MINISTERUL SĂNĂTĂŢII
INSTITUTUL NAŢIONAL DE SĂNĂTATE PUBLICĂ
NATIONAL INSTITUTE OF PUBLIC HEALTH

Str. Dr. Leonte nr. 1-3, 050463, Bucureşti, ROMÂNIA
Tel: (401) 021 318 36 20, director (401) 021 318 36 19, fax (401) 021 312 34 26
CIF 26347241; e-mail: directie.generala@insp.gov.ro

A N U N Ț

Institutul Național de Sănătate Publică, cu sediul în Str. Dr. Leonte, nr. 1-3, sector 5, organizează concurs în vederea ocupării postului vacant de execuție de **REFERENT DE SPECIALITATE GRADUL III**, în cadrul **Compartimentului Relații Publice, Comunicare și Secretariat**, în conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 497/2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului și a examenului pentru ocuparea posturilor vacante și temporar vacante, precum și stabilirea criteriilor de evaluare a performanțelor profesionale individuale la promovare prin examen a personalului contractual din sistemul sanitar și a Legii nr. 33/2021 pentru aprobarea Ordonanța de urgență nr. 183/2020 privind desfășurarea pe perioada stării de alertă a concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul instituțiilor și autorităților publice.

Condiții de participare

Condiții generale:

- îndeplinește condițiile prevăzute de lege în vederea exercitării profesiei în România;
- are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată de medicul de familie sau medicul de specialitate medicina muncii;
- îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru postul vacant;
- indeplinește condițiile specifice pentru ocuparea postului vacant;
- nu a fost condamnat pentru savârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legatură cu serviciul, care impiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face incompatibil cu exercitarea funcției vacante pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

- diplomă de licență în specialitatea comunicare
- vechime în specialiatate: 6 luni în specialitatea comunicare

Acte necesare pentru înscriere

- cererea, în care se menționează postul pentru care dorește să concureze, însoțită de declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și

Afișat în data de 08.09.2021

Str. Dr. Leonte nr. 1-3, 050463, Bucureşti, ROMÂNIA
Tel: (401) 021 318 36 20, director (401) 021 318 36 19, fax (401) 021 312 34 26
CIF 26347241; e-mail: directie.generala@insp.gov.ro

privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare - anexele nr. 1 și 2;
- copia actului de identitate în termen de valabilitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar;
- adeverința medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează (se acceptă și documentul primit pe e-mail de la medicul de familie al candidatului);
- curriculum vitae, model comun european;
- declarație pe propria răspundere că nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică (funcție publică) - anexa nr. 3;

Actele solicitate vor fi depuse la sediul Institutului Național de Sănătate Publică, str. Dr. Leonte nr. 1-3, sector 5, București.

Documentele dosarului de concurs vor fi transmise în ordinea menționată mai sus.

Depunerea corectă și completă a documentației revine candidatului.

Depunerea documentației la o altă adresa decât cea indicată în prezentul anunţ sau după termenul limită precizat, atrag automat excluderea/respingerea dosarului candidatului.

Documentele solicitate, care presupun certificarea pentru conformitate cu originalul, vor fi prezentate în original.

Concursul va consta intr-o probă scrisă și o probă practică sau interviu.

Calendarul desfășurării concursului:

Nr. crt.	ACTIVITATE	DATA
1.	Depunerea dosarelor de concurs la sediul Institutului Național de Sănătate Publică, str. Dr. Leonte nr. 1-3, sector 5, București. (pe e-mail runos.bucuresti@insp.gov.ro sau la sediu)	08.09-17.09.2021 ora 16.00, inclusiv pt varianta e-mail
2.	Afișarea rezultatului selectării dosarelor pe baza îndeplinirii condițiilor de participare	20.09.2021, ora 12.00
3.	Depunerea contestațiilor	21.09.2021, ora 12.00
4.	Afișarea rezultatelor contestațiilor	22.09.2021
5.	Proba scrisă	23.09.2021 ora 9.30
6.	Afișare anunț rezultate probă scrisă	23.09.2021 ora 14.00

Afișat în data de 08.09.2021

MINISTERUL SĂNĂTĂŢII
INSTITUTUL NAŢIONAL DE SĂNĂTATE PUBLICĂ
NATIONAL INSTITUTE OF PUBLIC HEALTH

Str. Dr. Leonte nr. 1-3, 050463, Bucureşti, ROMÂNIA
Tel: (401) 021 318 36 20, director (401) 021 318 36 19, fax (401) 021 312 34 26
CIF 26347241; e-mail: directie.generala@insp.gov.ro

7.	Proba practică	24.09.2021 ora 9.00
8.	Afișarea anunțului cu rezultatele finale	24.09.2021 ora 16.00
9.	Depunerea contestațiilor	27.09.2021-28.09.2021 ora 16.00
10.	Afișarea anunțului cu rezultatele contestațiilor	29.09.2021 ora 12.00

Relații suplimentare se pot obține la adresa de mail runos.bucuresti@insp.gov.ro sau la tel. 021.318.36.05.

Afișat în data de 08.09.2021

MINISTERUL SĂNĂTĂŢII
INSTITUTUL NAŢIONAL DE SĂNĂTATE PUBLICĂ
NATIONAL INSTITUTE OF PUBLIC HEALTH

Str. Dr. Leonte nr. 1-3, 050463, Bucureşti, ROMÂNIA
Tel: (401) 021 318 36 20, director (401) 021 318 36 19, fax (401) 021 312 34 26
CIF 26347241; e-mail: directie.generala@insp.gov.ro

ANEXA NR. 1

Domnule Director General,

Subsemnatul/subsemnata _____,
domiciliat/domiciliată în _____,
posesor/posesoare a CI seria_____, numărul_____, prin prezenta vă rog a-mi aproba participarea la concursul pentru ocuparea postului vacant de referent de specialitate gradul III, în cadrul Compartimentului Relații Publice, Comunicare și Secretariat.

Vă mulțumesc.

Data : Semnătura :

_____ _____

Afișat în data de 08.09.2021

MINISTERUL SĂNĂTĂŢII
INSTITUTUL NAŢIONAL DE SĂNĂTATE PUBLICĂ
NATIONAL INSTITUTE OF PUBLIC HEALTH

Str. Dr. Leonte nr. 1-3, 050463, Bucureşti, ROMÂNIA
Tel: (401) 021 318 36 20, director (401) 021 318 36 19, fax (401) 021 312 34 26
CIF 26347241; e-mail: directie.generala@insp.gov.ro

ANEXA NR. 2

DECLARAȚIE

Subsemnatul (a),....., declar că am luat cunoștință de drepturile mele conform legislației în materie de prelucrare de date cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 679/2016, și îmi exprim consimțământul pentru prelucrarea datelor prevăzute în cererea de înscriere la concurs, iar pentru cei declarați admiși, pe toată durata angajării.

Refuzul acordării consimțământului atrage imposibilitatea participării la concurs.

□ DA, sunt de acord.

□ NU sunt de acord.

Menționez că sunt de acord cu afișarea numelui în lista cu rezultatele concursului, publicată pe internet, la adresa insp.gov.ro.

Data . . . . . Semnătura . . . . . .

Afișat în data de 08.09.2021

MINISTERUL SĂNĂTĂŢII
INSTITUTUL NAŢIONAL DE SĂNĂTATE PUBLICĂ
NATIONAL INSTITUTE OF PUBLIC HEALTH

Str. Dr. Leonte nr. 1-3, 050463, Bucureşti, ROMÂNIA
Tel: (401) 021 318 36 20, director (401) 021 318 36 19, fax (401) 021 312 34 26
CIF 26347241; e-mail: directie.generala@insp.gov.ro

ANEXA NR. 3

DECLARAȚIE
pe propria răspundere

Subsemnatul/Subsemnata..... .....……..(numele și toate prenumele din actul de identitate, precum și eventualele nume anterioare), cetățean român, fiul/fiica lui……..... (numele și prenumele tatălui) și al/a..... (numele și prenumele mamei), născut/născută la..... (ziua, luna, anul) în..... (locul nașterii: localitatea/județul), domiciliat/domiciliată în..... (domiciliul din actul de identitate), legitimat/legitimată cu..... (felul, seria și numărul actului de identitate), cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, după luarea la cunoștință a conținutului Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 293/2008, cu modificările și completările ulterioare, declar prin prezenta, pe propria răspundere, că am fost/nu am fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în sensul art. 2 lit. a) -c) din ordonanța de urgență anterior menționată.

Data . . . . . Semnătura . . . . . .

Afișat în data de 08.09.2021

MINISTERUL SĂNĂTĂŢII
INSTITUTUL NAŢIONAL DE SĂNĂTATE PUBLICĂ
NATIONAL INSTITUTE OF PUBLIC HEALTH

Str. Dr. Leonte nr. 1-3, 050463, Bucureşti, ROMÂNIA
Tel: (401) 021 318 36 20, director (401) 021 318 36 19, fax (401) 021 312 34 26
CIF 26347241; e-mail: directie.generala@insp.gov.ro

BIBLIOGRAFIE

1. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea Guvernamentală 123/2002 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 544/2001 privind liberal acces la informațiile de interes public;
3. Ordinul nr. 82/2019 pentru aprobarea organigramei și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Institutului Național de Sănătate Publică ;
4. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activităţii de soluţionare a petiţiilor, cu modificările ulterioare;
5. Legea nr. 233/2002 pentru aprobarea Ordonanţei Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activităţii de soluţionare a petiţiilor;
6. Hotărâri ale Comitetului Național pentru Situații de Urgență în vigoare în perioada stării de alertă
7. Hotărârea nr. 795/2021 pentru modificarea și completarea anexelor nr. 2 și 3 la Hotărârea Guvernului nr. 730/2021 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 12 iulie 2021, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19
8. Regulamentul intern al Institutului Național de Sănătate Publică
9. Ordonanța de urgență nr. 68/2021 privind adoptarea unor măsuri pentru punerea în aplicare a cadrului european pentru eliberarea, verificarea și acceptarea certificatului digital al Uniunii Europene privind COVID pentru a facilita libera circulație pe durata pandemiei de COVID-19
10. Decizia nr. 220/2011 privind Codul de reglementare a conţinutului audiovizual, cu modificările și completările ulterioare;

Afișat în data de 08.09.2021

MINISTERUL SĂNĂTĂŢII
INSTITUTUL NAŢIONAL DE SĂNĂTATE PUBLICĂ
NATIONAL INSTITUTE OF PUBLIC HEALTH

Str. Dr. Leonte nr. 1-3, 050463, Bucureşti, ROMÂNIA
Tel: (401) 021 318 36 20, director (401) 021 318 36 19, fax (401) 021 312 34 26
CIF 26347241; e-mail: directie.generala@insp.gov.ro

FIŞA POSTULUI

1. Identificarea postului:
Numele și prenumele titularului:

2. Denumirea postului:
Referent de specialitate gradul III

3. Pozitia in COR / Cod:
Cod: 243201

4. Nivelul postului: Execuție

5. Structura din care face parte postul: Compartiment relatii publice, comunicare şi secretariat

6. Sfera de relații:
6.1. Gradul de solicitare din partea structurilor interne ale institutului
6.1.1. Ierarhice:
- subordonat Directorului General al INSP
6.1.2. Funcționale [colaborare pe orizontala]
– cu restul personalului din cadrul INSP;
– primește sarcini și indrumări de la directorul general.
6.2. Gradul de solicitare din partea structurilor externe ale institutului: Mediu

7. Condiții de lucru
7.1. Program de lucru
- 8 ore/zi, 5 zile/saptamana;
– posibilitatea de prelungire a programului de lucru în cazuri excepționale conform prevederilor legale în vigoare.
7.2. Condiții materiale/Logistică
7.2.1. Ambientale conform fișei de identificare a factorilor de risc profesional
7.2.2. Deplasări [dacă este cazul]

Afișat în data de 08.09.2021

Str. Dr. Leonte nr. 1-3, 050463, Bucureşti, ROMÂNIA
Tel: (401) 021 318 36 20, director (401) 021 318 36 19, fax (401) 021 312 34 26
CIF 26347241; e-mail: directie.generala@insp.gov.ro

7.2.3. Acces la calculator, internet, imprimantă,e-mail, telefon fix, masina instituției, etc.

8. Descrierea postului

8.1. Scopul general al postului: Prestarea unei activităţi competente şi de bună calitate.

8.2. Obiectivele postului: Desfășurarea optimă a activității de relații publice și comunicare

8.3. Descrierea sarcinilor / atribuțiilor / activității postului:

Compartiment Relaţii Publice, Comunicare şi Secretariat:

- Participă la activitățile Centrelor Nationale ale INSP ce au ca scop comunicarea în sănătate (campanii de informare, workshop-uri etc);
- Primește solicitările întemeiate în baza Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public înaintate atât de către mass-media cât și de persoanele fizice sau juridice;
- Direcționează solicitările către departamentele de specialitate, în funcție de obiectul acestora, precizând termenul de trimitere a răspunsului conform cu Legii 544/2001;
- Se asigură de transmiterea răspunsurilor în termenul legal și ține evidența acestora;
- Redirecționează solicitările, în termenul legal, altor autorități în competența cărora sunt aspectele semnalate;
- Participă la întocmirea Raportului anual de evaluare a implementării Legii 544/2001 pe care îl înaintează atât Directorului General al INSP cât și forului superior, respectiv Ministerul Sănătății;
- Gestionează relațiile cu mass-media;
- Intermediază interviuri între jurnaliști și reprezentanții INSP;
- Menține permanent legătura cu directorii Centrelor Naționale din cadrul INSP în scopul furnizării de informații corecte si complete;
- Menține legătura cu departamentul de relații cu presa al forului superior, respectiv Ministerul Sănătății;

Str. Dr. Leonte nr. 1-3, 050463, Bucureşti, ROMÂNIA
Tel: (401) 021 318 36 20, director (401) 021 318 36 19, fax (401) 021 312 34 26
CIF 26347241; e-mail: directie.generala@insp.gov.ro

- În cazul producerii unor evenimente deosebite, stabilește atât cu persoanele de specialitate din cadrul INSP, cu aprobarea directorului general, cât și cu departamentul de relații cu presa din cadrul Ministerului Sănătății un mesaj comun, corect și complet ce va fi difuzat către mass-media;
- Primește și soluționează petițiile conform OG 27/2002;
- Urmărește publicarea informațiilor de interes public pe site-ul Institutului și sesizează conducerea cu privire la acest aspect;
- Ţine evidenţa şi arhivează documentele de la nivelul structurii de relaţii publice şi comunicare în vederea predării acestora la arhiva instituţiei, conform Legii 16/1996;
- Participă la elaborarea referatelor de necesitate pentru compartiment;
- Participă la elaborarea/actualizarea procedurilor operaționale aferente compartimentului;
- Participă la elaborarea/actualizarea registrului de riscuri aferent compartimentului
- Se informează permanent cu privire la modificările legislative ce au ca obiect comunicarea cu publicul/mass-media

- sarcinile de serviciu obligatorii, reprezentând 100% din norma de bază corespunzătoare unei părți de 100% din salariul de bază;
- este direct răspunzător de îndeplinirea întocmai a atribuțiilor și prevederilor sarcinilor de serviciu stabilite în prezenta fișă;
- este direct răspunzător de păstrarea bunurilor materiale sau de altă natură pe care le are în gestiune.

8.3.1. Atribuții:
[in functie de prevederile Regulamentului de Organizare si Functionare al INSP si al listei obiectivelor specifice, activitatilor si a riscurilor pentru fiecare structura]
- să folosească timpul de muncă exclusiv pentru îndeplinirea sarcinilor de serviciu, în acest sens, nu se ocupă în timpul de muncă de activități care nu sunt cuprinse în atribuțiile și îndatoririle sale ori nu sunt dispuse de șefii ierarhici.

9. Descrierea responsabilităților postului:
9.1. Privind relațiile interpersonale / comunicarea:
- menține relații colegiale și cooperează cu toți angajații INSP;
- punctualitate și corectitudine în întocmirea și predarea lucrărilor;

Str. Dr. Leonte nr. 1-3, 050463, Bucureşti, ROMÂNIA
Tel: (401) 021 318 36 20, director (401) 021 318 36 19, fax (401) 021 312 34 26
CIF 26347241; e-mail: directie.generala@insp.gov.ro

- răspunde prompt la solicitările profesionale ale colegilor din domeniul său de activitate și superiorilor ierarhici;
- acordă servicii în mod nediscriminatoriu.

9.2. Față de echipamentul din dotare:
- utilizează și păstrează corect echipamentele din dotare;
- informează imediat persoanele responsabile privind orice defecțiune în funcționarea echipamentului cu care își desfășoară activitatea.

9.3. În raport cu obiectivele postului:
- participă la organizarea și realizarea sarcinilor și atribuțiilor cuprinse în activitatea structurii din care face parte
- are responsabilitatea păstrării confidențialității;
- îndeplinește corect și la timp sarcinile primite.

9.4. Privind securitatea și sănătatea în muncă
- respectă normele de Securitate şi Sănatate a Muncii și de PSI;
- participă la instructajele organizate, referitoare la SSM/PSI, pentru a evita producerea de accidente.

9.5. Privind regulamentele / procedurile de lucru
- respectă secretul profesional și codul de etică al personalului din instituție;
- respectă procedurile de sistem și procedurile operaționale ale structurii din care face parte;
- respectă Regulamentul de Organizare și Funcționare și Regulamentul Intern;
- respectă programul de lucru conform Regulamentului Intern;
- transmite la timp raportările și informările solicitate;
- asigură păstrarea documentelor conform legislației în vigoare.

10. Condiții de formare profesională: participă la cursuri de perfecționare pe linie profesională asigurate de angajator

11. Indicatori de performanță:
11.1. Indicatori cantitativi: îndeplinirea tuturor sarcinilor prevazute la pct. 9
11.2. Indicatori calitativi: asigură calitate lucrărilor executate
11.3. Costuri: utilizarea eficientă a dotarilor institutului
11.4. Timp: efectuarea lucrărilor cu respectarea termenelor stabilite
11.5. Utilizarea resurselor: utilizarea eficientă a echipamentelor
11.6. Mod de realizare: integrare în echipă, implicare și inițiativă

Str. Dr. Leonte nr. 1-3, 050463, Bucureşti, ROMÂNIA
Tel: (401) 021 318 36 20, director (401) 021 318 36 19, fax (401) 021 312 34 26
CIF 26347241; e-mail: directie.generala@insp.gov.ro

12. Perioada de evaluare a performanțelor: anual

13. Evoluții posibile: - posibilități de promovare conform Ord. nr.1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar

14. Specificația postului:
14.1. Pregatirea profesională impusă ocupantului postului
- pregatirea de bază [nivel studii]: Studii superioare
- pregatire de specialitate: Jurnalism, Comunicare Mediatică și Publicitate
- perfecționări periodice necesare pentru menținerea competenței cerută de post: Cursuri de perfecționare în specialitatea postului.
14.2. Experiența de lucru necesară ocupării postului [conf. Ord. 1470/2011]
- experiența în muncă: 6 luni
- experiența în specialitate: 6 luni
- perioada necesară inițierii:
14.3. Experiența titularului de post
- experiență în muncă:
- experiență în specialitate:
14.4. Dificultatea operațiunilor specifice postului
14.4.1. Complexitatea postului
- documentare permanentă din legislația specifică;
- capacitate de analiză și sinteză a informațiilor;
- activități diversificate având în vedere modificarea permanentă a legislației.
14.4.2. Gradul de autonomie în acțiune
- autonomie în acțiune de grad: Mediu
14.4.3. Efortul intelectual caracteristic efectuării operațiunilor specifice postului
- efort intelectual sporit: Mediu
14.4.4. Necesitatea unor aptitudini deosebite
- cunoasterea legislatiei de ultima ora in domeniu;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate de reacție și decizie în anumite situații;
- spirit de ordine și disciplină;
- abilități de comunicare;
- corectitudine;

Str. Dr. Leonte nr. 1-3, 050463, Bucureşti, ROMÂNIA
Tel: (401) 021 318 36 20, director (401) 021 318 36 19, fax (401) 021 312 34 26
CIF 26347241; e-mail: directie.generala@insp.gov.ro

- flexibilitate;
- prezență de spirit, dinamism, receptivitate fată de nou;
- calm, diplomație, maturitate.

15. Competentele postului:

Competente IT: Microsoft Office, **Windows O.S**
Limbi străine cunoscute: Engleză (nivel mediu)