina Secretariatului tehnic al Comisiei, pentru aplicarii prevederilor art. 66 alin. (3) din Regulament;
16. Participarea la instruiri şi seminare organizate de Agenţie în relaţie cu bazele de date cu informaţiile privind substanţele active şi produsele biocide.
17. Arhivarea diverselor tipuri de solicitari;
18. Notificari pentru experiment sau test si Recunoasterea autorizarii prin procedura simplificata (SN not); inregistrare in ST pentru inscrierea in registre;
19. Inregistrarea modificarilor administrative, minore si majore;
20. Repartizarea catre experti a modificarilor administrative, minore si majore ale autorizatiilor;
21. Primirea referatelor de evaluare in vederea avizarii;
22. Primirea referatelor de evaluare in vederea autorizarii;
23. Inaintarea catre CNPB a raportului de evaluare in vederea autorizarii;
24. Eliberarea actelor administrative de plasare pe piata a produselor biocide;
25. Receptionarea, verificarea check-list-ului documentelor si inregistrarea dosarelor de avizare;
26. Repartizarea catre experti a dosarelor de avizare;
27. Sa foloseasca timpul de munca exclusiv pentru indeplinirea sarcinilor de serviciu, in acest sens, nu se ocupa in timpul de munca de activitati care nu sunt cuprinse in atributiile si indatoririle sale ori nu sunt dispuse de sefi ierarhic.

9. Descrierea responsabilitatilor postului:

9.1. Privind relatiile interpersonale / comunicarea:
- mentine relatii colegiale si coopereaza cu toti angajatii INSP;
- punctualitate si corectitudine in intocmirea si predarea lucrarilor, in functie de timpul de lucru alocat in conformitate cu Codul Muncii si prioritatile juridice ale lucrarilor;
- raspunde prompt la solicitarile profesionale ale colegilor din domeniul sau de activitate si superiorilor ierarhici;
- acorda servicii in mod nediscriminatoriu.

9.2. Fata de echipamentul din dotare:

Str. Dr. Leonte nr. 1-3, 050463, Bucureşti, ROMÂNIA
Tel: (401) 021 318 36 20, director (401) 021 318 36 19, fax (401) 021 312 34 26
CIF 26347241; e-mail: directie.generala@insp.gov.ro

- utilizeaza si pastreaza corect echipamentele din dotare;
- informeaza imediat persoanele responsabile privind orice defectiune in functionarea echipamentului cu care isi desfasoara activitatea.

9.3. In raport cu obiectivele postului:
- participa la organizarea si realizarea sarcinilor si atributiilor cuprinse in activitatea structurii din care face parte
- are responsabilitatea pastrarii confidentialitatii;
- indeplineste corect si la timp sarcinile primite, in functie de timpul de lucru alocat in conformitate cu Codul Muncii si prioritatile juridice ale lucrarilor.

9.4. Privind securitatea si sanatatea in munca
- respecta normele de Securitate şi Sanatate a Muncii si de PSI;
- participa la instructajele organizate, referitoare la SSM/PSI, pentru a evita producerea de accidente.

9.5. Privind regulamentele / procedurile de lucru
- respecta secretul profesional si codul de etica al personalului din institutie;
- respecta procedurile de sistem si procedurile operationale ale structurii din care face parte;
- respecta Regulamentul de Organizare si Functionare si Regulamentul Intern;
- respecta programul de lucru conform Regulamentului Intern;
- transmite la timp raportarile si informarile solicitate, in functie de timpul de lucru alocat in conformitate cu Codul Muncii si prioritatile juridice ale lucrarilor;
-asigura pastrarea documentelor conform legislatiei in vigoare.

10. Conditii de formare profesionala: participa la cursuri de perfectionare pe linie profesionala asigurate de angajator

11. Indicatori de performanta:

11.1. Indicatori cantitativi: indeplinirea tuturor sarcinilor prevazute la pct. 9
11.2. Indicatori calitativi: asigura calitate lucrarilor executate
11.3. Costuri: utilizarea eficienta a dotarilor institutului
11.4. Timp: efectuarea lucrarilor cu respectarea termenelor stabilite, in functie de timpul de lucru alocat in conformitate cu Codul Muncii si prioritatile juridice ale lucrarilor
11.5. Utilizarea resurselor: utilizarea eficienta a echipamentelor
11.6. Mod de realizare: integrare in echipa, implicare si initiative

12. Perioada de evaluare a performantelor: anual

13. Evolutii posibile:

Posibilitati de promovare conform Ord. nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea si promovarea in functii, grade si trepte profesionale a personalului contractual din unitatile sanitare publice din sectorul sanitar

14. Specificatia postului:

14.1. Pregatirea profesionala impusa ocupantului postului
- pregatirea de baza [nivel studii]: **superioare**

Str. Dr. Leonte nr. 1-3, 050463, Bucureşti, ROMÂNIA
Tel: (401) 021 318 36 20, director (401) 021 318 36 19, fax (401) 021 312 34 26
CIF 26347241; e-mail: directie.generala@insp.gov.ro

- pregatire de specialitate: **Economist**
- perfectionari periodice necesare pentru mentinerea competentei ceruta de post: Cursuri de perfectionare in specialitatea postului.

14.2. Experienta de lucru necesara ocuparii postului [conf. Ord. 1470/2011]
- experienta in munca:
- experienta in specialitate:
- perioada necesara initierii:

14.3. Experienta titularului de post
- experienta in munca:
- experienta in specialitate:

14.4. Dificultatea operatiunilor specifice postului
14.4.1. Complexitatea postului
- documentare permanenta din legislatia specifica;
- capacitate de analiza si sinteza a informatiilor;
- activitati diversificate avand in vedere modificarea permanenta a legislatiei.

14.4.2. Gradul de autonomie in actiune
- autonomie in actiune de grad: Scazut

14.4.3. Efortul intelectual caracteristic efectuarii operatiunilor specifice postului
- efort intelectual sporit: Ridicat

14.4.4. Necesitatea unor aptitudini deosebite
- cunoasterea legislatiei de ultima ora in domeniu;
- capacitate de analiza si sinteza;
- capacitate de reactie si decizie in anumite situatii;
- spirit de ordine si disciplina;
- disponibilitate de a-i ajuta pe cei in dificultate;
- abilitate de comunicare;
- corectitudine;
- flexibilitate;
- rezistenta la efort si stres;
- prezenta de spirit, dinamism, receptivitate fată de nou;
- calm, diplomatie, maturitate.

15. Competentele postului:
Competente IT (Microsoft Office, diverse programe software), cunoasterea unei limbi de circulatie internationala, engleza, franceza.